****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**DOSSIER D’APPEL D’OFFRES N°\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pièce 1 : | Avis d’Appel d’Offres (AAO) (Versions française et anglaise) |  |
| Pièce 2 : | Règlement Général d’Appel D’offres (RGAO) |  |
| Pièce 3 : | Règlement Particulier d’Appel D’offres (RPAO) |  |
| Pièce 4 : | Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) |  |
| Pièce 5 : | Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) |  |
| Pièce 6 : | Cahier des Clauses Environnementales et Sociales (CCES)  Cadre du Bordereau des Prix Unitaires (BPU) |  |
| Pièce 7 : | Cadre du Bordereaux Prix Unitaires f (CBPU) |  |
| Pièce 8 : | Cadre du Détail Quantitatif et Estimatif (CDQE) |  |
| Pièce 9 : M | Modèle de projet de Lettre-Commande |  |
| Pièce 10 : | Formulaires et modèles  10.1 : Modèle de soumission  10.2 : Modèle de garantie Bancaire de cautionnement provisoire (garantie de  Soumission)  10.3 : Modèle de cautionnement définitif  10.4 : Modèle de Garantie Bancaire de restitution d’avance de démarrage  10.5 : Modèle de Garantie Bancaire de remplacement de la retenue de garantie  10.6 : Modèle de l’Attestation de solvabilité  10.7 : Modèle d’attestation de visite des lieux  10.8 : Modèle de fiche de renseignement sur le personnel d’encadrement du chantier  10.9 : Modèle de fiche sur les moyens logistiques de l’entreprise  10.10 : Modèle de fiche des références de l’entreprise  10.10.1 Fiche de chiffre d’affaires  10.10.2 Fiche de contrats en cours  10.11 : Modèle de fiches d’organisation et de méthodologie  9.11.1 Modèle de planning des travaux  10.12 : Modèle de sous détail des prix  10.13 : Modèle d’attestation de disponibilité |  |

**SOMMAIRE DU DOSSIER D’APPEL D’OFFRES (DAO)**

Pièce 11 : Dossier des plans (plans types non contractuels) ;

Pièce 12 : Grille de notation des offres techniques

Pièce 13 : Liste des Établissements bancaires et organismes financiers autorisés à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics

****

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*; de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**PIECE 1 : AVIS D’APPEL D’OFFRES (AAO)**

**AVIS D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

* **FINANCEMENT : BIP MINTP**
* **COUT DU PROJET : 100 000 000**

Le Maire de la Commune d’Ambam, Maître d’Ouvrage, lance un Appel d’Offres National Ouvert pour la réalisation de l’opération sus indiquée.

1. **Objet de l’Appel d’Offres**

Dans le cadre de l’exécution du budget du MINTP de l’exercice budgétaire 2024, le Maire de la Commune d’Ambam, Maître d’Ouvrage, lance un Appel d’Offres National Ouvert pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des Travaux Publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud

1. **Allotissement :**

Les travaux sont répartis en quatre (04) lots

1. **Consistance des prestations**

Ces travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n’est pas exhaustive :

* Débroussaillement (dégagement au bull) ;
* Abattage et élagage des arbres ;
* Dépose de buses ou pont forestier
* Déblais mis en dépôt ;
* Déblais mis en remblai ;
* Purges ;
* Remblai provenant d'emprunt ;
* Mise en forme de la plateforme ;
* Curage et remise en forme des fossés et exutoires ;
* Création des fossés et exutoires ;
* Couche de roulement en grave latéritique ;
* Curage des ouvrages existants ;
* Curage des ouvrages hydrauliques transversaux ;
* Curage du lit du cours d’eau ;
* Fourniture et pose de buses en béton armé et/ou métalliques Ø 1000 mm ;
* Puisard en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Tête de buse en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Fouille en terrain ordinaire ou lit de rivière ;
* Culée en maçonnerie de moellon 6m « h »7m ;
* Remblaiement des fouilles ;
* Remblais contigu aux ouvrages ;
* Démolition d’ouvrages en maçonnerie
* Maçonnerie de moellons ;
* Béton armé dosé à 350Kg/m3 pour tablier y compris toutes sujétions d'ancrage aux culées existantes ;
* Béton armé dosé à 200 kg/m3 ;
* Coffrage soigné en bois ;
* Panneaux indicateurs ;
* Garde –corps mixte ;
* Gargouille
* Fourniture et pose de balises en béton ;
* Fourniture et pose des IPE 550 ;
* Etc.

1. **Participation et origine :**

La participation au présent Appel d’Offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les Entreprises des Travaux Publics de droit Camerounais.

1. **Financement :**

Les travaux objet du présent appel d’offres sont financés par le Budget d’Investissement Public du Ministère des Travaux Publics, Exercices 2024. Le budget prévisionnel du montant cumulé des lots est de

**Cent millions (100 000 000) Francs CFA TTC**.

1. **Délai d’exécution des travaux :**

Le délai prévu pour l’exécution intégrale de ces travaux est fixé à t**rois (03) mois** calendaires.

Ce délai maximum d’exécution des travaux comprend les périodes des pluies et toutes les intempéries et sujétions diverses, et court à compter de la date de notification de l’ordre de service de commencer les travaux pour chaque phase.

1. **Cautionnement provisoire (garantie de soumission):**

Les offres devront être accompagnées, d’un cautionnement provisoire (garantie de soumission), établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d’Appel d’Offres, par un établissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances. Le montant en FCFA de ladite garantie est de 430 000 pour le lot 1, 300 000 pour le lot 2,  470 000 pour le lot 3 et 800 000 pour le lot 4

Le cautionnement provisoire sera libéré d’office au plus tard 30 jours après l’expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n’ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire de la Lettre Commande, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

**9.Capacite financière :**

Tout soumissionnaire devra produire une capacité de financement d’un montant de 7 000 000 pour le lot 1, 500 000 F CFA pour le lot 2, 7 800 000 F CFA pour le lot 3 et 13 000 000 F CFA pour le lot 4

**10. Consultation du dossier d’Appel d’Offres :**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la structure interne de gestion Administrative des marchés Publics **(SIGAMP)** de la Mairie d’Ambam sis à la bibliothèque municipale, derrière la préfecture d’Ambam, dès publication du présent avis.

**11. Acquisition du Dossier d’Appel d’Offres :**

Le Dossier d’Appel d’Offres peut être consulté et retiré dès publication du présent avis à la structure interne de gestion Administrative des marchés Publics (SIGAMP) de la commune d’Ambam sis à la bibliothèque municipale, derrière la préfecture d’Ambam, sur présentation d’une quittance de versement d’une somme non remboursable au titre des frais du dossier de **soixante-dix mille ( 70 000) FCFA** payable à la recette municipale de la commune d’Ambam. La quittance devra préciser le numéro de l’Avis d’Appel d’Offres. Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant de l’entreprise désireuse de participer à l’appel d’offres et lui donnant droit de soumissionner de deux lots. La quittance devra préciser les lots sollicités.

**12. Présentation des offres**

Les documents constituant l’offre seront répartis en trois volumes ci-après, désignés :

* L’enveloppe A contenant les Pièces administratives (Volume 1)
* L’enveloppe B contenant l’Offre technique (Volume 2)
* L’enveloppe C contenant l’Offre financière (Volume 3).

Toutes les pièces constitutives des offres (Enveloppes A, B et C), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l’Appel d’Offres concerné.

Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l’ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

**NB :** Chaque lot sollicité fera l’objet d’une offre de soumission distincte.

**13. Recevabilité des offres**

Les offres parvenues après la date et l’heure de dépôt des offres ou celles ne respectant pas le mode de séparation de l’offre financière des offres administratives et techniques seront irrecevables.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l’Appel d’Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois à la date initiale de remise des offres. Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement provisoire délivré par

Un établissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances, dont le montant est celui correspondant au lot sollicité et indiqué à l’article 7. Cette caution sera valable pendant cent vingt (120) jours au-delà de la date limite de validité des offres.

Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra être impérativement produit en original datant de moins de trois (03) mois à sa date de dépôt.

Le cautionnement provisoire sera libéré au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n’ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire de la Lettre Commande, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif

**14. Remise des offres**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires avec reliure en spirale dont un (01) original et six (06)

Copies marquées comme tels, devra parvenir sous plis fermés, au **Secrétariat de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics de la commune d’Ambam au plus tard le 06 JUIN 2024 à 14 heures 00 heure locale**, et déposée contre récépissé. Elle devra porter la mention :

* ***AVIS D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/AAONO/ PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU* 07 MAI 2024 *POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD***
* ***À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement* »**

**15. Ouverture des offres**

L’ouverture des offres aura lieu **le 06 JUIN 2024**  à **15** **heures 00** heure locale à la Salle de Lecture de la Bibliothèque Municipale d’AMBAM, par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics de la Commune d’AMBAM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d’ouverture ou s’y faire représenter par une seule personne dûment mandatée ayant une parfaite connaissance du dossier.

L’ouverture des plis se fera en un temps et en trois étapes :

* 1er étape : Ouverture de l’enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1),

* 2eme étape : Ouverture de l’enveloppe B contenant les offres techniques (volume 2)
* 3éme étape : Ouverture de l’enveloppe C contenant les offres financières (volume 3).

**16**. **Critères d’évaluation des offres** :

**16.1 Critères éliminatoires**

1. **Pièces administratives :**

* Absence de la caution de soumission ;
* Absence ou non-conformité d’une pièce administrative 48 heures après ouverture des Offres,
* Fausse déclaration, pièce falsifiée ou non authentique ;

1. **Dossier Technique incomplet pour absence ou non-conformité de l’une des pièces suivantes ;**

* Un Conducteur des Travaux ayant la qualification exigée dans le dossier d’Appel d’Offres (pièce 3) ;
* Une note d’organisation et méthodologie ;
* Non justification de la possession en propre ou en location de l’un des matériels prioritaires suivants :
* Bulldozer

* Une niveleuse ;
* Une pelle chargeuse ou Pelle excavatrice

* Un compacteur
* Des camions benne de capacité ≥ 10 m3
* Véhicule de liaison ;

* Note technique inférieure ou égale à 70 pour 100.
* **Dossier financier incomplet pour absence ou non-conformité de l’une des pièces suivantes**:
* Une soumission timbrée et signée ;
* Le bordereau des prix unitaires (BPU) (pièce 6) suivant le modèle avec indication des prix hors TVA en chiffres et en lettres, rempli de manière lisible ;
* Le devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
* Le sous – détail des prix unitaires.
* Omission d’un prix unitaire quantifié dans le BPU, le DQE et le Sous – détail des prix unitaires ;

* Une capacité de financement (Ligne de crédit disponible) d’au moins \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) de FCFA,

**16.2 Critères essentiels**

* Présentation générale de l’offre ;
* Références de l’entreprise ;
* Moyens matériels ;
* Personnel d’encadrement de l’entreprise ;
* Propositions techniques ;
* Méthodologie d’exécution de chaque tâche ;
* Planning d’exécution des travaux ;
* Visite des lieux et rapport de visite.

**17. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

**18. Pièces administratives :**

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes datant de moins de trois (03) mois.

Chaque soumissionnaire devra joindre à sa proposition financière, le modèle de soumission du DAO faisant ressortir les coûts hors taxes et toutes les taxes comprises et le délai d’exécution des prestations.

**19. Attribution de la Lettre-Commande**

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l’offre la moins-disante et remplissant les capacités techniques et administratives requises.

**NB :** Un soumissionnaire ne peut être attributaire de plus de deux lots.

**20. Renseignements complémentaires :**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus au **Secrétariat Général de la Commune d’Ambam et à la structure interne de gestion administrative des marchés publics (SIGAMP) de la commune d’Ambam, sis à la Bibliothèque Municipale.**

**Ambam**, le …………………

**Le Maire**

**(Le Maitre d’Ouvrage)**

**Ampliations :**

* MINMAP/DD/VNT
* DD/MINTP/VNT
* ARMP/AR/SUD
* CIPM/C/AMBAM
* CHRONO/ARCHIVES
* AFFICHAGES

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

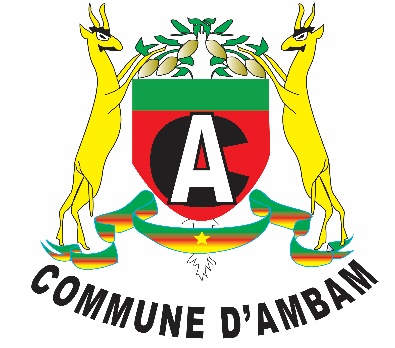
**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**



***MAITRE D’OUVRAGE : MAIRE DE LA COMMUNE D’AMBAM***

***AUTORITE CONTRACTANTE : MAIRE DE LA COMMUNE D’AMBAM***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*; de la Commune d’Ambam***

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°004/ ONIT/SR/NVD/AMB C/SG/LDCPPS/OAMPC/2024 OF 07 MAY 2024 ROAD MAINTENANCE IN AMBAM COUNCIL, NTEM VALLEY DIVISION, SOUTH REGION.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ROAD MAINTENANCE IN ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ROAD MAINTENANCE IN : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ROAD MAINTENANCE IN :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  | **ROAD MAINTENANCE AND REHABILITATION OF CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°004**

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°004/ ONIT/SR/NVD/AMB C/SG/LDCPPS/OAMPC/2024 OF 07 MAY 2024 ROAD MAINTENANCE IN AMBAM COUNCIL, NTEM VALLEY DIVISION, SOUTH REGION.**

**Finance: MINTP PIB, Fiscal Year 2024**

1. **Purpose**

Within the framework of the execution of the Public Investment Budget of 2024, the Ntem Valley Divisional Delegate of Public Contracts, Contracting authority, hereby launches an open national invitation to tender on the Mayors of councils’s behalf, Foreman, for rehabilitation and maintenance of municipal earth raod in AMBAM Council.

1. **Nature of Works**

The works, object of this national invitation to tender comprise the following tasks inter alia:

* Building site installation ;
* Preliminary works ;
* Excavations ;
* Road maintenance;
* Sanitation of rainy waters.

3. **Execution deadline**

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the works subject of this tender shall be **three (03)** months per lot.

4. **Estimated cost**

The estimated cost cumulative batches of the operation following prior studies stands is **100 000 000 FCFA.**

**5. Participation and origin**

Participation in this invitation to tender is open to companies of Cameroonian Nationality which possess the required legal, financial and technical abilities.

One participant cannot have or win two lot of this invitation to tender

**6. Financing**

Works which form the subject of this invitation to tender shall be financed by the Public Investment Budget of the 2022 financial year; Budget Head:

7. **Provisional bid bond**

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first rate-bank approved by the Ministry in charge of Finance featuring on the list in document 12 of the tender file of an amount of 430 000 **francs** **CFA** for lot1; 300 000 **francs** **CFA** for lot2; 470 000 **francs** **CFA** for lot3 and 800 000 **francs** **CFA for lot4** and valid for thirty (30) days beyond the original date of the validity of the offers.

**8-finacial Capacity**

Each company must have a financial capacity of amount is 7 000 000 **francs** **CFA** for lot1; 5 000 000 **francs** **CFA** for lot2; 7 800 000 **francs** **CFA** for lot3 and 13 000 000 **francs** **CFA for lot4**

**9. Consultation of tender file**

The file may be consulted during working hours at the contract award service of the Divisional Delegation of Public Contracts of Ntem Valley in Ambam as soon as this notice is published.

**10. Acquisition of tender file**

Tenders documents can be acquired in the **Secretary of the Internal Office of Administration and Management of Publics Contrat in the library municipality** on payment of non-refundable sum of **70 000 CFA**.Paid at the Ambam council Treasury. The receipt issued there shall identify the buyer as the representative of the company wishing to participate into the offer, indicate the number of the lot sumited and give the writ of one lot only.

**11. Submission of offers**

The offers drafted in English or French in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such, should reach the Divisional Delegation of Public Contracts of Ntem Valley in Ambam not later than **06 JUNE 2024** at 2AM and should carry the inscription:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°004/ ONIT/SR/NVD/AMB C/SG/LDCPPS/OAMPC/2024 OF 07 MAY 2024 ROAD MAINTENANCE IN AMBAM COUNCIL, NTEM VALLEY DIVISION, SOUTH REGION.**

**“To be opened only during the bid-opening session”**

NB: Beyond the submission’s deadline, any tenders will no longer be received.

**12. Admissibility of offers**.

Under pain of rejection, the administrative documents required, must be produced in originals or true copies certified by the issuing service or an administrative authority (Senior Divisional Officer, Divisional Officer…) in accordance with the Special Conditions of the invitation to tender.

They must not be older than three preceding the original date of submission of bids (3) months or must have been established after the signing of the tender notice.

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of this notice and tender file shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance.

**13. Opening of bids**

The opening of the Offers which will be done in one time, will take place on **06 JUNE 2024** **at 3p.m local time** at the Municipal Library of AMBAM, by the Internal Public procurement Commission of the Municipality of Ambam sitting in the presence of the Tenderers or thier duly autorizied representative and having a perfect knowledge of the file.

**14. Evaluation criteria**

***1-Eliminatory criteria***

The main relative criteria to the elimination of the offers of the candidates are defined like below:

- The lack of administrative documents;

- False declaration or fake pieces;

- Validation of low criteria in according of RPAO

- Incomplete financial bid;

-Absence of Provisional bid bond;

-absence of financial capacity;

- Technical marks’ inferior to 70 per cent of yes.

- absence of unit prise in the Financial BID ;

1. ***Essential criteria***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Financial bilan of two year in the similar realizations | yes/no |
| **2.** | The references of the enterprise in the similar realizations; | yes/no |
| **3.** | The experience of the technical framing staff on the yard (Personal of the yard); | yes/no |
| **4.** | The essential materials (Truck skip, Kids tooling of yard and Vehicle of link); | yes/no |
| **5.** | The technical proposition: (Installation of the yard, organization chart of yard,; Organization of the teams, Measures of hygiene); | yes/no |
| **6.** | A declaration on the tenderer's honour, signed and dated certifying the visit of the site and according to the model joins in appendix | yes/no |

**15. Award**

The Contracting authority will assign the Contract to the Tenderer whose offer has been recognized compliant for the essential to the File of call of offers and that arranges requisite technical and financial capacities to execute the Contract in a satisfactory way and whose offer has been valued least saying while including the proposed discounts if the case arises.

**16. Validity of offers**

Bidders will remain committed to their offers for 90 daysfrom the deadline set for the submission of tenders.

**17. Complementary informations**

Complementary information can be obtained from the **Secretary of the Internal structure of Administration and Management of Publics Contrat in the library municipality**.

**Ambam, \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**THE MAYOR**

(**Contracting Authority**)

**Carbon Copies:**

* MINMAP
* MINTP/DD/NTV
* ARMP/SOUTH;
* CIPM/C-A
* Chairpersons of AMBAM
* Notice boards
* Billposting/ Records

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*; de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004\_/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 2 : REGLEMENT GENERAL DE L’APPEL D’OFFRES (RGAO)**

**SOMMAIRE**

1. **Généralités**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 08

Article 1 : Portée de la soumission . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 10

Article 2 : Financement . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 10

Article 3 : Fraude et corruption . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . 10

Article 4 : Candidats admis à concourir . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 10

Article 5 : Matériaux, matériels, fournitures, équipements et services autorisés . . . . . . .. . . . . . . . 11

Article 6 : Qualification du Soumissionnaire . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 11

Article 7 : Visite du site des travaux . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . . . . . . 12

1. **Dossier d’Appel d’Offres**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …….. . . . . . . . . . . . **13**

Article 8 : Contenu du Dossier d’Appel d’Offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 13

Article 9 : Eclaircissements apportés au Dossier d’Appel d’Offres et recours . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . 14

Article 10 : Modification du Dossier d’Appel d’Offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 14

1. **Préparation des offres**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**15**

Article 11 : Frais de soumission . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . 15

Article 12 : Langue de l’offre . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 15

Article 13 : Documents constituants l’offre . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 15

Article 14 : Montant de l’offre . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 16

Article 15 : Monnaies de soumission et de règlement . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 16

Article 16 : Validité des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 17

Article 17 : Caution de Soumission . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 18

Article 18 : Propositions variantes des soumissionnaires . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 18

Article 19 : Réunion préparatoire à l’établissement des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 19

Article 20 : Forme et signature de l’offre . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 19

1. **Dépôt des offres**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . **20**

Article 21 : Cachetage et marquage des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 20

Article 22 : Date et heure limite de dépôt des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 20

Article 23 : Offres hors délai . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 20

Article 24 : Modification, substitution et retrait des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 20

1. **Ouverture des plis et évaluation des offres**  . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . **21**

Article 25 : Ouverture des plis et recours . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 21

Article 26 : Caractère confidentiel de la procédure . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 21

Article 27 : Eclaircissements sur les offres et contacts avec le Maître d’Ouvrage . . . . . . . . . . . . . . . . . . 22

Article 28 : Détermination de la conformité des offres . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 22

Article 29 : Qualification du soumissionnaire . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . 22

Article 30 : Correction des erreurs . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . 22

Article 31 : Conversion en une seule monnaie . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . … . . . . . . . . . . . . 23

Article 32 : Evaluation des offres au plan financier . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . … . . . . . . . . 23

Article 33 : Préférence accordée aux soumissionnaires nationaux . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …. . . . . . . . . 24

1. **Attribution du Marché**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**25**

Article 34 : Attribution du marché . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 25

Article 35 : Droit du Maître d’Ouvrage de déclarer un Appel d’Offres infructueux ou d’annuler une procédure . . . . . 25

Article 36 : Notification de l’attribution du marché . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .... . . . 25

Article 37 : Publication des résultats d’attribution du marché et recours . . . . . . . . . . . . . . . . . . .... . . . . . 25

Article 38 : Signature du marché . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . … . . 25

Article 39 : Cautionnement définitif . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . … . . 26

1. **Généralités**

**Article 1 : Portée de la soumission**

1.1. L’Autorité des Marchés, telle qu’il est défini dans le Règlement Particulier de l’Appel d’Offres (RPAO), ci- après dénommé l’Autorité Contractante”, lance un Appel d’Offres pour l’entretien et/ou la réhabilitation des Travaux décrits dans le Dossier d’Appel d’Offres et brièvement définis dans le RPAO. Le nom, le numéro d’identification et le nombre de lots faisant l’objet de l’appel d’offres figurent dans le RPAO. Il y est fait ci- après référence sous le terme “les Travaux”.

1.2. Le Soumissionnaire retenu, ou attributaire, doit achever les Travaux dans le délai indiqué dans le RPAO, et qui court sauf stipulation contraire du CCAP, à compter de la date de notification de l’ordre de service de commencer les travaux ou dans celle fixée dans ledit ordre de service.

1.3. Dans le présent Dossier d’Appel d’Offres, les termes “Maître d’Ouvrage” et “Maître d’Ouvrage Délégué” sont interchangeables et le terme “jour” désigne un jour calendaire.

**Article 2 : Financement**

La source de financement des travaux objet du présent appel d’offres est précisée dans le RPAO.

**Article 3 : Fraude et corruption**

3.1. L’Autorité Contractante exige des soumissionnaires et des entrepreneurs, qu’ils respectent les règles d’éthique professionnelle les plus strictes durant la passation et l’exécution de ces marchés. En vertu de ce principe, l’Autorité Contractante:

1. Définit, aux fins de cette clause, les expressions ci-dessous de la façon suivante :
2. Est coupable de “corruption” quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d’influencer l’action d’un agent public au cours de l’attribution ou de l’exécution d’un marché ;

ii. Se livre à des “manœuvres frauduleuses” quiconque déforme ou dénature des faits afin d’influencer l’attribution ou l’exécution d’un marché ;

iii. “Pratiques collusoires” désignent toute forme d’entente entre deux ou plusieurs soumissionnaires (que l’Autorité Contractante en ait connaissance ou non) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu de la concurrence ;

iv. “Pratiques coercitives” désignent toute forme d’atteinte aux personnes ou à leurs biens ou de menaces à leur encontre afin d’influencer leur action au cours de l’attribution ou de l’exécution d’un marché.

1. Rejettera une proposition d’attribution si elle détermine que l’attributaire proposé est, directement ou par l’intermédiaire d’un agent, coupable de corruption ou s’est livré à des manœuvres frauduleuses, des pratiques collusoires ou coercitives pour l’attribution de ce marché.

3.2. Le Ministre Délégué à la Présidence Chargé des Marchés Publics, peut à titre conservatoire, prendre une décision d’interdiction de soumissionner pendant une période n’excédant pas deux (2) ans, à l’encontre de

tout soumissionnaire reconnu coupable de trafic d’influence, de conflits d’intérêts, de délit d’initiés, de fraude, de corruption ou de production de documents non authentiques dans la soumission, sans préjudice des poursuites pénales qui pourraient être engagées contre lui.

**Article 4 : Candidats admis à concourir**

4.1. En règle générale, l’appel d’offres s’adresse à tous les entrepreneurs, sous réserve des dispositions ci-après :

1. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d’un groupement d’entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) doit être d’un pays éligible, conformément à la convention de financement ;
2. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d’un groupement d’entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) ne doit pas se trouver en situation de conflit d’intérêt. Un soumissionnaire peut être jugé comme étant en situation de conflit d’intérêt s’il :
3. Est associé ou a été associé dans le passé, à une entreprise (ou à une filiale de cette entreprise) qui a fourni des services de consultant pour la conception, la préparation des spécifications et autres documents utilisés dans le cadre des marchés passés au titre du présent appel d’offres ; ou

ii. Présente plus d’une offre dans le cadre du présent appel d’offres, à l’exception des offres variantes autorisées selon l’article 18, le cas échéant ; cependant, ceci ne fait pas obstacle à la participation de sous-traitants dans plus d’une offre.

1. Le soumissionnaire ne doit pas être sous le coup d’une décision d’exclusion.
2. Une entreprise publique camerounaise peut participer à la consultation si elle peut démontrer qu’elle est

(i) juridiquement et financièrement autonome ;

(ii) administrée selon les règles du droit commercial et ;

(iii) n’est pas sous la tutelle ou l’autorité directe voire indirecte de l’Autorité Contractante.

**Article 5 : Matériaux, matériels, fournitures, équipements et services autorisés**

5.1. Les matériaux, les matériels de l’Entrepreneur, les fournitures, équipements et services devant être fournis dans le cadre du Marché doivent provenir de pays répondant aux critères de provenance définis dans le RPAO, et toutes les dépenses effectuées au titre du Marché sont limitées auxdits matériaux, matériels, fournitures, équipements et services.

5.2. Aux fins de l’article 5.1 ci-dessus, le terme “provenir” désigne le lieu où les biens sont extraits, cultivés, produits ou fabriqués et d’où proviennent les services.

**Article 6 : Qualification du Soumissionnaire**

6.1. Les soumissionnaires doivent, comme partie intégrante de leur offre :

1. Soumettre un pouvoir habilitant le signataire de la soumission à engager le Soumissionnaire ;
2. Fournir toutes les informations (compléter ou mettre à jour les informations jointes à leur demande de pré- qualification qui ont pu changer, au cas où les candidats ont fait l’objet d’une pré-qualification) demandées aux soumissionnaires, dans le RPAO, afin d’établir leur qualification pour exécuter le marché.

Les informations relatives aux points suivants sont exigées le cas échéant :

1. La production des bilans certifiés et chiffres d’affaires récents ;
2. Accès à une ligne de crédit ou disposition d’autres ressources financières ;

1. Les commandes acquises et les marchés attribués ;
2. Les litiges en cours ;
3. La disponibilité du matériel indispensable.

6.2. Les soumissions présentées par deux ou plusieurs entrepreneurs groupés (cotraitance) doivent satisfaire aux conditions suivantes :

1. L’offre devra inclure pour chacune des entreprises, tous les renseignements énumérés à l’Article 6.1 ci- dessus. Le RPAO devra préciser les informations à fournir par le groupement et celles à fournir par chaque membre du groupement ;
2. L’offre et le marché doivent être signés de façon à obliger tous les membres du groupement ;
3. La nature du groupement (conjoint ou solidaire comme cela est requis dans le RPAO) doit être précisée et justifiée par la production d’une copie de l’accord de groupement en bonne et due forme ;
4. Le membre du groupement désigné comme mandataire, représentera l’ensemble des entreprises vis à vis du l’Autorité Contractante pour l’exécution du marché ;
5. En cas de groupement solidaire, les cotraitants se répartissent les sommes qui sont réglées par l’Autorité Contractante dans un compte unique ; en revanche, chaque entreprise est payée par le l’Autorité Contractante dans son propre compte, lorsqu’il s’agit d’un groupement conjoint.

6.3. Les soumissionnaires doivent également présenter des propositions suffisamment détaillées pour démontrer qu’elles sont conformes aux spécifications techniques et aux délais d’exécution visés dans le RPAO.

6.4. Les soumissionnaires demandant à bénéficier d’une marge de préférence, doivent fournir tous les renseignements nécessaires pour prouver qu’ils satisfont aux critères d’éligibilité décrits à l’article 32 du RGAO.

**Article 7 : Visite du site des travaux**

7.1. Il est conseillé au soumissionnaire de visiter et d’inspecter le site des travaux et ses environs et d’obtenir par lui-même, et sous sa propre responsabilité, tous les renseignements qui peuvent être nécessaires pour la préparation de l’offre et l’exécution des travaux. Les coûts liés à la visite du site sont à la charge du Soumissionnaire.

7.2. Le Maître d’Ouvrage autorisera le Soumissionnaire et ses employés ou agents à pénétrer dans ses locaux et sur ses terrains aux fins de ladite visite, mais seulement à la condition expresse que le Soumissionnaire, ses employés et agents dégagent le Maître d’Ouvrage , ses employés et agents, de toute responsabilité pouvant en résulter et les indemnisent si nécessaire, et qu’ils demeurent responsables des accidents mortels ou corporels, des pertes ou dommages matériels, coûts et frais encourus du fait de cette visite.

7.3. Le Maître d’Ouvrage peut organiser une visite du site des travaux au moment de la réunion préparatoire à l’établissement des offres mentionnées à l’article 19 du RGAO.

1. **Dossier d’Appel d’Offres**

**Article 8 : Contenu du Dossier d’Appel d’Offres**

8.1. Le Dossier d’Appel d’Offres décrit les travaux faisant l’objet du marché, fixe les procédures de consultation des entrepreneurs et précise les conditions du marché. Outre-le(s) additif(s) publié(s) conformément à l’article 10 du RGAO, il comprend les principaux documents énumérés ci-après :

1. La lettre d’invitation à soumissionner (pour les appels d’offres restreints) ;
2. L’Avis d’Appel d’Offres (AAO) ;
3. Règlement Général de l’Appel d’Offres (RGAO) ;
4. Règlement Particulier de l’Appel d’Offres(RPAO) ;
5. Cahier des Clauses Administratives Particulières(CCAP) ;
6. Cahier des Clauses Techniques Particulières(CCTP) ;
7. Le cadre du Bordereau des Prix unitaires ;
8. Le cadre du Détail quantitatif et estimatif ;
9. Le cadre du planning d’exécution ;
10. Documents graphiques et autres éléments du dossier technique ;
11. Modèles de fiches de présentation du matériel, personnel et références ;
12. Modèle de lettre de soumission ;
13. Modèle de caution de soumission ;
14. Modèle de cautionnement définitif ;
15. Modèle de caution d’avance de démarrage ;
16. Modèle de caution de retenue de garantie en remplacement de la retenue de garantie ;
17. Modèle de marché ;
18. Formulaire relatif aux études préalables ;
19. La liste des banques et organismes financiers de 1er rang agréés par le ministre en charge des finances autorisés à émettre des cautions.

8.2. Le Soumissionnaire doit examiner l’ensemble des règlements, formulaires, conditions et spécifications contenus dans le DAO. Il lui appartient de fournir tous les renseignements demandés et de préparer une offre conforme à tous égards audit dossier. Toute carence peut entraîner le rejet de son offre.

**Article 9 : Eclaircissements apportés au Dossier d’Appel d’Offres et recours**

9.1. Tout soumissionnaire désirant obtenir des éclaircissements sur le Dossier d’Appel d’Offres peut en faire la demande à l’Autorité Contractante par écrit ou par courrier électronique (télécopie ou e-mail) à l’adresse de l’Autorité Contractante indiquée dans le RPAO. L’Autorité Contractante répondra par écrit à toute demande d’éclaircissement reçue au moins quatorze (14) jours pour les (AON), Vingt et un (21) jours pour les (AOI) avant la date limite de dépôt des offres. Une copie de la réponse de l’Autorité Contractante, indiquant la question posée mais ne mentionnant pas son auteur, est adressée à tous les soumissionnaires ayant acheté le Dossier d’Appel d’Offres.

9.2. Entre la publication de l’Avis d’Appel d’Offres y compris la phase de pré-qualification des candidats et l’ouverture des plis, tout soumissionnaire qui s’estime lésé dans la procédure de passation des marchés publics peut introduire une requête auprès de l’Autorité Contractante.

9.3. Le recours doit être adressé à l’Autorité Contractante avec copies à l’organisme chargé de la régulation des marchés publics et au Président de la Commission.

Il doit parvenir à l’Autorité Contractante au plus tard quatorze (14) jours avant la date d’ouverture des offres.

9.4. L’Autorité Contractante dispose de cinq (05) jours pour réagir. La copie de la réaction est transmise à l’organisme chargé de la régulation des marchés publics ;

**Article 10 : Modification du Dossier d’Appel d’Offres**

10.1. L’Autorité Contractante peut, à tout moment avant la date limite de dépôt des offres et pour tout motif, que ce soit à son initiative ou en réponse à une demande d’éclaircissements formulée par un soumissionnaire, modifier le Dossier d’Appel d’Offres en publiant un additif.

10.2. Tout additif ainsi publié fera partie intégrante du Dossier d’Appel d’Offres conformément à l’Article 8.1 du RGAO et doit être communiqué par écrit ou signifié à tous les soumissionnaires qui ont acheté le Dossier d’Appel d’Offres. Ces derniers accuseront réception de chacun des additifs à l’Autorité Contractante par écrit.

10.3. Afin de donner aux soumissionnaires suffisamment de temps pour tenir compte de l’additif dans la préparation de leurs offres, l’Autorité Contractante pourra reporter, autant que nécessaire, la date limite de dépôt des offres, conformément aux dispositions de l’Article 22 du RGAO.

1. **Préparation des offres**

**Article 11 : Frais de soumission**

Le candidat supportera tous les frais afférents à la préparation et à la présentation de son offre, et l’Autorité Contractante n’est en aucun cas responsable de ces frais, ni tenu de les régler, quel que soit le déroulement ou l’issue de la procédure d’appel d’offres.

**Article 12 : Langue de l’offre**

L’offre ainsi que toute correspondance et tout document, échangé entre le Soumissionnaire et l’Autorité Contractante seront rédigés en français ou en anglais. Les documents complémentaires et les imprimés fournis par le soumissionnaire peuvent être rédigés dans une autre langue à condition d’être accompagnés d’une traduction précise en français ou en anglais ; auquel cas et aux fins d’interprétation de l’offre, la traduction fera foi.

**Article 13 : Documents constituant l’offre**

13.1. L’offre présentée par le soumissionnaire comprendra les documents détaillés au RPAO, dûment remplis et regroupés en trois volumes :

1. **Volume 1 : Dossier administratif**

Il comprend :

1. Tous les documents attestant que le soumissionnaire :

* a souscrit les déclarations prévues par les lois et règlements en vigueur ;
* a acquitté les droits, taxes, impôts, cotisations, contributions, redevances ou prélèvements de quelque nature que ce soit ;
* n’est pas en état de liquidation judiciaire ou en faillite ;
* n’est pas frappé de l’une des interdictions ou d’échéances prévues par la législation en vigueur.

ii. La caution de soumission établie conformément aux dispositions de l’article 17 du RGAO ; iii. La confirmation écrite habilitant le signataire de l’offre à engager le Soumissionnaire, conformément aux dispositions de l’article 6.1 du RGAO

**Volume 2 : Offre technique**

**b.1. Les renseignements sur les qualifications :**

Le RPAO précise la liste des documents à fournir par les soumissionnaires pour justifier les critères de qualification mentionnées à l’article 6.1 du RPAO.

**b.2. Méthodologie :**

Le RPAO précise les éléments constitutifs de la proposition technique des soumissionnaires, notamment : une note méthodologique portant sur une analyse des travaux et précisant l’organisation et le programme que le soumissionnaire compte mettre en place ou en œuvre pour les réaliser (installations, planning, PAQ, sous- traitance, attestation de visite du site le cas échéant, etc.).

**b.3.Les preuves d’acceptations des conditions du marché :**

Le soumissionnaire remettra les copies dûment paraphées des documents à caractères administratif et technique régissant le marché, à savoir :

1. Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
2. Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP).

**b.4. Commentaires (facultatifs) :**

Un commentaire des choix techniques du projet et d’éventuelles propositions.

1. **Volume 3 : Offre financière**

Le RPAO précise les éléments permettant de justifier le coût des travaux, à savoir :

1. La soumission proprement dite, en original rédigé selon le modèle joint, timbré au tarif en vigueur, signée et datée ;

1. Le bordereau des prix unitaires dûment rempli ;
2. Le détail estimatif dûment rempli ;
3. Le sous-détail des prix et/ou la décomposition des prix forfaitaires ;
4. L’échéancier prévisionnel de paiements le cas échéant.

Les soumissionnaires utiliseront à cet effet les pièces et modèles prévus dans le Dossier d’Appel d’Offres, sous réserve des dispositions de l’Article 17.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de Caution de Soumission.

13.2. Si, conformément aux dispositions des RPAO, les soumissionnaires présentent des offres pour plusieurs lots du même Appel d’offres, ils pourront indiquer les rabais offerts en cas d’attribution de plus d’un marché.

**Article 14 : Montant de l’offre**

14.1. Sauf indication contraire figurant dans le Dossier d’Appel d’Offres, le montant du marché couvrira l’ensemble des travaux décrits dans l’Article 1.1 du RGAO, sur la base du Bordereau des Prix et du Détail Quantitatif et Estimatif chiffrés présentés par le soumissionnaire.

14.2. Le soumissionnaire remplira les prix unitaires et totaux de tous les postes du bordereau de prix et du Détail quantitatif et estimatif.

14.3. Sous réserve de dispositions contraires prévues dans le RPAO et au CCAP, tous les droits, impôts et taxes payables par le soumissionnaire au titre du futur Marché, ou à tout autre titre, trente (30) jours avant la date limite de dépôt des offres seront inclus dans les prix et dans le montant total de son offre.

14.4. Si les clauses de révision et/ou d’actualisation des prix sont prévues au marché, la date d’établissement des prix initiaux, ainsi que les modalités de révision et/ou d’actualisation desdits prix doivent être précisées.

Etant entendu que tout marché dont la durée d’exécution est au plus égale à un (1) an ne peut faire l’objet de révision de prix.

14.5. Tous les prix unitaires devront être justifiés par des sous-détails établis conformément au cadre proposé à la pièce N°8.

**Article 15 : Monnaies de soumission et de règlement**

15.1. En cas d’Appel d’Offres Internationaux, les monnaies de l’offre devront suivre les dispositions soit de l’Option A ou de l’Option B ci-dessous; l’option applicable étant celle retenue dans le RPAO.

**15.2. Option A : le montant de la soumission est libellé entièrement en monnaie nationale**

Le montant de la soumission, les prix unitaires du bordereau des prix et les prix du détail quantitatif et estimatif sont libellés entièrement en francs CFA de la manière suivante :

1. Les prix seront entièrement libellés dans la monnaie nationale. Le soumissionnaire qui compte engager des dépenses dans d’autres monnaies pour la réalisation des Travaux, indiquera en annexe à la soumission le ou les pourcentages du montant de l’offre nécessaires pour couvrir les besoins en monnaies étrangères, sans excéder un maximum de trois monnaies de pays membres de l’institution de financement du marché.
2. Les taux de change utilisés par le Soumissionnaire pour convertir son offre en monnaie nationale seront spécifiés par le soumissionnaire en annexe à la soumission. Ils seront appliqués pour tout paiement au titre du Marché, pour qu’aucun risque de change ne soit supporté par le Soumissionnaire retenu.

**15.3. Option B : Le montant de la soumission est directement libellé en monnaie nationale et étrangère aux taux fixés dans le RPAO.**

Le soumissionnaire libellera les prix unitaires du bordereau des prix et les prix du Détail quantitatif et estimatif de la manière suivante :

1. Les prix des intrants nécessaires aux Travaux que le Soumissionnaire compte se procurer dans le pays de l’Autorité Contractante seront libellés dans la monnaie du pays de l’Autorité Contractante spécifiée aux RPAO

et dénommée “monnaie nationale”.

1. Les prix des intrants nécessaires aux Travaux que le soumissionnaire compte se procurer en dehors du pays de l’Autorité Contractante seront libellés dans la monnaie du pays du soumissionnaire ou de celle d’un pays membre éligible largement utilisée dans le commerce international.

15.4. L’Autorité Contractante peut demander aux soumissionnaires d’expliquer leurs besoins en monnaies nationale et étrangère et de justifier que les montants inclus dans les prix unitaires et totaux, et indiqués en annexe à la soumission, sont raisonnables ; à cette fin, un état détaillé de ses besoins en monnaies étrangères sera fourni par le soumissionnaire.

15.5. Durant l’exécution des travaux, la plupart des monnaies étrangères restant à payer sur le montant du marché peut être révisée d’un commun accord par l’Autorité Contractante et l’entrepreneur de façon à tenir compte de toute modification survenue dans les besoins en devises au titre du marché.

15.6. Pour les Appels d’Offres Nationaux, la monnaie utilisée est le franc CFA.

**Article 16 : Validité des offres**

16.1. Les offres doivent demeurer valables pendant la période spécifiée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres à compter de la date de remise des offres fixée par l’Autorité Contractante, en application de l'article 22 du RGAO. Une offre valable pour une période plus courte sera rejetée par l’Autorité Contractante comme non conforme.

16.2. Dans des circonstances exceptionnelles, l’Autorité Contractante peut solliciter le consentement du soumissionnaire à une prolongation du délai de validité. La demande et les réponses qui lui seront faites le seront par écrit (ou par télécopie). La validité de la caution de soumission prévue à l'article 17 du RGAO sera de même prolongée pour une durée correspondante. Un Soumissionnaire peut refuser de prolonger la validité de son offre sans perdre sa caution de soumission. Un soumissionnaire qui consent à une prolongation ne se verra pas demander de modifier son offre, ni ne sera autorisé à le faire.

16.3. Lorsque le marché ne comporte pas d’article de révision de prix et que la période de validité des offres est prorogée de plus de soixante (60) jours, les montants payables au soumissionnaire retenu, seront actualisés

par application de la formule y relative figurant à la demande de prorogation que l’Autorité Contractante adressera au(x) soumissionnaire(s). La période d’actualisation ira de la date de dépassement des soixante (60) jours à la date de notification du marché ou de l’ordre de service de démarrage des travaux au soumissionnaire retenu, tel que prévu par le CCAP. L’effet de l’actualisation n’est pas pris en considération aux fins de l’évaluation.

**Article 17 : Caution de soumission**

17.1. En application de l'article 13 du RGAO, le soumissionnaire fournira une caution de soumission du montant spécifié dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres, laquelle fera partie intégrante de son offre.

17.2. La caution de soumission sera conforme au modèle présenté dans le Dossier d’Appel d’Offres; d’autres modèles peuvent être autorisés, sous réserve de l’approbation préalable de l’Autorité Contractante. La Caution de soumission demeurera valide pendant trente (30) jours au-delà de la date limite originale de validité des offres, ou de toute nouvelle date limite de validité demandée par l’Autorité Contractante et acceptée par le soumissionnaire, conformément aux dispositions de l’Article 16.2 du RGAO.

17.3. Toute offre non accompagnée d’une Caution de Soumission acceptable sera rejetée par la Commission de Passation des Marchés comme non conforme. La Caution de soumission d’un groupement d’entreprises doit être établie au nom du mandataire soumettant l’offre et mentionner chacun des membres du groupement.

17.4. Les cautions de soumission et les offres des soumissionnaires non retenus seront restituées dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date de publication des résultats.

17.5. La caution de soumission de l’attributaire du Marché sera libérée dès que ce dernier aura signé le marché et fourni le Cautionnement définitif requis.

17.6. La caution de soumission peut être saisie :

1. Si le soumissionnaire retire son offre durant la période de validité ;
2. Si, le soumissionnaire retenu :

i Manque à son obligation de souscrire le marché en application de l’article 37 du RGAO, ou

ii Manque à son obligation de fournir le cautionnement définitif en application de l’article 38 du RGAO.

iii Refuse de recevoir notification de la lettre-commande

**Article 18 : Propositions variantes des soumissionnaires**

18.1. Lorsque les travaux peuvent être exécutés dans des délais d’exécution variables, le RPAO précisera ces délais, et indiquera la méthode retenue pour l’évaluation du délai d’achèvement proposé par le soumissionnaire à l’intérieur des délais spécifiés. Les offres proposant des délais au-delà de ceux spécifiés seront considérées comme non conformes.

18.2. Excepté dans le cas mentionné à l’Article 18.3 ci-dessous, les soumissionnaires souhaitant offrir des variantes techniques doivent d’abord chiffrer la solution de base de l’Autorité Contractante telle que décrite dans le Dossier d’Appel d’Offres, et fournir en outre tous les renseignements dont l’Autorité Contractante a besoin pour procéder à l’évaluation complète de la variante proposée, y compris les plans, notes de calcul, spécifications techniques, sous-détails de prix et méthodes de construction proposées, et tous autres détails utiles. L’Autorité Contractante n’examinera que les variantes techniques, le cas échéant, du soumissionnaire dont l’offre conforme à la solution de base a été évaluée la moins-disante.

18.3. Quand les soumissionnaires sont autorisés, suivant le RPAO, à soumettre directement des variantes techniques pour certaines parties des travaux, ces parties de travaux doivent être décrites dans les Spécifications techniques. De telles variantes seront évaluées suivant leur mérite propre en accord avec les dispositions de l’Article 31.2 (g) du RGAO.

**Article 19 : Réunion préparatoire à l’établissement des offres**

19.1. A moins que le RPAO n’en dispose autrement, le Soumissionnaire peut être invité à assister à une réunion préparatoire qui se tiendra aux lieux et date indiqués dans le RPAO.

19.2. La réunion préparatoire aura pour objet de fournir des éclaircissements et de répondre à toute question qui pourrait être soulevée à ce stade.

19.3. Il est demandé au soumissionnaire, autant que possible, de soumettre toute question par écrit ou télex, de façon qu’elle parvienne à l’Autorité Contractante au moins une semaine avant la réunion préparatoire. Il se peut que l’Autorité Contractante ne puisse répondre au cours de la réunion aux questions reçues trop tard. Dans ce cas, les questions et réponses seront transmises selon les modalités de l’Article 19.4 ci-dessous. 19.4. Le procès-verbal de la réunion, incluant le texte des questions posées et des réponses données, y compris les réponses préparées après la réunion, sera transmis sans délai à tous ceux qui ont acheté le Dossier d’Appel d’Offres. Toute modification des documents d’appel d’offres énumérés à l’Article 8 du RGAO qui pourrait s’avérer nécessaire à l’issue de la réunion préparatoire sera faite par l’Autorité Contractante en publiant un additif conformément aux dispositions de l’Article 10 du RGAO, et non par le canal du procès-verbal de la réunion préparatoire.

19.5. Le fait qu’un soumissionnaire n’assiste pas à la réunion préparatoire à l’établissement des offres ne sera pas un motif de disqualification.

**Article 20 : Forme et signature de l’offre**

20.1. Le Soumissionnaire préparera un original des documents constitutifs de l’offre décrits à l’Article 13 du RGAO, en un volume portant clairement l’indication “ORIGINAL”. De plus, le Soumissionnaire soumettra le nombre de copies requis dans les RPAO, portant l’indication “COPIE”. En cas de divergence entre l’original et les copies, l’original fera foi.

20.2. L’original et toutes les copies de l’offre devront être dactylographiés ou écrits à l’encre indélébile (dans le cas des copies, des photocopies sont également acceptables) et seront signés par la ou les personnes dûment habilitées à signer au nom du Soumissionnaire, conformément à l’Article 6.1 (a) ou 6.2 (c) du RGAO, selon le cas. Toutes les pages de l’offre comprenant des surcharges ou des changements seront paraphées par le ou les signataires de l’offre.

20.3. L’offre ne doit comporter aucune modification, suppression ni surcharge, à moins que de telles corrections ne soient paraphées par le ou les signataires de la soumission.

1. **Dépôt des offres**

**Article 21 : Cachetage et marquage des offres**

21.1. Le soumissionnaire placera l’original et les copies des documents constitutifs de l’offre dans deux enveloppes séparées et scellées portant la mention «ORIGINAL» et «COPIE», selon le cas. Ces enveloppes seront ensuite placées dans une enveloppe extérieure qui devra également être scellée, mais qui ne devra donner aucune indication sur l’identité du soumissionnaire.

21.2. Les enveloppes intérieures et extérieures :

1. Seront adressées à l’Autorité Contractante à l’adresse indiquée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres ;
2. Porteront le nom du projet ainsi que l’objet et le numéro de l’Avis d’Appel d’Offres indiqués dans le RPAO,et la mention :

***« DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE***

***N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2022 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD »***

**“*A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement*”.**

21.3. Les enveloppes intérieures porteront également le nom et l’adresse du Soumissionnaire de façon à permettre

* l’Autorité Contractante de renvoyer l’offre scellée si elle a été déclarée hors délai conformément aux dispositions de l'article 23 du RGAO ou pour satisfaire les dispositions de l’article 24 du RGAO.

21.4. Si l’enveloppe extérieure n’est pas scellée et marquée comme indiqué aux articles 21.1 et 21.2 Susvisés, l’Autorité Contractante ne sera nullement responsable si l’offre est égarée ou ouverte prématurément.

**Article 22 : Date et heure limites de dépôt des offres**

22.1. Les offres doivent être reçues par l’Autorité Contractante à l’adresse spécifiée à l'article 21.2 du RPAO au plus tard à la date et à l’heure spécifiées dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

22.2. L’Autorité Contractante peut, à son gré, reporter la date limite fixée pour le dépôt des offres en publiant un additif conformément aux dispositions de l'article 10 du RGAO. Dans ce cas, tous les droits et obligations de l’Autorité Contractante et des soumissionnaires précédemment régis par la date limite initiale seront régis par la nouvelle date limite.

**Article 23 : Offres hors délai**

Toute offre parvenue à l’Autorité Contractante après les dates et heure limites fixées pour le dépôt des offres conformément à l’Article 22 du RGAO sera déclarée hors délai et, par conséquent, rejetée.

**Article 24 : Modification, substitution et retrait des offres**

24.1. Un soumissionnaire peut modifier, remplacer ou retirer son offre après l’avoir déposée, à condition que la notification écrite de la modification ou du retrait, soit reçue par l’Autorité Contractante avant l’achèvement du délai prescrit pour le dépôt des offres. Ladite notification doit être signée par un représentant habilité en application de l’article 20.2 du RGAO. La modification ou l’offre de remplacement correspondante doit être jointe à la notification écrite. Les enveloppes doivent porter clairement selon le cas, la mention « RETRAIT » et « OFFRE DE REMPLACEMENT » ou « MODIFICATION »

24.2. La notification de modification, de remplacement ou de retrait de l’offre par le Soumissionnaire sera préparée, cachetée, marquée et envoyée conformément aux dispositions de l'article 21 du RGAO. Le retrait peut également être notifié par télécopie, mais devra dans ce cas être confirmé par une notification écrite dûment signée, et dont la date, le cachet postal faisant foi, ne sera pas postérieure à la date limite fixée pour le dépôt des offres.

24.3. Les offres dont les soumissionnaires demandent le retrait en application de l’article leur seront envoyées sans avoir été ouvertes.

24.4. Aucune offre ne peut être retirée dans l’intervalle compris entre la date limite de dépôt des offres et l’expiration de la période de validité de l’offre spécifiée par le modèle de soumission. Le retrait de son offre par un Soumissionnaire pendant cet intervalle peut entraîner la confiscation de la caution de soumission conformément aux dispositions de l'article 17.6 du RGAO.

1. **Ouverture des plis et évaluation des offres**

**Article 25 : Ouverture des plis et recours**

25.1. La Commission de Passation des Marchés compétente procédera à l’ouverture des plis en un ou deux temps et en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent y assister, à la date, à l’heure et à l’adresse indiquée dans le RPAO. Les représentants des soumissionnaires qui sont présents signeront un registre ou une feuille attestant leur présence.

25.2. Dans un premier temps, les enveloppes marquées « Retrait » seront ouvertes et leur contenu annoncé à haute voix, tandis que l’enveloppe contenant l’offre correspondante sera renvoyée au Soumissionnaire sans avoir été ouverte. Le retrait d’une offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le retrait et si cette notification est lue à haute voix. Ensuite, les enveloppes marquées « Offre de Remplacement » seront ouvertes et annoncées à haute voix et la nouvelle offre correspondante substituée à la précédente, qui sera renvoyée au Soumissionnaire concerné sans avoir été ouverte. Le remplacement d’offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le remplacement et est lue à haute voix. Enfin, les enveloppes marquées « modification » seront ouvertes et leur contenu lu à haute voix avec l’offre correspondante. La modification d’offre ne sera autorisée que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander la modification et est lue à haute voix. Seules les offres qui ont été ouvertes et annoncées à haute voix lors de l’ouverture des plis seront ensuite évaluées.

25.3 Toutes les enveloppes seront ouvertes l’une après l’autre et le nom du soumissionnaire annoncé à haute voix ainsi que la mention éventuelle d’une modification, le prix de l’offre, y compris tout rabais [en cas d’ouverture des offres financières] et toute variante le cas échéant, l’existence d’une garantie d’offre si elle est exigée, et tout autre détail que l’Autorité Contractante peut juger utile de mentionner. Seuls les rabais et variantes de l’offre annoncés à haute voix lors de l’ouverture des plis seront soumis à évaluation.

25.4. Les offres (et les modifications reçues conformément aux dispositions de l'article 24 du RGAO) qui n’ont pas été ouvertes et lues à haute voix durant la séance d’ouverture des plis, quelle qu’en soit la raison, ne seront pas soumises à évaluation.

25.5. Il est établi, séance tenante un procès-verbal d’ouverture des plis qui mentionne la recevabilité des offres, leur régularité administrative, leurs prix, leurs rabais, et leurs délais ainsi que la composition de la sous- commission d’analyse. Une copie dudit procès-verbal à laquelle est annexée la feuille de présence est remise à tous les participants à la fin de la séance.

25.6. A la fin de chaque séance d’ouverture des plis, le président de la commission met immédiatement à la disposition du point focal désigné par l’ARMP, une copie paraphée des offres des soumissionnaires.

25.7. En cas de recours, tel que prévu par le Code des Marchés Publics, il doit être adressé à l’autorité chargée des marchés publics avec copies à l’organisme chargé de la régulation des marchés publics et à l’Autorité Contractante.

Il doit parvenir dans un délai maximum de trois (03) jours ouvrables après l’ouverture des plis, sous la forme d’une lettre à laquelle est obligatoirement joint un feuillet de la fiche de recours dûment signée par le requérant et, éventuellement, par le Président de la Commission Départemental de Passation des marchés. L’Observateur Indépendant annexe à son rapport, le feuillet qui lui a été remis, assorti des commentaires ou des observations y afférents.

**Article 26 : Caractère confidentiel de la procédure**

26.1. Aucune information relative à l’examen, à l’évaluation, à la comparaison des offres, et à la vérification de la qualification des soumissionnaires, et à la proposition d’attribution de la Lettre-Commande ne sera donnée aux soumissionnaires ni à toute autre personne non concernée par ladite procédure tant que l’attribution du Marché n’aura pas été rendue publique. Sous peine de disqualification de l’offre du soumissionnaire et de la suspension des auteurs de toute activité dans la décision d’attribution peut entrainer le rejet de son offre.

26.2. Toute tentative faite par un soumissionnaire pour influencer la Commission de Passation des Marchés ou la Sous-commission d’Analyse de l’évaluation des offres ou l’Autorité Contractante dans la décision d’attribution peut entraîner le rejet de son offre.

26.3. Nonobstant les dispositions de l’alinéa 26.2, entre l’ouverture des plis et l’attribution du marché, si un soumissionnaire souhaite entrer en contact avec l’Autorité Contractante pour des motifs ayant trait à son offre, il devra le faire par écrit.

**Article 27 : Eclaircissements sur les offres et contacts avec le Maître d’Ouvrage**

27.1. Pour faciliter l’examen, l’évaluation et la comparaison des offres, le Président de la Commission Départementale de Passation des Marchés peut, si elle le désire, demander à tout soumissionnaire de donner des éclaircissements sur son offre. La demande d’éclaircissements et la réponse qui lui est apportée sont formulées par écrit, mais aucun changement du montant ou du contenu de la soumission n’est recherché, offert ou autorisé, sauf si c’est nécessaire pour confirmer la correction d’erreurs de calcul découvertes par la sous-commission d’analyse lors de l’évaluation des soumissions conformément aux dispositions de l’Article 29 du RGAO.

27.2. Sous réserve des dispositions de l’alinéa 1 susvisé, les soumissionnaires ne contacteront pas les membres de la Commission Départementale de Passation des marchés et de la sous-commission pour des questions ayant trait à leurs offres, entre l’ouverture des plis et l’attribution du marché.

**Article 28 : Détermination de la conformité des offres**

28.1. La Sous-commission d’analyse procèdera à un examen détaillé des offres pour déterminer si elles sont complètes, si les garanties exigées ont été fournies, si les documents ont été correctement signés, et si les offres sont d’une façon générale en bon ordre.

28.2. La Sous-commission d’analyse déterminera si l’offre est conforme pour l’essentiel aux dispositions du Dossier d’Appel d’Offres en se basant sur son contenu sans avoir recours à des éléments de preuve extrinsèques.

28.3. Une offre conforme pour l’essentiel au Dossier d’Appel d’Offres est une offre qui respecte tous les termes, conditions, et spécifications du Dossier d’Appel d’Offres, sans divergence ni réserve importante. Une divergence ou réserve importante est celle qui :

1. Affecte sensiblement l’étendue, la qualité ou la réalisation des Travaux ;

ii. Limite sensiblement, en contradiction avec le Dossier d’Appel d’Offres, les droits de l’Autorité Contractante ou ses obligations au titre du Marché ;

iii. Est telle que sa correction affecterait injustement la compétitivité des autres soumissionnaires qui ont présenté des offres conformes pour l’essentiel au Dossier d’Appel d’Offres.

28.4. Si une offre n’est pas conforme pour l’essentiel, elle sera écartée par la Commission Départementale de Passation des Marchés Compétente et ne pourra être par la suite rendue conforme.

28.5. L’Autorité Contractante se réserve le droit d’accepter ou de rejeter toute modification, divergence ou réserve. Les modifications, divergences, variantes et autres facteurs qui dépassent les exigences du Dossier.

D’Appel d’Offres ne doivent pas être prises en compte lors de l’évaluation des offres.

**Article 29 : Qualification du soumissionnaire**

La Sous-commission s’assurera que le Soumissionnaire retenu pour avoir soumis l’offre substantiellement conforme aux dispositions du dossier d’appel d’offres, satisfait aux critères de qualification stipulés à l’article 6 du RPAO. Il est essentiel d’éviter toute décision arbitraire dans la détermination de la qualification.

**Article 30 : Correction des erreurs**

30.1. La Sous-commission d’analyse vérifiera les offres reconnues conformes pour l’essentiel au Dossier d’Appel d’Offres pour en rectifier les erreurs de calcul éventuelles. La sous -commission d’analyse corrigera les erreurs de la façon suivante :

1. S’il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé, à moins que, de l’avis de la Sous-commission d’analyse, la virgule des décimales du prix unitaire soit manifestement mal placée, auquel cas le prix total indiqué prévaudra et le prix unitaire sera corrigé ;
2. Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n’est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
3. S’il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi, à moins que ce montant soit lié à une erreur arithmétique confirmée par le sous-détail dudit prix, auquel cas le montant en chiffres prévaudra sous réserve des alinéas (a) et (b) ci-dessus.

30.2. Le montant figurant dans la Soumission sera corrigé par la Sous-commission d’analyse, conformément à la procédure de correction d’erreurs susmentionnée et, avec la confirmation du Soumissionnaire, ledit montant sera réputé l’engager.

30.3. Si le Soumissionnaire ayant présenté l’offre évaluée la moins-disante, n’accepte pas les corrections apportées, son offre sera écartée et sa garantie pourra être saisie.

**Article 31 : Conversion en une seule monnaie**

31.1. Pour faciliter l’évaluation et la comparaison des offres, la sous-commission d’analyse convertira les prix des offres exprimés dans les diverses monnaies dans lesquelles le montant de l’offre est payable en francs CFA.

31.2. La conversion se fera en utilisant le cours vendeur fixé par la Banque des Etats de l’Afrique Centrale (BEAC), dans les conditions définies par le RPAO.

**Article 32 : Evaluation et comparaison des offres au plan financier**

32.1. Seules les offres reconnues conformes, selon les dispositions de l’article 28 du RGAO, seront évaluées et comparées par la Sous-commission d’analyse.

32.2. En évaluant les offres, la sous-commission déterminera pour chaque offre le montant évalué de l’offre en rectifiant son montant comme suit :

1. En corrigeant toute erreur éventuelle conformément aux dispositions de l’article 30.2 du RGAO ;
2. En excluant les sommes provisionnelles et, le cas échéant, les provisions pour imprévus figurant dans le Détail quantitatif et estimatif récapitulatif, mais en ajoutant le montant des travaux en régie, lorsqu’ils sont chiffrés de façon compétitive comme spécifié dans le RPAO ;
3. En convertissant en une seule monnaie le montant résultant des rectifications (a) et (b) ci-dessus, conformément aux dispositions de l’article 31.2 du RGAO
4. En ajustant de façon appropriée, sur des bases techniques ou financières, toute autre modification, divergence ou réserve quantifiable;
5. En prenant en considération les différents délais d’exécution proposés par les soumissionnaires, s’ils sont autorisés par le RPAO ;
6. Le cas échéant, conformément aux dispositions de l’article 13.2 du RGAO et du RPAO, en appliquant les rabais offerts par le Soumissionnaire pour l’attribution de plus d’un lot, si cet appel d’offres est lancé simultanément pour plusieurs lots ;
7. Le cas échéant, conformément aux dispositions de l’article 18.3 du RPAO et aux Spécifications techniques, les variantes techniques proposées, si elles sont permises, seront évaluées suivant leur mérite propre et indépendamment du fait que le Soumissionnaire aura offert ou non un prix pour la solution technique spécifiée par le Maître d’Ouvrage dans le RPAO.

32.3. L’effet estimé des formules de révision des prix figurant dans les CCAG et CCAP, appliquées durant la période d’exécution du Marché, ne sera pas pris en considération lors de l’évaluation des offres.

32.4. Si l’offre évaluée la moins-disant est jugée anormalement basse ou est fortement déséquilibrée par rapport à l’estimation de l’Autorité Contractante des travaux à exécuter dans le cadre de la Lettre-Commande, la commission d’analyse peut à partir du sous-détail de prix fourni par le soumissionnaire pour n’importe quel élément, ou pour tous les éléments du Détail quantitatif et estimatif, vérifier si ces prix sont compatibles avec les méthodes de construction et le calendrier proposé. Au cas où les justificatifs présentés par le soumissionnaire ne lui semblent pas satisfaisants, l’Autorité Contractante peut rejeter ladite offre, après avis technique l’Agence de Régulation des Marchés Publics.

**Article 33 : Préférence accordée aux soumissionnaires nationaux**

Si cette disposition est mentionnée dans le RPAO, les entrepreneurs nationaux peuvent bénéficier d’une marge de préférence nationale telle que prévue par le Code des Marchés Publics aux fins d’évaluation des offres.

1. **Attribution d**

**Article 34 : Attribution**

34.1. L’Autorité Contractante attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l’offre a été reconnue conforme pour l’essentiel au Dossier d’Appel d’offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l’offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

34.2. Si, selon l’Article 13.2 du RGAO, l’appel d’offres porte sur plusieurs lots, l’offre la moins-disante sera déterminée en évaluant ce marché en liaison avec les autres lots à attribuer concurremment, en prenant en compte les rabais offerts par les soumissionnaires en cas d’attribution de plus d’un lot, ainsi que de leur plan de charges au moment de l’attribution.

34.3 Toute attribution des marchés de travaux se fait aux soumissionnaires remplissant les capacités techniques et financières requises résultant des critères d’évaluation et présentant l’offre la moins-disante .

**Article 35 : Droit de l’Autorité Contractante de déclarer un Appel d’Offres infructueux ou d’annuler une procédure**

L’Autorité Contractante se réserve le droit d’annuler une procédure d’Appel d’Offres après autorisation du Ministre Délégué à la Présidence Chargé des Marchés Publics lorsque les offres ont été ouvertes ou de déclarer un Appel d’Offres infructueux après avis de la Commission Départementale de Passation des Marchés compétente, sans qu’il y’ait lieu à réclamation.

**Article 36 : Notification de l’attribution du marché**

Avant l’expiration du délai de validité des offres fixé par le RPAO, l’Autorité Contractante notifiera à l’attributaire du Marché par télécopie confirmée par lettre recommandée ou par tout autre moyen que sa soumission a été retenue. Cette lettre indiquera le montant que l’Autorité Contractante paiera à l’Entrepreneur au titre de l’exécution des travaux et le délai d’exécution.

**Article 37 : Publication des résultats d’attribution du marché et recours**

37.7. L’Autorité Contractante communique à tout soumissionnaire ou administration concernée, sur requête à lui adressée dans un délai maximal de cinq (5) jours après la publication des résultats d’attribution, le rapport de l’observateur indépendant ainsi que le procès-verbal de la séance d’attribution du marché y relatif auquel est annexé le rapport d’analyse des offres.

37.2. L’Autorité Contractante est tenu de communiquer les motifs de rejet des offres des soumissionnaires concernés qui en font la demande.

37.3. Après la publication du résultat de l’attribution, les offres non retirées dans un délai maximal de quinze (15) jours seront détruites, sans qu’il y ait lieu à réclamation, à l’exception de l’exemplaire destiné à l’organisme chargé de la régulation des marchés publics.

37.4. En cas de recours, il doit être adressé à l’autorité chargée des marchés publics, avec copies à l’organisme chargé de la régulation des marchés publics, l’Autorité Contractante et au Président de la Commission Départementale de Passation des Marchés.

Il doit intervenir dans un délai maximum de cinq (05) jours ouvrables après la publication des résultats.

**Article 38 : Signature du marché**

38.1. Après publication des résultats, le projet de marché souscrit par l’attributaire est soumis à la Commission Départementale de Passation des Marchés et le cas échéant à la Commission Centrale de passation des Marchés routiers, pour adoption.

38.2. L’Autorité Contractante dispose d’un délai de sept (07) jours pour la signature du marché à compter de la date de réception du projet de marché adopté par la Commission Départementale de Passation des marchés compétente et souscrit par l’attributaire.

38.3. Le marché doit être notifié à son titulaire dans les 24 heures qui suivent la date de sa signature.

**Article 39 : Cautionnement définitif**

39.1. Dans les vingt (20) jours suivant la notification du marché par l’Autorité Contractante, l’entrepreneur fournira à l’Autorité Contractante un cautionnement définitif, sous la forme stipulée dans le RPAO, conformément au modèle fourni dans le Dossier d’Appel d’Offres.

39.2. Le cautionnement dont le taux varie entre 2 et 5% du montant du marché, peut être remplacé par la garantie d’une caution d’un établissement bancaire agréé conformément aux textes en vigueur, et émise au profit de l’Autorité Contractante ou par une caution personnelle et solidaire.

39.3. Les petites et moyennes entreprises (PME) à capitaux et dirigeants nationaux peuvent produire à la place du cautionnement, soit une hypothèque légale, soit une caution d’un établissement bancaire ou d’un organisme financier agréé de premier rang conformément aux textes en vigueur.

39.4. L’absence de production du cautionnement définitif dans les délais prescrits est susceptible de donner lieu à la résiliation du marché dans les conditions prévues dans le CCAG.

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*; de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 3 : REGLEMENT PARTICULIER DE L’APPEL D’OFFRES**

**SOMMAIRE DU RPAO**

ARTICLE 1 : OBJET DE L’APPEL D’OFFRES

ARTICLE2 ; DELAIS D’EXECUTION

ARTICLE3 SOURCE DE FINANCEMENT

ARTICLE4 CRITERES DE PROVENANCE DES FOURNITURES

ARTICLE 5 : CONDITIONS GENERALES DE L’APPEL D’OFFRES

ARTICLE 6 : PIECES CONSTITUANT LE DOSSIER D’APPEL D’OFFRES

ARTICLE 7 : ADDITIF AU DOSSIER D’APPEL D’OFFRES

ARTICLE 8 : ETABLISSEMENT DU MONTANT DES OFFRES

ARTICLE 9 : PRESENTATION GENERALE DES OFFRES

ARTICLE 10 : OFFRE DE BASE

ARTICLE 11 : PROPOSITIONS TECHNIQUES

ARTICLE 12 : DELAI D’ENGAGEMENT

ARTICLE 13 : ATTRIBUTION DU MARCHE

ARTICLE 14 : CRITERES D’ANALYSE DES OFFRES

ARTICLE 15 : CLASSEMENT DES ENTREPRISES

ARTICLE 16 : MONNAIE DE COMPTE ET DE PAIEMENT

ARTICLE17 LES PRIX DU MARCHE

ARTICLE18 FISCALITE APPLICABLE AU PRESENT MARCHE

**Article 1 : Objet de l’Appel d’Offres**

Le présent appel d’offres a pour objet, l’exécution destravaux pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud

Ces travaux sont soumis à la réglementation en vigueur au Cameroun notamment aux textes ci-après :

1. La constitution
2. La loi N°2019/024 du 24 Décembre 2019 portant code général des collectivités territoriales décentralisées
3. La loi N°2022/020 du 27 Décembre 2023 portant loi des finances de la République du Cameroun pour l’exercice 2024
4. Le Décret N°2012/075 du 08 Mars 2012 portant organisation du MINMAP ;
5. Le Décret n° 2018/366 du 20 Juin 2018 portant Code des Marchés Publics ;
6. Le Décret n° 2001/048 du 23 février 2001 portant création, organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des Marchés Publics ;
7. Le Décret n° 2003/651 du 16 avril 2003 fixant les modalités d'application du régime fiscal et douanier des Marchés Publics ;
8. Le Décret n° 87/02 du 02 janvier 1987 portant réglementation du Service Après-Vente;
9. Le Décret N° 2012/076 du 08 mars 2012 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret N°2001/048 du 23 février 2001 portant création, organisation et fonctionnement de l’A.R.M.P ;
10. L’Arrêté n° 093/CAB/PM du 05 novembre 2002 fixant les montants de la caution de soumission et les frais du Dossier d'Appel d'Offres;
11. L’Arrêté n°033/CAB/PM du 13 février 2007 mettant en vigueur le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux Marchés Publics,
12. Arrêté n°038/CAB/PM du 15 Mai 2014 mettant en vigueur les DAO pour la passation des Marchés Publics ;
13. La circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 Avril 2022 relative à l’application du Code des Marchés Publics ;
14. La circulaire N° 000005/LC/MINMAP / CAB du 26 Décembre 2023 relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics ;
15. La circulaire N° 000001/LC/PR/MINMAP/ CAB du 15 Janvier 2021 relative à la délivrance des quittances d’achat des dossiers d’Appel d’Offres et leur mise à disposition aux soumissionnaires potentiels ;
16. La circulaire N° 00000026/C/MINFI du 29 Décembre 2023 portant instructions relatives l’Exécution des Lois de Finances, au Suivi et au Contrôle de l’Exécution du Budget de l’Etat, des Autres Entités Publiques, pour l’exercice 2024 ;
17. La circulaire N° 000005/LC/MINMAP / CAB du 26 Décembre 2023 relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics

**Article 2 : Délai d’exécution :**

La durée maximale pour l’exécution intégrale de ces travaux est fixée à **trois (03) mois** calendaires.

**Article 3 : Source de financement :**

Les travaux objet du présent appel d’offres sont financés par le Budget du Ministère des Travaux Publics,

Exercice 2024.

**Article 4 : Critères de provenance des fournitures :**

Les matériaux, matériels et fournitures d’équipements et services seront conformes aux exigences techniques en vigueur au Cameroun.

**Article 5 : Conditions Générales de l’Appel d’Offres**

Les concurrents sont tenus de soumissionner pour le projet présenté par l’Administration. L’article 11 du présent RPAO indique la méthode d’évaluation des offres des soumissionnaires.

L’Autorité Contractante se réserve la faculté de ne pas donner suite à l’appel d’offres sans qu’il y ait lieu à réclamation de la part des soumissionnaires.

Après remise de son offre, un soumissionnaire ne peut la retirer, la modifier ou la corriger pour quelques raisons que ce soit. Cette condition est valable à la fois avant et après l’expiration du délai de remise des offres.

**5-1 Mode de participation**

La participation au présent Appel d’Offres est ouverte à égalité de conditions à toutes Entreprises des Travaux Publics de droit Camerounais.

**5-2 Retrait du Dossier d’Appel d’Offres**

Le Dossier d’Appel d’Offres peut être retiré auprès de la commune d’**Ambam** (Service Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics) sis à la bibliothèque municipale d’Ambam sur présentation d’une quittance de paiement d’une somme non remboursable de **soixante-dix (70 000) FCFA** payable à la recette municipale de la commune d’Ambam. La quittance devra préciser le numéro de l’Avis d’Appel d’Offres. Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant de l’entreprise désireuse de participer à l’appel d’offres.

**5-3 Visite des lieux**

Le Soumissionnaire devra obligatoirement effectuer une visite des lieux en compagnie d’un représentant du Maitre d’Ouvrage, pour s’assurer des conditions météorologiques et sismiques locales, normales et exceptionnelles, de leurs conséquences (ruissellement, épuisement d’eau, relief du site, etc.) des abords, de moyens d’accès, etc. existants avant d’établir son offre.

Afin de s’assurer que les soumissionnaires appréhendent tous les contours de la Mission et le contexte dans lequel celle-ci s’implique, il est exigé aux soumissionnaires ayant acquis le Dossier d’Appel d’Offres, une attestation de visite des lieux sur lesquels seront réalisées les prestations.

L’attestation de visite des lieux est signée sur l’honneur par le soumissionnaire**.**

Le soumissionnaire annexera un rapport de visite des lieux présentant l’état des lieux **avec quelques photos du site**, et les suggestions pour évolution rapide des travaux

**5-4 Respect des conditions d’Appel d’Offres**

Les entreprises devront obligatoirement répondre suivant les conditions techniques du Dossier d’Appel d’Offres. Elles peuvent cependant en plus proposer des variantes (quantités, mode d’exécution, nature du matériau, etc.) suite à leur propre étude et à la visite obligatoire du site.

L’offre devra être remise au lieu, date et heure indiqués dans l’avis d’Appel d’Offres. Toute offre remise à une heure ou à une date ultérieure sera refusée.

**5-5 La langue de l’offre** :

L’offre ainsi que toutes correspondances émises dans le cadre du présent appel d’offres seront rédigées en français ou en anglais.

**Article 6 : Pièces constituant le Dossier d’Appel d’Offres**

Les documents faisant partie du présent Appel d’Offres forment un dossier comprenant les pièces suivantes :

* Pièce n° 1 : Avis d'Appel d'Offres (AAO)
* Pièce n° 2 : Règlement Général de l'Appel d'Offres (RGAO)
* Pièce n° 3 : Règlement Particulier de l’Appel d’Offres (RPAO)
* Pièce n° 4 : Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)
* Pièce n° 5 : Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
* Pièce n° 6 : Cahier des Clauses Environnementales et Sociales (CCES)
* Pièce n° 7 : Bordereau des prix unitaires
* Pièce n° 8 : Détail quantitatif et estimatif
* Pièce n° 9 : Le cadre du sous-détail des prix
* Pièce n° 10 : Modèle de marché
* Pièce n° 11 : Formulaires et modèles à utiliser
* Pièce n°12 : Grille d’évaluation
* Pièce n° 1 3 : Liste des établissements bancaires et organismes financiers autorisés à émettre des cautions dans le cadre des Marché Publics
* Pièce n°14 : les documents graphiques

**Article 7 : Additif au Dossier d’Appel d’Offres**

**7-1** Au cas où certains soumissionnaires auraient des renseignements complémentaires à demander, ou auraient des doutes sur la signification exacte de certaines parties des documents d’Appel d’Offres, ils devraient s’en référer par écrit, télégramme, télécopie ou fax adressé  **au Service Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics de la commune d’Ambam** en vue d’obtenir les éclaircissements nécessaires, avant de transmettre leurs offres.

L’Autorité Contractante répondra par lettre, télégramme ou fax-similé à toute demande d’éclaircissements nécessaires, qu’elle aura reçue avant les quatorze jours précédant la date limite de dépôt des offres.

Si les questions soulevées sont fondées, elles feront l’objet d’additif au Dossier d’Appel d’Offres. Aucune réponse ne sera fait à des questions verbales et toute interprétation par un soumissionnaire des documents d’Appel d’Offres n’ayant pas fait l’objet d’un additif sera rejetée et ne pourra engager la responsabilité de l’Autorité Contractante

**7-2** Des additifs au Dossier d’Appel d’Offres pourront également être ajoutés par l’Autorité Contractante

en vue de rendre plus claire la compréhension des documents d’Appel d’Offres ou d’apporter des modifications techniques ou autres à ces documents.

Ces additifs seront transmis également à tous soumissionnaires en possession du Dossier d’Appel d’Offres au plus tard quatorze (14) jours avant la date de remise des offres et feront partie des documents d’Appel d’Offres.

**7.3** a la suite d’un additif apporte au DAO, le Maitre d’Ouvrage pourra proroger la date de remise des offres par les soumissionnaires à une date ultérieure.

**Article 8 : Etablissement du montant des offres**

**8-1** L’Appel d’Offres est une offre sur prix unitaires. Le soumissionnaire devra remplir, en lettres et en

Chiffres, les prix unitaires des bordereaux des prix, les porter dans le détail estimatif et les multiplier par les quantités indiquées, de façon à obtenir le montant total de l’offre, ferme et non révisable pour l’ensemble des prestations et de l’équipement définis au présent appel d’offres.

Ce montant sera calculé toutes taxes comprises. La valeur de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) sera égale

* 19,25%. Il comportera les droits de douane et les frais de timbre de l’enregistrement ainsi que l’impôt sur le revenu.

Les prix seront obligatoirement exprimés en francs CFA. L’enregistrement et timbre du Marché, respectent les dispositions particulières fixées par le décret relatif aux marchés publics passés sur prix global et forfaitaire.

**8-2** Le Bordereau des prix unitaires devra être obligatoirement complet.

Le soumissionnaire est obligé d’exprimer les prix du bordereau et du détail estimatif en francs CFA hors taxes et impôts.

Les prix en lettres du bordereau primeront sur les prix en chiffres dudit bordereau et du détail estimatif, et serviront de base au calcul du montant de l’offre.

8-3 Le soumissionnaire ne pourra faire dans quelque poste que ce soit du bordereau des prix unitaires, un rabais ou une augmentation sur les prix unitaires indiqués ou sur les montants résultant de ces prix unitaires. Les erreurs éventuelles seront redressées par la sous-commission d’analyse de la façon suivante :

* Lorsqu’il y a différence entre le montant en chiffre et le montant en lettres, le montant en lettres fera foi ;
* Lorsqu’il existe une différence entre le taux unitaire et le montant total obtenu en effectuant le produit du taux unitaire par la quantité, le taux unitaire cité fera foi, à moins que l’Autorité Contractante n’estime qu’il s’agit d’une erreur grossière de virgule ou de taux unitaire, auquel cas le montant total cité fera foi et le taux unitaire sera corrigé.

Les montants figurant à la soumission seront rectifiés par la sous-commission d’analyse conformément à la procédure décrite ci-dessus et avec le consentement du soumissionnaire et seront considérés comme engageant ce dernier. Si le soumissionnaire n’accepte pas les corrections ainsi effectuées, son offre sera rejetée.

L’établissement des prix est réputé avoir été fait sur la base des conditions économiques en vigueur en République du Cameroun à la date de la remise des offres et pour la durée du Marché : CES PRIX SONT FERMES ET NON REVISABLES.

**Article 9 : Présentation générale des offres**

1. ETABLISSEMENT DES OFFRES

Les offres sont établies en sept (07) exemplaires avec reliures en spirale, dont un (01) original et six (06) copies et doivent être conformes aux prescriptions du dossier d’appel d’offres.

1. PRESENTATION

Les plis contenant les offres sont contenus dans une enveloppe anonyme fermée et portant la mention :

***DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE***

***N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2022 DU* 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

* ***À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement* »**

Les offres seront présentées dans trois plis fermés et scellés, comprenant respectivement :

* 1. **Enveloppe A - Volume 1. : Dossier administratif**

Le dossier administratif contiendra les pièces suivantes :

1. Déclaration d’intention de soumissionner signée et timbrée suivant le modèle du DAO
2. Quittance d’achat du DAO
3. Caution de soumission provisoire d’un montant 430 000 pour le lot 1, 300 000 pour le lot 2 470 000 pour le lot 3 et 800 000 pour le lot 4 **FCFA** émise par une banque de premier ordre agréée par le MINFI ;

d. Copie certifiée conforme de la Carte contribuable ou attestation d’immatriculation timbrée ;

e. Attestation de conformité fiscale en cours de validité ;

f. Copie légalisée du Registre commerce ;

g. Attestation de non faillite

1. Attestation pour soumission CNPS datant de moins de trois mois ;
2. Attestation de non exclusion des Marchés Publics délivrée par l’ARMP ;
3. Attestation de visite des lieux (photographie, signatures, ……) ;
4. Attestation de domiciliation bancaire délivrée par une banque agréée par le MINFI ;
5. Attestation et plan de localisation de l’entreprise signé sur l’honneur.

**N.B : les pièces administratives doivent être certifiées par les responsables des services émetteurs et datées de moins de trois (3) mois.**

1. **Enveloppe B – Volume 2. : Offre Technique**

Le Dossier Technique contiendra les pièces ci-après :

* Les références du soumissionnaire
* Le personnel d’encadrement : les CV signés et datés des intervenants accompagnés des copies certifiées conformes des diplômes, Attestations de l’ONIGC pour les Ingénieurs de Génie civil ou pour les ingénieurs de Travaux de GC ayant plus de cinq (05) ans d’expérience ainsi que leur CNI légalisées.
* L’Organigramme du projet,
* Les moyens matériels
* La méthodologie
* La capacité financière

* **Les références du soumissionnaire**
* Liste des références générales dans le domaine des BTP du soumissionnaire durant les cinq (05) dernières années ; il est exigé au moins trois (03) références.
* Liste des références de l’entreprise (deux (02) références au moins) dans les prestations similaires durant les cinq (05) dernières années.

NB :  *Copies de marchés première et dernière pages, PV de réception certifiant la bonne exécution de ces marchés;*

* **Le personnel**

Le personnel minimum exigé au soumissionnaire est le suivant :

* Un Conducteur de travaux,  **Ingénieur des Travaux de Génie Civil** ayant au moins cinq (05) ans d’expérience dans le domaine des BTP, dont trois (03) ans d’expérience dans la conduite des projets similaires, ou un **Technicien Supérieur (ou Principal) du Génie Civil**, ayant au moins dix (10) années d’expérience dans le domaine des travaux routiers et ouvrages d’art ;
* Un chef chantier, **Technicien Supérieur (ou Principal) du Génie Civil**, ayant au moins cinq (05) années d’expérience dans le domaine des travaux routiers et ouvrages d’art, ou **Technicien de Génie Civil** ayant au moins sept (07) années d’expérience dans le domaine des travaux routiers et ouvrages d’art ;

Tous ces personnels d’encadrement doivent lire, écrire et parler parfaitement au moins une des deux langues officielles du Cameroun. La commission de passation des marchés se réserve la possibilité de procéder à la vérification des curricula vitae proposés.

* **Moyens matériel**

Le matériel et la logistique à mobiliser par l’Entrepreneur sont :

* Gros matériel, évalué sur la base de la présentation des photocopies légalisées des cartes grises pour le matériel roulant et les factures pour le reste du matériel ou attestation de location d’engins :
* Bulldozer
* Une niveleuse ;
* Une pelle chargeuse
* Pelle excavatrice
* Un compacteur
* Des camions benne de capacité ≥ 10 m3
* Véhicule de liaison
* Autres matériels (moto pompe, tronçonneuses, poste de soudure, bétonnière, aiguille vibrante, plaque

Vibrante Etc…)

Pour tout ce matériel, le soumissionnaire devra soit fournir les photocopies certifiées des cartes grises ou factures (certifiées par un service des transports routiers, soit fournir un contrat de location avec un propriétaire dans le cas

1. il gagnera le marché.

* **Méthodologie**
* Une note descriptive, précisant les méthodes d’exécution proposées par le soumissionnaire et permettant d’apprécier la conformité de la soumission aux spécifications du dossier d’appel d’offres. Le soumissionnaire établira un compte rendu détaillé de sa visite des lieux puis précisera notamment les dispositions sur lesquelles il s’engage en matières d’installations de chantier (lieu, surfaces, équipement, etc.), de laboratoire de chantier (surfaces, équipements…), études d’exécution, et des approvisionnements en matériel et matériaux de chantier etc. Il détaillera l’organigramme proposé et les relations entre le chantier et le siège de l’entreprise ;
* Un calendrier des travaux, précisant le délai global et les délais partiels des principales phases de réalisation des travaux. Il devra permettre d’apprécier la compatibilité entre les cadences annoncées dans ces programmes et celles mentionnées dans les sous détails de prix. Ce planning des travaux doit tenir compte du délai maximum des travaux qui est de seize (16) mois ;

**NB : Le non-respect d’au moins 70 % des critères essentiels entraine l’élimination du Soumissionnaire.**

1. **Enveloppe C. Volume 3 : Offre financière**

La proposition financière contiendra les pièces suivantes :

1. La soumission timbrée, datée et signée, conforme au modèle joint, arrêtant l’offre financière en FCFA

TTC et donnant également la décomposition entre d’une part le montant hors taxes de l’offre et d’autre part les taxes (comprenant la TVA) ;

ii) Le bordereau des prix, paraphé à chaque page, daté et signé ;

iii) Le détail estimatif dûment rempli, daté et signé ;

iv) Le sous détail de chacun des prix du bordereau établi de la manière la plus détaillée possible, daté et signé.

v) une Capacité financière

Toutes ces pièces doivent comporter le cachet du soumissionnaire.Par ailleurs les soumissionnaires utiliseront à cet effet les pièces et modèles prévus dans. Le dossier d’appel d’offres  **(pièce n°10)** sous réserve des dispositions de l’Article 19.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de caution de soumission.

***NB : Les différentes parties d’un même dossier doivent obligatoirement être séparées par les intercalaires de couleur aussi bien dans l’original que dans les copies, de manière à faciliter son examen.***

***Par ailleurs chaque lot sollicité fera l’objet d’une offre de soumission distincte.***

1. REMISE DES OFFRES

Les offres devront parvenir sous pli fermé et scellé au plus tard **le 06 juin 2024** **à 14 heures 00**,

heure locale par dépôt contre récépissé au  **Service Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics de la Commune d’Ambam,** sise à la bibliothèque municipale d’Ambam.

1. Toutes les signatures initiales nécessaires à la remise de l’offre et indiquées dans cet article seront apposées par le soumissionnaire lui-même ou son représentant dûment mandaté ;
2. A leur réception, les plis seront revêtus d’un numéro d’ordre, de l’indication de la date et de l’heure d’arrivée sur le registre spécial contresigné par le soumissionnaire. Les plis resteront cachetés jusqu’à leur ouverture
3. Seuls peuvent être ouverts, les plis reçus dans les conditions fixées ci-dessus.

Si l’enveloppe extérieure n’est pas scellée et ne porte pas les mentions prévues ci-dessus, la **Commission Interne de Passation des Marchés** ne portera pas la responsabilité d’une erreur de destination ou d’une ouverture des plis prématurée.

Une offre qui aurait été ouverte trop tôt pour cette raison sera rejetée et renvoyée au soumissionnaire.

L'ouverture des offres aura lieu **le 06 juin 2024 à 15 heures 00** par la Commission Interne de Passation des Marchés à la salle de lecture de la bibliothèque municipale d’Ambam**.**

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne dûment mandatée de leur choix, ayant une parfaite connaissance du dossier.

**Article 10 : Offre de base**

Le soumissionnaire devra obligatoirement présenter une offre de base conforme aux dispositions du dossier d’Appel d’Offres.

**Article 11 : Propositions techniques**

Des propositions techniques pourront être faites et porteront sur les variantes proposées par les soumissionnaires.

Ces propositions techniques incluses dans l’enveloppe B comporteront :

* Une note technique justifiant l’équivalence de la solution proposée avec la solution de base du point de vue capacité de service décrivant le matériel et les matériaux mis en œuvre ;
* Les nouveaux bordereaux des prix et les nouveaux devis estimatifs établis conformément à l’article 5 ci- dessus.

L’Autorité Contractante se réserve le droit d’établir le contrat en tenant compte ou en rejetant ces propositions.

**Article 12 : Délai d’engagement**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres, délai au cours duquel l’Autorité Contractante se prononcera sur l’entreprise à retenir.

**Article 13 : Attribution du Marché**

La Marché est attribuée au soumissionnaire dont l’offre a été conforme au Dossier d’Appel d’Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante et dont l’offre a été évaluée normalement la moins disante.

L’Autorité Contractante se réserve le droit d’annuler la procédure d’Appel d’Offres de rejeter toutes les offres à tout moment avant l’attribution du Marché, sans en courir la responsabilité à l’égard du ou des soumissionnaires affectés par sa décision, ni l’obligation de les informer des raisons de sa décision.

Après publication des résultats, les offres non retenues sont mises à la disposition des soumissionnaires qui sont avisés. Elles seront détruites si elles ne sont pas retirées dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date d’attribution.

NB : Un soumissionnaire ne peut être attributaire de plus de deux lots au titre du présent appel d’offres

**Article 14 : Critères d’analyse des offres**

Les offres sont ouvertes en une seule fois et évaluées en trois étapes.

**14.1 Examen de la conformité des pièces administratives**

1. Le dossier doit être complet et toutes pièces valides et authentiques ;
2. Le cautionnement provisoire (la garantie de soumission) doit être conforme au modèle imposé ;
3. Les offres dont le dossier administratif est conforme sont ensuite évaluées techniquement ;

L’évaluation permettra de déterminer le coût de chaque offre et de comparer les offres entre elles sur la base suivante:

**14.2 Evaluation technique**

Elle sera faite selon le mode binaire. Ces critères ont été regroupés par rubriques ainsi qu’il suit :

**Pièces n° Désignation**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **B.1** | **Présentation de l’Offre** |  |  |
| **B.2** | - Respect de l’ordre prescrit dans le DAO  - Intercalaires en couleur | Oui/Non  Oui/Non |  |
| **B.3** | **Référence dans les réalisations similaires** |  |  |
| **B.4** | - Liste des références de l’entreprise dans le domaine du BTP des cinq (05) dernières années avec PV de  Réception des ouvrages réalisés.  - Liste des références de l’entreprise dans les prestations similaires (construction  ou réhabilitation d’un pont ; construction ou réhabilitation d’un tronçon de  Route, d’un montant au moins égal à 30 millions) durant les cinq (05) dernières  années avec PV de réception | Oui/Non  Oui/Non |  |
|  | **Qualité du personnel (voir CCTP)** |  |  |
|  | - Liste/Organigramme du personnel de chantier cohérent avec les tâches  - Diplôme du conducteur des travaux daté et signé par l'Autorité compétente.  (**Ingénieur des Travaux de Génie Civil** ayant au moins cinq (05) ans  d’expérience dans le domaine des BTP, dont trois (03) ans d’expérience dans la  conduite des projets similaires, ou un **Technicien Supérieur (ou Principal) du**  **Génie Civil**, ayant au moins dix (10) années d’expérience dans le domaine des  travaux routiers et ouvrages d’art) ;  - Curriculum Vitae du conducteur des travaux, daté et signé  - Ancienneté dans le poste dans le poste de conducteur des travaux ≥ 3ans | Oui/Non  Oui/Non  Oui/Non  Oui/Non |  |
|  | - Diplôme du Chef de chantier daté et signé par l’Autorité compétente.  (**Technicien Supérieur (ou Principal) du Génie Civil**, ayant au moins sept (07)  années d’expérience dans le domaine des travaux routiers et ouvrages d’art, ou  **Technicien de Génie** Civil ayant au moins dix (10) années d’expérience dans le  domaine des travaux routiers et ouvrages d’art)  - Curriculum Vitae du Chef de chantier, daté et signé  - Ancienneté dans le poste dans le poste de Chef Chantier ≥ 3ans | Oui/Non  Oui/Non  Oui/Non |  |
|  | - **Matériel de Chantier** |  |  |
|  | - Au moins :   * Bulldozer * Une niveleuse ; * Une pelle chargeuse * Une pelle excavatrice * Un compacteur * Des camions benne de capacité ≥ 10 m3 * Véhicule de liaison (produire photocopie certifiée,   carte grise ou contrat de location par les services compétentes)   * Liste de matériel de chantier cohérent avec les tâches (justifié par un titre de propriété ou de location légalisée) |  |  |
|  | Oui/Non  Oui/Non |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **B.5** | - **Méthodologie d’exécution des travaux** |  |  |
| **B.6** | - Production d’un organigramme du projet  - Note technique détaillée concernant l’organisation des travaux  - Description des règles de protection socio-environnementales  - Planning détaillé d’exécution des travaux avec délais | Oui/Non  Oui/Non  Oui/Non  Oui/Non |  |
|  | - **Capacité financière** |  |  |
|  | - Attestation de solvabilité financière d’un montant au moins égal à trente millions (30.000.000) francs CFA  - Cumul du chiffre d’affaire des cinq dernières années (il doit être supérieur ou égal à 30 millions). | Oui/Non  Oui/Non |  |
| **B.7** | - Cahier des clauses techniques particulières, paraphées à chaque page, daté et  signé à la dernière page | Oui/Non |  |
| **B.8** | - Cahier des Clauses administratives particulières paraphées à chaque page, daté  et signé à la dernière page | Oui/Non |  |
| **B.9** | - Attestation de visite des lieux (photographie, signatures, …)  - Rapport de visite des lieux (Etat des lieux) | Oui/Non  Oui/Non |  |
|  | **Total des oui** | **….. /23** |  |

La note de l’offre technique sera obtenue par addition des « oui » pour chaque critère. Si cette note est inférieure à 75% de oui, l’offre sera jugée mauvaise et exclue du classement.

**Principaux critères éliminatoires**

Après vérification de la conformité, les critères éliminatoires sont :

**Critères éliminatoires**

1. **Pièces administratives :**

* **Absence de la caution de soumission ;**
* **Absence après un délai de 48 heures après ouverture des offres, d’au moins une des pièces du dossier administratif à l’exception de la caution de soumission ;**
* **Fausse déclaration, pièce falsifiée ou non authentique ;**
* **Dossier Technique incomplet pour absence ou non-conformité de l’une des pièces suivantes** ;
* La déclaration sur l’honneur attestant que le soumissionnaire n’a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu’il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP ;
* Un Conducteur des Travaux ayant la qualification exigée dans le dossier d’Appel d’Offres (pièce 3) ;
* Une note d’organisation et méthodologie ;

**Dossier financier incomplet pour absence ou non-conformité de l’une des pièces suivantes** :

* Une soumission timbrée et signée ;
* Le bordereau des prix unitaires (BPU) (pièce 6) suivant le modèle avec indication des prix hors TVA

en chiffres et en lettres, rempli de manière lisible ;

* Le devis Quantitatif et Estimatif (DQE);
* Le sous – détail des prix unitaires.

1. **Omission d’un prix unitaire quantifié dans le BPU, le DQE et le Sous – détail des prix unitaires ;**
2. **Fausse déclaration ou pièce falsifiée** ;
3. **Non justification de la possession en propre ou en location de l’un des matériels prioritaires**

**Suivants :** Bulldozer ; Une niveleuse ; Une pelle chargeuse ; Pelle excavatrice ; Un compacteur ; Des camions benne de capacité ≥ 10 m3 ; Véhicule de liaison ;

1. **N’avoir pas obtenu au moins un total de 18 OUI sur 23.**

**Les principaux critères de qualification (critères essentiels)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Activité** | **Appréciation :**  **Oui/Non** |  |
| G) | Personnel d’encadrement (référence, qualification ,CV et CNI) |  |  |
| H | Référence du soumissionnaire (expérience générale et spécifique |  |
| I | Moyens techniques et matériels |  |
| J | Méthodologie (calendrier, délais, planning des travaux) |  |
| K | Capacité financière |  |
| L | Visite de site (photographie, signatures, ….) |  |

**14.3 Evaluation financière**

Seules les offres techniques retenues seront évaluées financièrement. L’analyse de la cohérence des prix sera faite ainsi que la vérification des montants totaux. Les erreurs de calcul seront corrigées.

La comparaison des offres retenues se fera sur la base du prix toutes taxes comprises en prenant en compte toutes les rubriques du bordereau des prix et les corrections éventuelles.

L’évaluation sera faite sur la base des critères prédéfinis. Ces critères ont été regroupés par rubrique ainsi qu’il suit :

Sous détails des prix unitaires

* Décomposition des prix ;
* Cohérence des rendements ;
* Pertinence des prix (la pratique des prix irréalistes est un facteur de disqualification) ;
* Pertinence de la durée de l’activité ;

Bordereau des prix unitaires

* Concordance entre les prix en lettres et en chiffres

**Article 15 : Classement des entreprises**

A l’issue de l’évaluation financière, l’offre évaluée la moins disante sera retenue, le rapport d’analyse sera soumis à la Commission Interne de Passation des Marchés pour adoption.

La décision portant attribution du Marché sera publiée par voie de communiqué de presse ou tout autre

moyen de publication d’usage dans l’administration.

Le soumissionnaire restera lié par son offre pendant 90 jours à compter de la date de remise des offres. Si à l’issue de cette période, la Marché ne lui a pas été notifiée, le prestataire pourra, soit annuler son offre, soit demander une nouvelle négociation des prix unitaires.

**Article 16 : Monnaie de compte et de paiement**

La Monnaie de compte et de paiement est le franc CFA.

Le soumissionnaire est obligé de fournir un devis estimatif dans lequel les prix seront exprimés en francs CFA toutes taxes y compris droit de douane, TVA (19,25%) et impôts sur le revenu.

**Article 17 : Les prix du marché**

Les prix des bordereaux des offres sont réputés fermes et non révisables.

**Article 18 : La fiscalité applicable au présent marché**

La fiscalité applicable au présent marché comporte notamment :

* des impôts et taxes relatifs aux bénéfices industriels et commerciaux, y compris l’AIR qui constitue un précompte sur l’impôt des sociétés ;
* des droits d’enregistrement calculés conformément aux stipulations du code des impôts ;
* des droits et taxes attachés à la réalisation des prestations prévues par le marché :
* des droits et taxes d’entrée sur le territoire camerounais (droits de douanes, TVA, taxe informatique)
* des droits et taxes communaux,
* des droits et taxes relatifs aux prélèvements des matériaux et d’eau.

Ces éléments doivent être intégrés dans les charges que l’entreprise impute sur ses coûts d’intervention et constituer l’un des éléments des sous-détails des prix hors taxes. Le prix TTC s’entend TVA incluse.

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 4 : CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)**

**SOMMAIRE**

**I : Généralités . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Article 1 | : Objet de la Lettre-Commande. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 45 |  |
| Article 2 | : Procédure de Passation de la Lettre-Commande . . . . . . . . ... . . . . . . . . . . . . . 45 |  |
| Article 3 | : Définitions et attributions (CCAG Article 2 complété) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 45 |  |
| Article 4 | : Nantissement………………………………………… . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . 45 |  |
| Article 5 | : Langue, loi et réglementation applicables . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . 46 |  |
| Article 6 | : Pièces constitutives du marché (CCAG Article 4) . . . . . . . . . . . . . … . . . . . . . . . . . 46 |  |
| Article 7 | : Textes généraux applicables . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . . . . . 46 |  |
| Article 8 | : Communication (CCAG Articles 6 et 10 complétés) . . . . . . . . . . . . … . . . . . . . . . . 48 |  |
| Article 9 | : Ordres de service (CCAG Article 8 ) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …. . . . . . . . . 48 |  |
| Article 10 | : Délai d’exécution des travaux . . . . . . . . . . . . . ... . . . . . . . 48 |  |
| Article 11 | : Personnel de l’entrepreneur (CCAG Article 15 complété) . . . . . . . . . . . . . . .... . . . . 48 |  |

**Chapitre II : Clauses Financières**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . .. . . . . . .…….. . . . . 49

Article 12 : Garanties et cautions (CCAG Articles 29 et 41 complétés) . . . . . . . . …… . . . 49

Article 13 : Montant du marché (CCAG Articles 18 et 19 complétés) . . . . . . . . . . . . . . . . . . …….. . . . . 49

Article 14 : Lieu et mode de paiement . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …….. . . . 49

Article 15 : Variation des prix (CCAG Article 20) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ……. . . . 49

Article 16 : Formules de révision des prix (CCAG Article 21) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …… . . . . . . . . 50

Article 17 : Formules d’actualisation des prix (CCAG Article 21) . . . . . . . . . . . . . . . . . …… . . . . . . . . 50

Article 18 : Travaux en régie (CCAG Article 22 complété) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ……. . . . . . . . 50

Article 19 : Valorisation des travaux (CCAG Article 23) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …… . . . . . . 50

Article 20 : Valorisation des approvisionnements (CCAG Article 24 complété) . . . . . . . . …… . . . . . . 50

Article 21 : Avances (CCAG Article 28) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . …... . . . . . 50

Article 22 : Règlement des travaux (cf. art. 26, 27 et 30 CCAG complétés) . . . . . . . . . . . …… . . . . . . 50

Article 23 : Intérêts moratoires (CCAG Article 31) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ….. . . . . 51

Article 24 : Pénalités de retard (CCAG Article 32 complété) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ….. . . . . 51

Article 25 : Règlement en cas de groupement d’entreprises (CCAG Article 33) . . . . . . . . . …... . . . . . 51

Article 26 : Décompte final (CCAG Article 34) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ….. . . . . 51

Article 27 : Décompte général et définitif (CCAG Article 35) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ….. . . . 52

Article 28 : Régime fiscal et douanier (CCAG Article 36) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ….. . . . . 52

Article 29 : Timbres et enregistrement des marchés (CCAG Article 37) . . ……………………… 52.

**Chapitre III : Exécution des Travaux**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . .53

Article 30 : Délais d’exécution du marché (CCAG Article 38) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 31 : Rôles et responsabilités de l’entrepreneur (CCAG Article 40) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 32 : Mise à disposition des documents et du site (CCAG Article 42) . . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 33 : Assurances des ouvrages et responsabilités civiles (CCAG Article 45) . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 34 : Consistance des travaux (CCAG Article 46) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 35 : Pièces à fournir par l’entrepreneur (CCAG Article 49 complété) . . . . . . . . . . . . . . . . . 53

Article 36 : Organisation et sécurité des chantiers (CCAG Article 50) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 54

Article 37 : Implantation des ouvrages (CCAG Article 52) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 54

Article 38 : Sous-traitance (CCAG Article 54) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 54

Article 39 : Laboratoire de chantier et essais (CCAG Article 55) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 54

Article 40 : Journal de chantier (CCAG Article 56 complété) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 55

Article 41 : Utilisation des explosifs (CCAG Article 60) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 55

**Chapitre IV : Réception**  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ..56

Article 42 : Réception provisoire (CCAG Article 67) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 56

Article 43 : Documents à fournir après exécution (CCAG Article 68) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 56

Article 44 : Délai de garantie (CCAG Article 70) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 57

Article 45 : Réception définitive (CCAG Article 72) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 57

**Chapitre V : Dispositions diverses**  . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . .58

Article 46 : Résiliation du marché (CCAG Article 74) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 58

Article 47 : Cas de force majeure (CCAG Article 75) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 58

Article 48 : Différends et litiges (CCAG Article 79) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 58

Article 49 : Edition et diffusion du présent marché . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 58

Article 50 et dernier : Entrée en vigueur du marché . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ……..58

**CHAPITRE I - GENERALITES**

**Article 1 : Objet du Marché**

Le présent Marché a pour objet l’exécution des travaux pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, région du sud

**Article 2 : Procédure de passation du Marché**

Le présent Marchéest passé après appel d’offres national ouvert.

**Article 3 : Définitions et attributions**

Pour l’application des dispositions du présent marché, il est précisé que :

* **L’Autorité Contractante** est le **Maire de la Commune d’Ambam** ;
* **Le Maître d’ouvrage** est **le Maire de la Commune d’Ambam** ;
* **Le Chef de Service du Marché** est **le chef service technique de la Commune d’Ambam** ;
* **L’Ingénieur du marché** est **le Délégué Départemental des Travaux Publics de la Vallée du Ntem**
* L’entrepreneur est l’adjudicataire du présent appel d’offres.

**Article 4 : Nantissement**

Le nantissement est soumis aux règles applicables en cette matière aux marchés Publics de l’Etat, notamment le Décret n° 2018/366 du 20 Juin 2018 portant code des Marchés publics. En vue de l’application du régime de nantissement institué par le décret sus visé, sont définis comme :

* Autorité chargée de l’ordonnancement :  **Le Maire de la Commune d’Ambam** ;
* Autorité chargée de la liquidation des dépenses : **Le Maire de la Commune d’Ambam** ;
* Autorité en charge de la validation des dépenses : Contrôleur Départemental des Finances VNT
* Le responsable compétent pour fournir les renseignements au titre de l’exécution du présent marché est : le

Maître d’Ouvrage.

**Article 5 : Langue, loi et réglementation applicables**

4.1. La langue utilisée est le Français ou l’Anglais.

4.2. L’entrepreneur s’engage à observer les lois et règlements en vigueur en République du Cameroun, et ce aussi bien dans sa propre organisation que dans la réalisation du marché.

Si au Cameroun, ces règlements, lois et dispositions administratives et fiscales en vigueur à la date de signature du présent marché venaient à être modifiés après la signature du marché, les coûts éventuels qui en découleraient directement seraient pris en compte sans gain ni perte pour chaque partie. Les lois et réglementations applicables sont celles en vigueur au Cameroun

**Article 6 : Pièces constitutives du marché (CCAG Article 9)**

Les pièces contractuelles constitutives du présent marché sont par ordre de priorité

1. La lettre de soumission ou l’acte d’engagement ;
2. La soumission de l’entrepreneur et ses annexes dans toutes les dispositions non contraires au Cahier des Clauses Administratives Particulières et au Cahier des Clauses Techniques Particulières ci-dessous visés ;
3. Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
4. Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ;
5. Les éléments propres à la détermination du montant du marché, tels que, par ordre de priorité : les bordereaux des prix unitaires ; l’état des prix forfaitaires ; le détail ou le devis estimatif ; la décomposition des prix forfaitaires et/ou le sous-détail des prix unitaires ;
6. Plans, notes de calcul, cahiers de sondage et dossiers géotechniques ;
7. Le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) applicables aux Marchés Publics de travaux mis en vigueur par arrêté N° 033 du 13 février 2007 ; Le ou les Cahiers des Clauses Techniques Générales (CCTG) applicables aux prestations faisant l’objet du marché.

**Article 7 : Textes généraux applicables**

Le présent marché est soumis aux textes généraux ci-après :

1. La constitution
2. La loi N°2019/024 du 24 Décembre 2019 portant code général des collectivités territoriales décentralisées
3. La loi N°2022/020 du 27 Décembre 2023 portant loi des finances de la République du Cameroun pour l’exercice 2024
4. Le Décret N°2012/075 du 08 Mars 2012 portant organisation du MINMAP ;
5. Le Décret n° 2018/366 du 20 Juin 2018 portant Code des Marchés Publics ;
6. Le Décret n° 2001/048 du 23 février 2001 portant création, organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des Marchés Publics ;
7. Le Décret n° 2003/651 du 16 avril 2003 fixant les modalités d'application du régime fiscal et douanier des Marchés Publics ;
8. Le Décret n° 87/02 du 02 janvier 1987 portant réglementation du Service Après-Vente;
9. Le Décret N° 2012/076 du 08 mars 2012 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret N°2001/048 du 23 février 2001 portant création, organisation et fonctionnement de l’A.R.M.P ;
10. L’Arrêté n° 093/CAB/PM du 05 novembre 2002 fixant les montants de la caution de soumission et les frais du Dossier d'Appel d'Offres;
11. L’Arrêté n°033/CAB/PM du 13 février 2007 mettant en vigueur le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux Marchés Publics,
12. Arrêté n°038/CAB/PM du 15 Mai 2014 mettant en vigueur les DAO pour la passation des Marchés Publics ;
13. La circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 Avril 2022 relative à l’application du Code des Marchés Publics ;
14. La circulaire N° 000005/LC/MINMAP / CAB du 26 Décembre 2023 relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics ;
15. La circulaire N° 000001/LC/PR/MINMAP/ CAB du 15 Janvier 2021 relative à la délivrance des quittances d’achat des dossiers d’Appel d’Offres et leur mise à disposition aux soumissionnaires potentiels ;
16. La circulaire N° 00000026/C/MINFI du 29 Décembre 2023 portant instructions relatives l’Exécution des Lois de Finances, au Suivi et au Contrôle de l’Exécution du Budget de l’Etat, des Autres Entités Publiques, pour l’exercice 2024 ;
17. La circulaire N° 000005/LC/MINMAP / CAB du 26 Décembre 2023 relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics

Les normes techniques en vigueur au Cameroun.

**Article 8 : Communication (CCAG Article 6 et 10 complétés)**

Toutes les notifications et communications écrites dans le cadre du présent marché devront être faites aux adresses suivantes :

1. Dans le cas où le cocontractant est le destinataire : les correspondances seront valablement adressées : [A préciser] ou à défaut à la Mairie **d’Ambam** dont relèvent les prestations.
2. Dans le cas où le Maître d’Ouvrage en est le destinataire : au Mairie de la Commune **d’Ambam** avec copie adressée dans les mêmes délais, au Chef service et à l’Ingénieur le cas échéant.

S’agissant des correspondances adressées aux autres intervenants par le Cocontractant, une copie sera transmise dans les mêmes délais à l’AC.

**Article 9 : Ordres de service (CCAG Article 8)**

9.1. L’ordre de service de commencer les prestations est signé par l’Autorité Contractante et notifié par le Chef de Service du Marché avec copie, à l’Ingénieur du marché.

9.2. Les ordres de service à incidence financière ou susceptibles de modifier les délais seront signés par l’Autorité Contractante et notifié par le Chef de service du Marché, avec copie à l’Ingénieur. Le Visa préalable de l’organisme payeur sera requis avant la signature de ceux ayant une incidence sur le montant.

9.3. Les ordres de service à caractère technique liés au déroulement normal des prestations et sans incidence financière seront signés et notifiés par le Chef de service ou l’Ingénieur.

9.4. Les ordres de service valant mise en demeure sont signés par le Maître d’Ouvrage et notifiés au Cocontractant par le chef service du marché, avec copie à l’Autorité Contractante, à l’ingénieur.

9.5. Les ordres de service de suspension et de reprise des travaux, pour cause d’intempéries, seront signés par l’autorité contractante et notifié par le chef service du marché avec copie à l’Ingénieur du Marché.

9.6. Le Cocontractant dispose d’un délai de cinq (05) jours pour émettre des réserves sur tout ordre de service reçu. Le fait d’émettre des réserves ne dispense pas l’entreprise d’exécuter les ordres de service reçus.

**Article 10 : Personnel de l’entrepreneur (CCAG Article 15 complété)**

10.1. Toute modification même partielle apportée aux propositions de l’offre technique n’interviendra qu’après agrément écrit du Chef de service. En cas de modification, l’entrepreneur fera remplacer par un personnel de compétence (qualifications et expérience) au moins égale ou par un matériel de performance similaire et en bon état de Marché.

.10.2. En tout état de cause, les listes du personnel d’encadrement à mettre en place seront soumises à l’agrément de l’ingénieur, Dans les quinze (15) jours qui suivent la notification de l’ordre de service de commencer les travaux. Le Maître d'Œuvre disposera de huit (8) jours pour notifier par écrit son avis avec copie au Chef de service. Passé ce délai, les listes seront considérées comme approuvées.

10.3. Toute modification unilatérale apportée aux propositions en personnel d’encadrement de l’offre technique, avant et pendant les travaux constitue un motif de résiliation du marché tel que visé à l’article 45 ci-dessous ou d’appli- cation de pénalités.

**CHAPITRE II : CLAUSES FINANCIERES**

**Article 12 : Garanties et cautions (CCAG articles 29 et 41)**

***12.1. Cautionnement définitif***

**Le cautionnement définitif est fixé à 5% du montant TTC du marché.**

Le cautionnement sera restitué, ou la garantie libérée, dans un délai d’un mois suivant la date de réception provisoire des travaux, à la suite d’une mainlevée délivrée par le Maître d’Ouvrage après demande de l’entrepreneur.

***12.2. Cautionnement de garantie***

La retenue de garantie est fixée à 10 % du montant TTC du marché pour les ouvrages d’art et d’assainissement. La restitution de la retenue de garantie ou du cautionnement sera effectuée dans un délai d’un mois après la réception définitive sur mainlevée délivrée par le Maître d’Ouvrage après demande du l’entrepreneur.

***12.3. Cautionnement d’avance de démarrage***

Sans objet

**Article 13 : Montant du marché (CCAG Articles 18 et 19 complétés)**

Le montant du présent marché, tel qu’il ressort d’un détail ou devis estimatif ci-joint, est de \_\_\_\_\_\_(en chiffres) (en lettres) francs CFA Toutes Taxes Comprises (TTC) ; soit :

* Montant HTVA : \_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_) francs CFA
* Montant de la TVA :\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_) francs CFA

Le montant du marché calculé dans les conditions prévues à l’article 19 du CCAG, résulte de l’application au montant hors TVA, du taux de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) et du rabais éventuellement consenti par l’entrepreneur.

**Article 14 : Lieu et mode de paiement**

14.1. En contrepartie des paiements à effectuer par le Maitre d’Ouvrage à l’entrepreneur, dans les conditions indiquées dans le marché, l’entrepreneur s’engage par les présentes à exécuter le marché conformément aux dispositions du marché.

14.2. Le Maître d’Ouvrage se libérera des sommes dues de la manière suivante :

Pour les règlements en francs CFA, soit  *(montant en chiffres et en lettres HTVA)* , par crédit au compte n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ouvert au nom de l’entrepreneur à la banque\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Pour les règlements en devises : Sans Objet.

**Article 15 : Variation des prix (CCAG Article 20)**

Les prix sont fermes et non révisables.

**Article 16 : Formules de révision des prix (CCAG article 21)**

Sans objet

**Article 17 : Formules d’actualisation des prix (CCAG article 21)**

Sans objet

**Article 18 : Travaux en régie (CCAG Article 22 complété)**

Sans objet

**Article 19 : Valorisation des travaux (CCAG article 23)**

Ce marché comporte des prix unitaires et forfaitaires.

**Article 20 : Valorisation des approvisionnements (CCAG article 24 complété)**

Sans objet

**Article 21 : AVANCES (CCAG article 28)**

Le soumissionnaire ayant produit la preuve de préfinancement de travaux, il n’est pas prévu d’avance de démarrage dans le cadre du présent Marché.

**Article 22 : REGLEMENT DES TRAVAUX (cf. art. 26, 27 et 30 CCAG complétés)**

La transmission de tout décompte à l’Organisme payeur, sera subordonnée au visa préalable de l’Autorité Contractante, à travers l’Ingénieur du Marché. Pour cela, une copie de l’attachement correspondant devra lui être antérieurement transmise.

**22.1 Constatation des travaux exécutés**

A la fin de chaque mois, le Cocontractant et le Maître d’œuvre établissent un attachement contradictoire qui récapitule et fixe les quantités réalisées et constatées pour chaque poste du bordereau au cours du mois et pouvant donner droit au paiement.

**22.2 Décompte mensuel**

Au plus tard le 5 du mois suivant les prestations, le Cocontractant remettra en dix (10) exemplaires au Maître d’œuvre, deux (02) projets de décompte provisoire mensuel (**un décompte Hors TVA et un décompte du montant des Taxes** ), selon le modèle agréé et établissant le montant total des sommes auxquelles il peut prétendre du fait de l’exécution du marché, depuis le début de celui-ci. Le montant du décompte mensuel HTVA tiendra compte :

* des avances éventuelles accordées au titre du démarrage des travaux ou approvisionnements ;
* du montant des travaux déterminés sur la base des quantités de l’attachement contradictoire, auxquelles sont appliqués les prix du bordereau ;
* des remboursements des avances consenties au Cocontractant en application de l’article 50.2 du présent

C.C.A.P ;

* de la retenue de garantie contractuelle, si celle-ci n’est pas remplacée par une caution bancaire ;
* des pénalités de retard.

Le montant de l’acompte mensuel à régler au Cocontractant sera déterminé à partir du décompte mensuel par le Maître d’œuvre qui dressera alors l’état d’acompte.

Le montant à payer résultera de la différence entre le montant du décompte dont il s’agit et celui du décompte précédent.

Seul le décompte Hors TVA diminué de l’AIR sera réglé au Cocontractant. Le décompte du montant des taxes fera l’objet d’une écriture comptable entre les BIP du MINMAP et du MINFI.

L’acompte ne présente pas un caractère de paiement définitif. Le Cocontractant en reste débiteur jusqu’à l’établissement du décompte général et définitif du marché.

Le Maître d‘œuvre signera les décomptes ou y apportera des corrections. Il les transmettra à l’Autorité Contractante pour visa avant transmission à l’organisme payeur.

Une copie du décompte et des attachements correspondants est transmise dans les mêmes délais à l’Ingénieur du Marché et au Chef de Service.

Dans le cas de corrections effectués par le Maître d’œuvre, une copie du décompte corrigé est retournée au Cocontractant.

**ARTICLE 23 : INTERETS MORATOIRES.**

La transmission de tout décompte à l’Organisme payeur, sera subordonnée au visa préalable de l’Autorité Contractante, à travers la Brigade des Contrôles des Marchés. Pour cela, une copie de l’attachement correspondant devra lui être antérieurement transmise

**ARTICLE 24 : PENALITES ET RETENUES DE RETARD**

A défaut pour le Cocontractant d’avoir terminé la totalité des travaux dans le délai imparti, il lui sera appliqué, après mise en demeure préalable, les pénalités de retard ci –après, conformément au code des marchés publics :

* 1/2000ème du montant du marché par jour calendaire de retard du premier (1er) au trentième (30ème) jour ;
* 1/1000ème du montant par jour calendaire de retard au-delà du trentième jour.

Sous peine de résiliation, les pénalités pour retard ne pourront dépasser dix pour cent (10%) du montant du marché. Ces pénalités seront retenues sur les décomptes mensuels des travaux.

Il appartient au Cocontractant de rassembler au fur et à mesure de l’exécution des travaux, les pièces justificatives d’un dossier éventuel de demande de remise de pénalités qui ne pourra être prononcée par l’Autorité Contractante qu’après l’avis favorable de l’organisme chargé de la régulation des marchés publics.

Il n’est pas prévu de prime en cas d’avance sur le délai contractuel.

**ARTICLE 25 : REGLEMENT EN CAS DE GROUPEMENT D’ENTREPRISES**  **(CCAG Article 33)**

Il n’est pas prévu de groupement ou de sous-traitante dans le cadre de ce Marche.

**ARTICLE 26 : DECOMPTE DE FIN DE TRAVAUX (DECOMPTE FINAL)**

Apres achèvement des travaux et dans un délai maximum de 45 jours âpres la date de réception provisoire, le cocontractant établira à partir des constats contradictoires, le projet de décompte final des travaux effectivement réalises qui récapitule le montant total des sommes auxquelles il peut prétendre du fait de l’exécution du Marché dans son ensemble. ce projet de décompte final, une fois accepte ou rectifie par le maitre d’œuvre devient décompte final. il sert à l’établissement de l’acompte pour solde du Marché, établi dans les mêmes conditions que celles définies pour l’établissement des décomptes mensuels. il est transmis à l’autorité contractante pour visa avant transmission à l’organisme payeur..

**ARTICLE 27 : DECOMPTE GENERAL ET DEFINITIF.**

Au moment de la réception définitive des travaux, le Chef de Service du Marché dresse le décompte général et définitif du marché qu’il fait signer contradictoirement par le Cocontractant après visa du Délégué Départemental des Marché Publics de la Vallée du Ntem. Ce décompte comprend :

* Le décompte final,
* L’acompte pour solde,
* la récapitulation des acomptes mensuels.

La signature du décompte général et définitif sans réserve par le Cocontractant, lie définitivement les parties et met fin au marché, sauf en ce qui concerne les intérêts moratoires.

Il est transmis à l’Autorité Contractante pour visa avant transmission à l’organisme payeur.

**ARTICLE 28 : REGIME FISCAL ET DOUANIER**

Le présent marché est soumis en matière de fiscalité à la réglementation en vigueur dans la République du Cameroun. Le présent marché sera conclu toutes taxes comprises, conformément au Décret 2003/651/PM du 16 avril 2003.

**ARTICLE 29 : TIMBRE ET ENREGISTREMENT**

Sept (07) exemplaires originaux des pièces constitutives du présent marché seront à timbrer et à enregistrer par les soins et aux frais du Cocontractant, conformément à la réglementation en vigueur.

Le Cocontractant disposera d’un délai de trente (30) jours à compter de la date de notification du marché pour procéder à l’enregistrement.

**CHAPITRE III. EXECUTION DES TRAVAUX**

**ARTICLE 30 : DELAIS D’EXECUTION (CCAG ARTICLE 38)**

Le délai d’exécution des travaux objet de la présente Lettre-Commande est de trois (03) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l’ordre de service de commencer les travaux.

**ARTICLE 31: ROLE ET RESPONSABILITE DU COCONTRACTANT**

Le Cocontractant a pour mission d’assurer l’exécution des travaux sous le contrôle du Maître d’œuvre et conformément aux règles et normes en vigueur. Il est tenu notamment d’effectuer (s’il y a lieu) les calculs, essais et analyses, de déterminer, de choisir, d’acheter, et approvisionner tous les outillages, matériaux et fournitures nécessaires pour l’exécution des travaux. Il est tenu d’engager tout le personnel utile spécialisé ou non.

Le Cocontractant est responsable vis-à-vis de l’Autorité Contractante de la qualité des matériaux et des fournitures utilisées, de leur parfaite adaptation aux besoins du chantier, de la bonne exécution des travaux, des fournitures et interventions effectuées par les sous-traitants agréés.

Il a l’obligation de remettre en état les ouvrages détériorés du fait de ses travaux et de se conformer à la législation en vigueur au Cameroun concernant le respect de l’environnement. Il devra exécuter tous les travaux spécifiés au CCTP et aux textes et directives mentionnés à l’article 41 du présent CCAP. Il aura notamment

l’obligation d’afficher un règlement intérieur à l’Entreprise en prenant en compte les problèmes environnementaux.

**ARTICLE 32: MISE A DISPOSITION DES DOCUMENTS ET DU SITE (CCAG ARTICLE 42)**

L’exemplaire reproductible des plans figurant dans le Dossier d’Appel d’Offres sera remis par le Chef de Service du marché.

**ARTICLE 33 : ASSURANCES**

Le Cocontractant devra justifier qu’il est titulaire d’une police d’assurance de responsabilité civile, pour les dommages de toutes natures causés aux tiers :

* par son personnel salarié en activité de travail ;
* par le matériel qu’il utilise ;
* du fait des travaux.

Le chantier devra être couvert pour l’ensemble des travaux d’une assurance globale de chantier délivrée par une compagnie agréée par le Ministre en charge des Finances.

Aucun règlement ne sera effectué sans présentation d’un certificat d’une compagnie prouvant que le Cocontractant a intégralement réglé les primes ou cotisations relatives aux travaux objet du présent marché.

Le Cocontractant dispose d’un délai de trois (3) jours à compter de la date de notification de l’ordre de service de commencer les travaux pour présenter un certificat d’une compagnie d’assurance prouvant qu’elle a intégralement réglé les primes ou cotisations relatives aux travaux pour le présent marché. Passé ce délai le marché pourra être résilié.

**ARTICLE 34 : CONSISTANCE DES TRAVAUX**

Les travaux, objet du présent appel d’offres, comprennent les opérations suivantes dont la liste n’est pas exhaustive :

* Déforestage (dégagement au bull) ;
* Abattage et élagage des arbres ;
* Dépose de buses ou pont forestier
* Déblais mis en dépôt ;
* Déblais mis en remblai ;
* Purges ;
* Remblai provenant d'emprunt ;
* Mise en forme de la plateforme ;
* Curage et remise en forme des fossés et exutoires ;
* Création des fossés et exutoires ;
* Couche de roulement en grave latéritique;
* Curage des ouvrages existants ;
* Curage des ouvrages hydrauliques transversaux ;
* Fourniture et pose de buses en béton armé et/ou métalliques Ø 1000 mm ;
* Puisard en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Tête de buse en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Fouille en terrain ordinaire ou lit de rivière ;
* Culée en maçonnerie de moellon 6m« h »7m ;
* Remblaiement des fouilles ;
* Remblais contigu aux ouvrages ;
* Démolition d’ouvrages en maçonnerie
* Maçonnerie de moellons ;
* Béton armé pour longrines, culées et tablier de pont dosé à 350 kg/m3 ;
* Béton armé dosé à 200 kg/m3 ;
* Coffrage soigné en bois ;
* Panneaux indicateurs ;
* Garde –corps mixte ;
* Gargouille
* Fourniture et pose de balises en béton ;
* Fourniture et pose des IPE 550 ;
* Etc.

**ARTICLE 35 : PIECES A FOURNIR PAR L’ENTREPENEUR**

Le Cocontractant devra fournir à l’Administration à ses frais sept (07) exemplaires de la Lettre-Commande signé et enregistré.

**ARTICLE 36 : ORGANISATION ET SECURITE DES CHANTIERS**

Le Cocontractant aura la charge de fournir et d’entretenir à ses frais, tous les dispositifs d’éclairage, de protection, de clôture et de gardiennage qui s’avéreront nécessaires à la bonne exécution des travaux ou qui seront exigés par l’Ingénieur du marché.

Le Cocontractant sera personnellement responsable de toutes les conséquences directes ou indirectes d’une carence de la signalisation ou dans l’entretien des ouvrages provisoires nécessaires au maintien de la circulation.

**ARTICLE 37 : IMPLANTATION DES OUVRAGES (CCAG Article 52)**

37.1 Le Maître d'œuvre notifiera par écrit au cocontractant dans un délai de huit (08) jours avant implantation des ouvrages, le cas échéant, les points et niveaux de base qui ont été établis.

37.2 A partir de ces points et niveaux de base, le cocontractant sera responsable de la bonne implantation des ouvrages et prendra les frais y afférents à sa charge.

37.3 Ces opérations feront l'objet d'un procès-verbal établi contradictoirement entre le cocontractant et le Maître d'œuvre. Si en cours de travaux, une erreur apparaissait dans les implantations, niveaux, alignements ou dimensions d'une partie quelconque des ouvrages, le cocontractant devra procéder à ses frais à la rectification correspondante. La vérification de toute implantation, alignement, ou niveau par le Maître d'œuvre ne saurait relever le Cocontractant de ses obligations. Le cocontractant devra soigneusement protéger tous repères, jalons, bornes, piquets et autres éléments contribuant à l'implantation des ouvrages. Il devra les rétablir ou les remplacer à ses frais en cas de besoin.

**ARTICLE 38 : SOUS TRAITANCE**

N’est pas prévue dans le cadre de ce Marche

**ARTICLE 39 : LABORATOIRE DE CHANTIER ET ESSAIS (CCAG Article 55)**

39.1 Le Cocontractant est tenu d'avoir sur le chantier son propre laboratoire permettant d'exécuter tous les essais d'identification et d'étude des matériaux définis dans le CCTP. Le personnel et le matériel de ce laboratoire doivent recevoir l'agrément du Maître d'œuvre du marché dans un délai de sept (07) jours dès réception de la demande.

Il sera tenu de fournir avant toute mise en œuvre, un dossier complet prouvant que le matériau satisfait aux conditions du CCTP.

39.2 Le Cocontractant est tenu d'exécuter tous les essais et contrôles nécessaires à la bonne exécution des ouvrages tels qu'ils sont définis dans le CCTP.

39.3 Les frais inhérents à ces essais et contrôles sont à la charge du Cocontractant.

**ARTICLE 40 : JOURNAL DU CHANTIER**

Le journal de chantier sera tenu par le Maître d’Œuvre. Y seront consignés entre autres :

* L’avancement des travaux ;
* les opérations administratives relatives à l’exécution ou au règlement du marché (notification, résultat d’essais, constat des travaux, etc.) ;
* les conditions atmosphériques ;
* les réceptions des matériaux et agréments de toutes sortes données par le représentant du Maître d’œuvre;
* les incidents ou détails de toutes sortes présentant quelques intérêts du point de vue de la tenue ultérieure des ouvrages, de la durée réelle des travaux ;
* les travaux réalisés par les sous-traitants avec les références de ceux-ci.

Le Cocontractant pourra y consigner les incidents ou observations susceptibles de donner lieu à une réclamation de sa part. Le journal sera signé contradictoirement par le Maître d’Œuvre et le Conducteur des travaux à chaque visite de chantier. Pour toute réclamation éventuelle du Cocontractant, il ne pourra être fait état que des événements ou documents mentionnés en temps voulu au journal de chantier.

**ARTICLE 41 : UTILISATION DES EXPLOSIFS**

Sans objet

**CHAPITRE IV : RECEPTION**

**ARTICLE 42.1 : RECEPTION PROVISOIRE**

Avant la réception provisoire, le Cocontractant demande par écrit à l’ingénieur l’organisation d’une visite technique préalable à la réception. Cette visite comporte entre autres opérations :

* La reconnaissance qualitative et quantitative des ouvrages exécutés,
* Les épreuves éventuellement prévues par le CCTP,
* La constatation éventuelle de l’inexécution des prestations prévues au marché,
* La constatation de la remise en état des lieux,
* Les constatations relatives à l’achèvement des travaux.

Si l’ingénieur juge la demande recevable, il transmet ladite demande au chef service de marché. Ces opérations font l’objet d’un procès-verbal dressé sur le champ et signé par le chef service, le Cocontractant et l’Ingénieur du marché au terme de la visite de pré-réception technique. Après la levée des réserves éventuelles, l’Ingénieur du marché saisit le Maître d’Ouvrage après la demande écrite de l’entreprise, pour solliciter l’organisation de la réception provisoire.

**42.2. RECEPTION**

La commission de réception sera composée des membres suivants :

1. Le Maître d’ouvrage ou son représentant (Président) ;
2. Le Chef de Service du marché (membre) ;
3. Le Délégué Départemental des Marchés Publics de la Vallée du Ntem ou son représentant (observateur) ;
4. L’Ingénieur du marché (Rapporteur)
5. Le Comptable-Matière de la Commune d’Ambam (membre)
6. Toute/s autre/s personne/s invitée/s par le Maitre d’ouvrage en raison de son expertise (Membre/S).

Le Cocontractant est convoqué à la réception par courrier au moins cinq (5) jours avant la date de la réception. Il est tenu d’y assister ou de s’y faire représenter. Son absence équivaut à l’acceptation sans réserve des conclusions de la commission de réception.

La commission examine le rapport ou le procès-verbal des opérations préalables à la réception et procède à la réception provisoire des travaux s’il y a lieu.

Celle-ci fera l’objet du procès-verbal de réception provisoire signé séance tenante par tous les membres de la commission.

**42.3. RECEPTION PARTIELLE.**

Le Cocontractant pourra demander des réceptions partielles par type d’ouvrages. En cas de force majeure conduisant à l’interruption des travaux avant leur achèvement, l’administration procédera, si le Cocontractant en fait la demande, à des réceptions partielles des ouvrages déjà réalisés. Dans les deux cas, la commission chargée de ces réceptions partielles sera la même que celle devant effectuer la réception provisoire. Un procès-verbal de réception partielle sera rédigé et signé par toutes les parties.

**ARTICLE 43 : DOCUMENTS A FOURNIR**

Le Cocontractant devra fournir à l’Administration sept (07) exemplaires du marché signé et enregistré.

**ARTICLE 44 : DELAI DE GARANTIE**

Le délai de garantie est de douze (12) mois à compter de la date de réception provisoire des travaux pour les ouvrages d’art et d’assainissement.

**ARTICLE 45 : RECEPTION DEFINITIVE**

La réception définitive se fera douze (12) mois après la réception provisoire. La commission de réception définitive comprendra :

1. Le Maître d’ouvrage ou son représentant (Président) ;
2. Le Chef de Service du marché (membre) ;
3. Le Délégué Départemental des Marchés Publics de la Vallée du Ntem ou son représentant (observateur) ;
4. L’Ingénieur du marché (Rapporteur)
5. Le Comptable-Matière de la Commune d’Ambam (membre)
6. Toute/s autre/s personne/s invitée/s par le Maitre d’ouvrage en raison de son expertise (Membre/S).

**CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES**

**ARTICLE 46 : RESILIATION DU MARCHÉ**

L’Autorité contractante est le seul habilité à résilier le marché.

Le marché peut être résilié comme prévu au code des Marchés Publics et également suivant les conditions particulières suivantes :

* Non-enregistrement du marché dans les délais prescrits,
* Non-présentation de la police d’assurance dans les délais prescrits,
* Retard dans les travaux entraînant des pénalités au-delà de 10% du montant des travaux.

**ARTICLE 47 : CAS DE FORCE MAJEURE**

Les cas de force majeure s’étendent aux effets des catastrophes naturelles ou tout autre événement que le Cocontractant ne pouvait raisonnablement ni prévoir, ni éviter et dont les circonstances rendent l’exécution des travaux impossible et pas seulement plus onéreuse.

En cas de force majeure, le Cocontractant ne verra sa responsabilité dégagée que s’il a averti par écrit l’Autorité Contractante de son intention d’invoquer cette force majeure et ce avant la fin du vingtième (20è) jour qui succède l’événement.

Il appartient à l’Autorité Contractante d’apprécier le cas de force majeure et les preuves fournies par le Cocontractant.

**ARTICLE 48 : DIFFERENDS ET LITIGES**

Tout litige survenant entre les parties contractantes fera l’objet d’une tentative de règlement à l’amiable. A défaut du règlement à l’amiable, tout différend découlant de l’exécution du marché sera porté devant la juridiction camerounaise compétente conformément au Décret n° 2018/366 du 20 Juin 2018 portant Code des

Marchés Publics.

**ARTICLE 49 : EDITION ET DIFFUSION DU PRESENT MARCHÉ**

Quinze (15) exemplaires du présent marché seront édités par les soins de l’entrepreneur et fournis au chef de service.

**ARTICLE 50 : ENTREE EN VIGUEUR DU MARCHÉ**

Le présent marché ne deviendra définitif qu’après sa signature par l’Autorité Contractante. Il entrera en vigueur dès sa notification au Cocontractant par le Maître d’Ouvrage.

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**PIECE N° 5 : CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)**

**TABLE DES MATIERES**

* 1. INDICATIONS GENERALES

I-1- OBJET DU PRESENT DOCUMENT I-2. CONSISTANCE DES TRAVAUX

I.3. DESCRIPTION DES TRAVAUX

**I.3.1. Installation du chantier**

**I.3.2. Travaux de terrassement et de chaussée :**

**I.3.3. Travaux d'ouvrage-assainissement et de drainage :**

I.4-REFERENCES TECHNIQUES

I.5. PRESCRIPTIONS GENERALES

**I.5.1. Normes techniques**

**I.5.2 Intempéries, suspension des travaux**

**I.5.3. Prescriptions environnementales générales**

1. 6- JOURNAL ET REUNION DE CHANTIER.

I.7- PROGRAMME DES TRAVAUX

I.8. DEFINITION DES TRAVAUX A REALISER

I.9. REUNION DE DEMARRAGE DES TRAVAUX

I.10. CARACTERISTIQUES GEOMETRIQUES DE LA ROUTE

**I.10.1. Tracé en plan**

**I.10.2. Profil en long**

II- PROVENANCE, QUALITE ET PREPARATION DES MATERIAUX

II.1. PROVENANCE

II.2. QUALITE DES MATERIAUX

**II.2.1 Arène granitique**

**II.2.2. Gravillons pour revêtement en enduit superficiel**

**II.2.3. Moellons pour maçonnerie**

***II.2.3.1. Gabions***

**II.2.4. Les liants**

***II.2.4.1. Ciment***

II.3. LABORATOIRE

III. MODE D’EXECUTION DES TRAVAUX

III.1. INSTALLATIONS

**III.1.1. Installation de chantier**

**III-1.2 Implantation**

**III.1.3. le règlement intérieur**

**III.1.4. Repli du chantier**

**III.1.5 divers**

III-2 REMBLAIS PROVENANT D’EMPRUNT

***Généralités Remblais contigus aux ouvrages***

***Réception de la mise en œuvre des remblais***

III.5. OUVRAGES D’ASSAINISSEMENT

**III.5.1.- fourniture et pose de buses en beton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

***II - Mode d’exécution des travaux***

**III.5.2.- puisard pour buse en beton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

***II - Mode d’exécution des travaux***

**III.5.3.- têtes de buse en béton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

***II - Mode d’exécution des travaux***

**III.5.4.- démolition (dépose) de buses en béton ou métalliques**

***I - Description des travaux***

***II - Mode d’exécution des travaux***

III.6. MAÇONNERIES

III.7 MATERIAUX POUR MORTIER, BETON ET BETON ARME

III.8 PANNEAUX DE SIGNALISATION

III.9 BALISES EN BETON

III.10 GARDE-CORPS

IV. MODE D’EVALUATION DES TRAVAUX

**IV.1. Conditions générales d’évaluation**

**IV.2. Définition des prix**

INDICATIONS GENERALES

I-1- OBJET DU PRESENT DOCUMENT

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) concerne l'exécution **Travaux pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**.

I-2. CONSISTANCE DES TRAVAUX

Ces travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n’est pas exhaustive :

* Débroussaillement (dégagement au bull) ;
* Abattage et élagage des arbres ;
* Dépose de buses ou pont forestier
* Déblais mis en dépôt ;
* Déblais mis en remblai ;
* Purges ;
* Remblai provenant d'emprunt ;
* Mise en forme de la plateforme ;
* Curage et remise en forme des fossés et exutoires ;
* Création des fossés et exutoires ;
* Couche de roulement en grave latéritique;
* Curage des ouvrages existants ;
* Curage des ouvrages hydrauliques transversaux ;
* Fourniture et pose de buses en béton armé et/ou métalliques Ø 1000 mm ;
* Puisard en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Tête de buse en maçonnerie Ø 1000 mm ;
* Fouille en terrain ordinaire ou lit de rivière ;
* Culée en maçonnerie de moellon 6m« h »7m ;
* Remblaiement des fouilles ;
* Remblais contigu aux ouvrages ;
* Démolition d’ouvrages en maçonnerie
* Maçonnerie de moellons ;
* Béton armé pour longrines, culées et tablier de pont dosé à 350 kg/m3 ;
* Béton armé dosé à 200 kg/m3 ;
* Coffrage soigné en bois ;
* Panneaux indicateurs ;
* Garde –corps mixte ;
* Gargouille
* Fourniture et pose de balises en béton ;
* Fourniture et pose des IPE 550 ;
* Etc.

I.3. DESCRIPTION DES TRAVAUX

Ils comprennent toutes les opérations nécessaires la mise en exécution de ces travaux y compris la mise en service de déviations de la circulation en cas de besoin et comportent :

**I.3.1. Installation du chantier**

Les installations de chantier sont définies à l'article 1 du chapitre III "mode d'exécution"

**I.3.2. Travaux de terrassement et de chaussée :**

* Débroussaillement, déforestage et abattage d’arbres,
* Identification des emprunts et carrières,
* Purges ponctuelles de la chaussée,
* La mise en forme de la plateforme ;
* La réhabilitation et la remise au profil des talus en déblai ;

**I.3.3. Travaux d'ouvrage-assainissement et de drainage :**

* Remise au profil des fossés et exutoire,
* Pose des buses et construction des têtes de buse
* Reconstruction des fossés maçonnés et divergents en terre.
* Maçonnerie de moellons.

I.4-REFERENCES TECHNIQUES

Si ce CCTP prévoit que le matériel, les matériaux ou le mode d'exécution doivent répondre à certaines normes nationales ou internationales, il est précisé que le matériel, les matériaux ou le mode d'exécution conforme

* d'autres normes seront également acceptées si la qualité résultante est équivalente ou supérieure à la norme spécifiée.

A défaut, il sera fait référence aux Cahiers des Clauses Techniques Générales du Ministère de l'Equipement français.

Il sera fait, tout au long du présent CCTP, références aux fascicules du Cahier des prescriptions communes français applicable au Cameroun suivants (cette liste n'est pas exhaustive) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dénomination** | **Titre** |  |
| **Préambule et**  **Fascicule n°1** | **: Dispositions Générales aux diverses natures de travaux** |  |
| **Fascicule n° 2** | **: Travaux de terrassements** |  |
| **Fascicule n° 3** | **: Fourniture des liants hydrauliques complété par les normes AFNOR NF P 15 300 et NF**  **P 15 301** |  |

Fascicule n° 7 : Reconnaissances des sols

Fascicule n° 23 : Fourniture de granulats employés à la construction et l'entretien des chaussées complété par la norme NF P 18 101

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fascicule n° 24 | : Fourniture des liants hydrocarbonés employés à la construction et l'entretien des  chaussées, complété par les normes NF T 65 001 et 65 011 |  |
| Fascicule n° 25 | : Exécution des corps de chaussées |  |
| Fascicule n° 26 | : Exécution des enduits superficiels |  |
| Fascicule n° 27 | : Fabrication et mise en œuvre des enrobés |  |
| Fascicule n° 29 | : Construction et entretien des corps de chaussées |  |
| Fascicule n° 30 | : Transport par route de matériaux destinés à la construction et à l'entretien des chaussées |  |

Fascicule n° 31 : Bordure et caniveaux en pierre naturelle ou en béton, complété par la norme AFNOR NF T 98 302

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fascicule n° 50 | : Travaux topographiques |  |
| Fascicule n° 63 | : Fourniture et mise en œuvre des mortiers et bétons non armés |  |
| Fascicule n° 64 | : Travaux de maçonnerie non armée d’ouvrages de génie civil |  |
| Fascicule n° 70 | : Canalisation d’assainissement et ouvrages annexes |  |

Toutefois, le cocontractant est autorisé à utiliser d’autres normes que celles mentionnées dans le présent document, à condition que celles-ci soient couramment admises et qu’elles conduisent à des résultats de qualité égale ou supérieure. Ces normes doivent être préalablement soumises à l’approbation du Maître d’œuvre avec pièces à l’appui. Le Maître d’œuvre justifie sa décision pour accepter ou rejeter une norme.

I.5. PRESCRIPTIONS GENERALES

**I.5.1. Normes techniques**

Sauf stipulation contraire dans le présent CCTP, les normes techniques pour la définition de la qualité des matériaux et leur mise en œuvre sont les normes en vigueur en République du Cameroun.

**I.5.2 Intempéries, suspension des travaux**

Le Maître d’Ouvrage pourra prescrire, par ordre de service, la suspension des travaux du fait d'intempéries ou pour toute autre raison qu’il jugera nécessaire, sans que le Cocontractant puisse élever une réclamation de ce fait.

Dans ce cas, le délai contractuel pourra être prolongé d'autant de jours calendaires qu'il s'en sera écoulé entre la date de suspension et la date de reprise des travaux, si cela est prescrit dans l'ordre de service.

**I.5.3. Prescriptions environnementales générales**

D'une manière générale, sauf prescription spécifique indiquée dans le présent CCTP, le document "Etude de plan de limitation des impacts environnementaux de l'entretien routier - Directives environnementales pour l'entretien routier - TECSULT – MINTP - Avril 1997" servira de référence. Ce document pourra être consulté à la Cellule Environnement du MINTP.

Afin d'assurer la prise en compte de l'environnement par le cocontractant, un consultant en environnement interviendra :

Avant le démarrage du chantier, pour donner un avis sur les propositions de sites (emprunts, carrières, dépôts, installations...) et sur les travaux envisagés pour répondre aux Prescriptions environnementales spécifiques. En cours de chantier, pour assurer le suivi de la mise en œuvre des mesures environnementales.

En fin de chantier, afin de constater la remise en état des différents sites.

Ces trois interventions, d'une journée chacune, seront à la charge de la Mission de Contrôle.

1. 6- JOURNAL ET REUNION DE CHANTIER.

Le journal de chantier sera rédigé et signé chaque jour par le représentant du cocontractant sur le chantier et par le représentant du Maître d'œuvre. Il sera établi conjointement suivant un modèle défini et devra contenir au minimum les informations journalières suivantes :

* Les conditions atmosphériques
* Les travaux exécutés dans la journée, le personnel et le matériel employés
* L’avancement des travaux
* Les prescriptions imposées
* Les quantités détaillées de travaux
* Les opérations administratives relatives à l’exécution et au règlement du marché
* Les réceptions et agréments
* Les incidents, accidents ou évènements qui pourraient avoir une incidence ultérieure sur la tenue des ouvrages ou le déroulement du chantier
* Les non-conformités
* Les visites officielles

Le journal de chantier sera signé chaque jour par le représentant de l'entreprise et du Maître d'œuvre. Une réunion hebdomadaire, à laquelle participeront obligatoirement le Cocontractant et le Maître d'œuvre, et éventuellement le Chef de Service, permettra de discuter de points relatifs à l’exécution du marché, d’évaluer l’avancement des travaux et de préciser tout élément n’ayant pas reçu une définition suffisamment claire dans les termes du contrat ou avant le début des travaux.

Le Maître d’œuvre pourra modifier la périodicité des réunions sans que celle-ci puisse être supérieure à 15 jours.

Les réunions hebdomadaires permettent au Maître d’œuvre d’avoir une idée précise de l’évolution du chantier et de définir a priori les actions à entreprendre pour respecter les conditions du marché.

Ces réunions font l’objet d’un procès-verbal, rédigé par le Maître d’œuvre et signé par le cocontractant et éventuellement le Chef de Service. Un modèle de feuille journalière est joint en annexe au présent document.

I.7- PROGRAMME DES TRAVAUX

Dans un délai de trente (30) jours à partir de la notification de l'approbation du Marché, le Cocontractant devra soumettre au Maître d’œuvre, en vue de son approbation, un programme détaillé d'exécution des travaux qui devra tenir compte de toutes les sujétions afférentes à l'exécution des travaux.

Ce programme d'exécution des travaux devra être accompagné des pièces suivantes dont la liste est non limitative :

* Une note sur l'installation générale du chantier et incluant un plan des installations,
* Un planning des fournitures et approvisionnements,
* Un état détaillé du matériel devant être utilisé sur le chantier comportant pour chaque engin ses caractéristiques, son état et sa valeur,
* Une note sur les méthodes de travail utilisées ainsi que les précisions quantitatives d'emploi en personnel,
* Le pourcentage du personnel recruté dans la zone de travail,
* Le règlement interne de l'entreprise,
* Une liste du personnel d'encadrement,
* Un planning des prévisions d'avancement,
* Le plan d'organisation du contrôle qualité,
* Le plan de signalisation temporaire du chantier,
* Les dispositions relatives à la prise en compte de l'environnement.

En cours de travaux, le Cocontractant devra tenir à jour le programme d'exécution des travaux, compte tenu de l'avancement réel du chantier. Toutefois, des modifications importantes apportées à ce programme ne pourront être appliquées qu'après accord du Maître d'Œuvre.

Qu'il s'agisse de l'approbation du programme d'exécution initial des travaux ou de ses modifications en cours de travaux, le Maître d’œuvre disposera d'un délai de cinq (5) jours pour faire connaître son accord ou ses observations sur les dispositions proposées.

Le Cocontractant devra apporter les modifications éventuellement prescrites par le Maître d’Œuvre dans un délai de huit (8) jours à compter de la date de leur notification.

Le démarrage effectif des travaux sera subordonné par l'approbation du programme d'exécution des travaux par le Maître d'Œuvre, sans que le délai d'exécution des travaux soit de ce fait modifié.

La présentation des plannings, leur suivi et mises à jour se fera de la manière suivante: Planning général des travaux :

Il sera établi sous forme informatisée et présenté sous forme d'un diagramme à barres. Le cocontractant aura pour obligation de maintenir à jour ce planning et de présenter mensuellement les ajustements éventuels ainsi que leurs justifications.

Planning hebdomadaire d'activité :

Le Cocontractant aura pour obligation de présenter, chaque fin de semaine, un planning détaillé définissant les activités diverses qu'il compte entreprendre durant la semaine suivante.

Le Maître d’Œuvre pourra y apporter ses observations sous un délai de 24 heures. Le programme de travaux doit préciser:

La description des dispositions et méthodes envisagées pour l'exécution des travaux. Les matériels utilisés

Les personnels d'encadrement de direction du chantier

Le planning d'exécution

Toute information qui pourrait être utile au Maître d’Œuvre pour organiser le contrôle.

Ce programme sera révisé au cours de l'exécution du chantier autant que de besoin. I.8. DEFINITION DES TRAVAUX A REALISER

Dans une phase préliminaire, le Cocontractant effectuera toutes les vérifications du projet qu'il juge nécessaires afin de pouvoir signaler les anomalies, erreurs ou omissions éventuelles, non seulement des documents de l'étude, mais aussi à pied d'œuvre. Ces vérifications porteront notamment sur la localisation des emprunts pour matériaux de fondation et sur les gisements de matériaux pour chaussée.

Le Cocontractant présentera au Maître d’œuvre les résultats de sa comparaison du projet avec les conditions locales et ses propositions concernant une modification éventuelle du projet.

Les dispositions définitives seront alors prises d'un commun accord. Aucune exécution des travaux ne pourra être commencée sur une section donnée tant que ces dispositions définitives n'auront pas été arrêtées. Le Cocontractant reconnaît avoir tenu compte des sujétions de temps qui seront entraînées par ces phases préliminaires. Il reste entendu néanmoins que l'accord entre les parties devra intervenir au maximum dans les dix jours qui suivront la remise au Maître d’Œuvre des résultats des travaux préparatoires.

Ce délai de dix (10) jours est prolongé si le Maître d’œuvre juge nécessaire de demander des contre-essais géotechniques.

I.9. REUNION DE DEMARRAGE DES TRAVAUX

Lors de la visite des lieux avec l'entreprise chargée de réaliser les travaux, la Cellule de Protection de l'Environnement devra être présente. Les autorités et la population sont à informer des travaux qui seront réalisés et il y a lieu de recueillir les éventuelles observations de leur part. Les informations sur les travaux devront préciser les itinéraires et les emplacements touchés par les travaux et leur durée. La Cellule pourra avec l'aide d'ONG locales sensibiliser la population aux aspects environnementaux, et aux relations humaines entre les ouvriers de l'entreprise et la population.

I.10. CARACTERISTIQUES GEOMETRIQUES DE LA ROUTE

**I.10.1. Tracé en plan**

Le tracé en plan de la route existante est inchangé. Cependant, un aménagement sera effectué en cas de nécessité au niveau des courbes pour améliorer le tracé.

**I.10.2. Profil en long**

Aucune correction générale du profil en long de route existante n'est en principe à effectuer.

III. PROVENANCE, QUALITE ET PREPARATION DES MATERIAUX

II.1. PROVENANCE

Les fournitures de tous les matériaux pour terrassements et chaussées ou entrant dans la composition des ouvrages hydrauliques incombent au Cocontractant.

Le Cocontractant devra s'assurer auprès des fabricants et fournisseurs qu'ils acceptent les prescriptions du présent CCTP, tant en ce qui concerne la qualité des matériaux et produits que les conditions de contrôle et d'essais.

Le Cocontractant devra soumettre la provenance de tous les matériaux destinés à l'exécution du présent marché à l'agrément du Maître d’œuvre avant leur mise en œuvre, et en temps utile, pour respecter le programme d'exécution des travaux.

Le Cocontractant justifiera sa demande avec tous les éléments nécessaires : spécifications techniques, mode d'emploi et contre-indications éventuelles.

Les matériaux pour remblais, substitutions, reprises d'accotements et du corps de chaussée proviendront d'emprunts et carrières proposés par le Cocontractant à l'agrément du Maître d’œuvre. La documentation qui accompagnera la requête devra indiquer les résultats des essais correspondants suivant la destination des matériaux.

Les matériaux nécessaires à la constitution des remblais proviendront en priorité, si leurs qualités le permettent et sauf spécifications contraires, d’emprunts agrées situés aux plus faibles distances possibles des lieux d’emploi : une épure des mouvements de terre devra être produite par le titulaire.

Les matériaux pour couche de chaussée proviendront des gîtes ou carrières dont la position devra correspondre à l’économie optimale de transport en fonction des qualités géotechniques exigées.

Le Cocontractant devra faire à ses frais les sondages et essais qui sont nécessaires pour déterminer les emprunts et carrières et justifier de la qualité des matériaux dont il reste seul responsable de leur conformité aux spécifications du marché pendant toute la durée du chantier.

Ces essais seront exécutés sur des échantillons pris en différents emplacements et à différentes profondeurs de la zone d'emprunt. Le Cocontractant fournira la documentation complète au Maître d’œuvre qui se réserve le droit d'exécuter les contrôles complémentaires qu'il jugera opportuns, dans le laboratoire du chantier aux frais du cocontractant

Le Maître d’œuvre pourra retirer son agrément s'il estime que le gisement ne donne plus de matériaux de qualité convenable, sans que le Cocontractant puisse réclamer une indemnité quelconque.

Le Cocontractant devra également soumettre au Maître d’œuvre les sites d'emprunt et obtenir l'agrément de ceux-ci. Si les sites proposés, la méthode d'exploitation et les aménagements prévus ne sont pas conformes aux prescriptions environnementales, le Maître d’œuvre ne pourra donner son approbation et le Cocontractant devra soit proposer d'autres sites, soit modifier la méthode d'exploitation, soit proposer des aménagements conformes aux prescriptions, sans que le Cocontractant puisse de ce fait réclamer une indemnité quelconque.

Il ne pourra commencer à exploiter les emprunts et carrières qu'après avoir reçu l'autorisation écrite du Maître d’œuvre en ce qui concerne les Directives environnementales.

Le Cocontractant supportera toutes les charges d'exploitation des lieux d'emprunt et notamment l'ouverture et l'aménagement des pistes d'accès, le débroussaillement et le déboisement, l'enlèvement des terres végétales ou des matériaux indésirables et leur mise en dépôt hors des limites de l'emprunt, ainsi que les travaux d'aménagement concernant la protection de l'environnement prescrits. L'enlèvement des terres et leur mise en dépôt devront être conformes aux prescriptions environnementales (voir paragraphe II.3.). Le drainage des zones d'emprunt devra être fait de façon efficace.

Toutes dispositions devront être prises pour que l'eau de ruissellement puisse s'écouler normalement en dehors de l'emprise de la route sans causer de dégâts aux propriétés riveraines.

Aucune zone d'emprunt ne devra être ouverte en contrebas de la route à moins de trente (30) mètres de la limite de l'assiette, cette distance étant augmentée de la profondeur de la fouille d'emprunt. Le fond des chambres d'emprunt sera réglé de manière à ce que l'eau ne séjourne pas à proximité de la route. Le cocontractant sera tenu de réaliser à ses frais un système d'évacuation des eaux et de protection de la route (fossés de garde, puisards, ouvrages sous chaussées) dans les conditions telles qu'il ne puisse pas provoquer des écoulements nuisibles à la conservation ultérieure de la route.

En cours de travaux, le Cocontractant ne pourra modifier l'origine des matériaux des produits fabriqués qu'avec l'autorisation écrite du Maître d’œuvre, sous réserve que les matériaux et produits de remplacement soient de qualité équivalente et répondent aux mêmes prescriptions concernant leur conformité aux normes en vigueur. II.2. QUALITE DES MATERIAUX

Le Cocontractant remettra les dossiers techniques relatifs aux carrières et aux zones d'emprunts de matériaux qu'il se propose d'utiliser. Ces zones seront celles qu'il aura lui-même prospectées et étudiées. Dans tous les cas ces zones devront être situées au moins à 30 mètres de la route et à 100 mètres des habitations et des cours d’eaux.

Le Maître d’Œuvre devra faire connaître sa décision ou ses instructions sur l'exploitation de la zone d'emprunt dans un délai de 15 jours.

Le Cocontractant reste seul responsable vis-à-vis du Maître d'Ouvrage de la provenance, de la recherche de carrière, de la qualité des matériaux et de leur conformité aux prescriptions du Marché.

**II.2.1 Arène granitique**

Ces matériaux seront des graves naturelles provenant des gisements indiqués par le Maître d’Ouvrage, s'il y a lieu, et des gîtes nouveaux proposés par le Cocontractant, s'ils satisfont aux spécifications données ci-après, ainsi qu'aux Prescriptions environnementales.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRITERES D’ACCEPTABILITE** |  | **Spécifications** |  |
| **Indice portant CBR à 95 % de l’OPM, 4 jours d’imbibition** |  | ** 40** |  |
| **Densité sèche maxi à 95% de l’OPM** | **T/m3** | ** 1,8** |  |
| **Indice de plasticité** | **Ip** | ** 25** |  |
| **Pourcentage de fines <0,08 mm** | **F** | **5F30** |  |
| **Module de plasticité** | **F.IP** | **<500** |  |
| **Gonflement linéaire** | **%** | **<1** |  |
| **CRITERES DE QUALITE** |  |  |  |
| **D maxi** | **Mm** | **40** |  |
| **% passant à 10 mm** | **<10** | **35 – 90** |  |
| **% passant à 5 mm** | **<5** | **20 – 60** |  |
| **Refus à 2 mm** | **>2** | **10 – 40** |  |
| **II.2.2. Gravillons pour revêtement en enduit superficiel**  **Spécifications** |  |  |  |

Ces matériaux proviendront des carrières agréées par le maître d’oeuvre et exploitées par le cocontractant sous sa responsabilité.

Les spécifications que doivent respecter ces matériaux sont les suivantes :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CRITERES D’ACCEPTABILITE** | **Spécifications** |  |
| Los Angeles (LA) sur fraction 10/14  Micro-Deval en présence d'eau (MDE)  Coefficient de polissage accéléré (CPA)  Granularité : | < 35  < 25  > 0,4 |  |

* refus à D < 10
* tamisat à (d+D)/2 compris entre
* tamisat à d
* tamisat à 0,63 d

33 – 66

* 15
* 3

Etendue maximale du fuseau de régularité

Variation du refus à D et au tamisât à d = passant à (D+d)/2 Coefficient d'aplatissement

Rapport de concassage (Rc) Propreté (% tamisât à 0,5 mm)

* 5%
* 12.5%
* 20
* 2
* 1

Les lignes ci-après donnent les spécifications imposées (colonne 1), les limites de refus au-delà desquelles la fourniture est refusée (colonne 2) et la valeur en pourcentage des réductions de prix des fournitures pour chaque pour cent en tolérance (colonne 3).

DESIGNATIONS

* en poids retenu sur la passoire D
* en poids passant sur la passoire D total des deux proportions précédentes
* en poids passant sur la passoire D + d/2
* en poids passant à travers la passoire 0,5d
* en poids passant au tamis de 1 mm
* de grains friables ou altérés
* de grains long ou plats

Spécifications (1)

10% 15% 20% entre 1/3 et 2/3

2%

2%

4% 10%

Limites de refus

(2) 15% 20% 25% entre 1/3 et 2/3

5%

3%

6% 20%

Réduction prix par % de tolérance

(3)

2%

2%

3%

3%

3%

3%

1%

Les dimensions des gravillons pour les enduits superficiels seront en principe les suivantes :

* pour les enduits bicouche : première couche 10/14, deuxième couche 6/10,
* pour les enduits monocouche : une couche 6/10.

Contrôle

Dans le but de vérifier que les opérations de criblage assurent bien le respect des spécifications ci-dessus, le cocontractant procédera à :

* une analyse granulométrique, un essai de forme et de propreté pour chaque catégorie de gravillons par cent

(100) m3 de gravillons,

* des essais mécaniques (LA, MDE, CPA) pour chaque catégorie de gravillons et par mille (1000) m3 de gravillons.

**II.2.3. Moellons pour maçonnerie**

Les moellons destinés aux maçonneries des ouvrages de drainage proviendront de carrières déjà exploitées ou de carrières que le cocontractant ouvrira après agrément du Maître d’Oeuvre.

Les moellons seront compacts, sans fissuration, non sujets à écaillement, à arêtes vives. Leur forme devra se rapprocher le plus possible d'un parallélépipède et être adaptée au type d'ouvrage à construire. La qualité et la forme des moellons devront être agréées par le Maître d’Œuvre.

***II.2.3.1. Gabions***

Les gabions sont constitués des cages en grillages galvanisés ayant la forme de parallélépipède rectangle. Le fil de fer galvanisé entrant dans la fabrication des gabions ou fournis en vue de la confection des ligatures et tirants doit satisfaire aux conditions suivantes :

* le fil est en acier doux et recuit de la meilleure qualité, exempt de pailles ou tout autre défaut, obtenu par tréfilage continu et à froid.
* le fil doit présenter à la traction une résistante de 42kg/mm² au minimum et un allongement à la rupture de

1. au minimum, mesure sur éprouvette de 100 mm environ.

* les mailles du grillage seront hexagonales. Le diamètre du fil sera égal à 3 mm et les dimensions des mailles double torsion seront 100/120.
* les fils sont galvanisés à chaud au zinc pur.

Le matériau de remplissage sera soumis à l’agrément du Maître d’œuvre. On aura recours, pour le remplissage des gabions à des matériaux durs, insensibles à l’eau, non évolutifs, non poreux, ni friables. Les

roches métamorphiques litées, schistes, gneiss, serpentines sont à proscrire. Le cœfficient de Los Angeles devra être inférieur à 45.

Les pierres au contact des mailles devront avoir une grandeur dans tous les sens au moins égal à 1,5 fois la grosseur des mailles. Pour assurer la finition du remplissage, il faut éviter de terminer par de petites pierres ou des pierres plates, celles – ci doivent être mises au-dessus de la dernière couche de pierres. Le matériau de remplissage ne doit pas passer au travers de l’anneau de diamètre 8 cm.

**II.2.4. Les liants**

***II.2.4.1. Ciment***

Les ciments proviendront d'usines agréées par le Maître d’œuvre et devront satisfaire aux normes NF P 15-

1. NFP 15-300 et NFP 15-301. Conformément à ces normes, ces ciments seront du type CPJ35. Tout autre type de ciment sera préalablement soumis à l'agrément du Maître d’œuvre, qui pourra demander au cocontractant les résultats de l'autocontrôle de l'usine de production.

Le ciment devra répondre aux conditions suivantes :

* début de prise supérieure à 3 heures,
* fin de prise inférieure à 6 heures,
* expansion à chaud inférieure à 3 mm,
* résistance mécanique à 7 et 28 jours en conformité avec la norme NF P 15-451,
* analyse chimique sommaire en conformité avec la norme NF P 15-461.

Dans tous les cas, les ciments d'une même spécification proviendront d'une même usine.

***II.2.4.2. Liant hydrocarboné pour les différentes couches***

RAS

***II.2.4.3. Livraison et stockage***

RAS

***II.2.4.4 Le contrôle***

RAS

II.3. LABORATOIRE

L’Entrepreneur devra posséder un laboratoire de chantier. Ce laboratoire sera équipé de tous les instruments, outils et matériels nécessaires à la réalisation des essais et études prévus au présent CCTP. L’Entrepreneur affectera au fonctionnement du laboratoire un personnel suffisant en nombre et en qualité pour assurer tous les essais et études prévus. L’équipement et le personnel seront soumis à l’agrément du Maître d’Œuvre.

Le laboratoire de chantier devra être opérationnel dès le début effectif des travaux nécessitant des essais de sol. Le Maître d’œuvre et tout son personnel auront libre accès à ce laboratoire et à ses équipements pendant toute la durée des travaux.

Toutefois, le Labogénie qui assurera le contrôle Géotechnique effectuera les essais de vérification qu’il juge nécessaires.

Dans le cas où les résultats de ces essais seraient hors spécification, l’Entrepreneur apportera les corrections nécessaires et les frais de laboratoire pour ces travaux lui seront imputés. Dans le cas contraire, l’Administration réglera ces frais.

III. MODE D’EXECUTION DES TRAVAUX

III.1. INSTALLATIONS

**III.1.1. Installation de chantier**

Le Cocontractant soumettra à l’autorisation du Maître d’œuvre le lieu de ses installations de chantier et présentera pour approbation un plan des installations.

Les installations générales de chantier et des services généraux de l'Entreprise comprennent :

* la location des terrains,
* l'aménagement des surfaces pour l'implantation des bâtiments, des aires de stockage des matériaux et de stationnement des engins et véhicules,
* la construction des voies d'accès éventuellement revêtues et leur entretien,
* la mise en place des moyens de liaison: téléphone, radio, et de gardiennage
* la fourniture de l'eau et de l'électricité,
* la construction et l'équipement du laboratoire de chantier situé à proximité du chantier,
* la construction des locaux de l'Entreprise, logements, bureaux, ateliers, magasins, locaux sanitaires et sociaux pour le personnel,
* la construction des bureaux pour la mission de contrôle,
* l'installation éventuelle de la centrale de concassage et de criblage y compris les transferts éventuels,
* les installations de stockage de carburant,
* la signalisation des travaux, son gardiennage et son entretien,
* toutes autres dispositions nécessaires au bon fonctionnement du chantier,
* le démontage et le repliement des installations,
* le déplacement éventuel au fur et à mesure de l’avancement du chantier,
* la remise en état des sites conformément aux prescriptions environnementales, et toutes autres sujétions nécessaires à la bonne exécution des travaux dans les délais impartis ;

**III-1.2 Implantation**

Le Cocontractant assurera la recherche, les formalités nécessaires, l'aménagement, et prendra en charge les coûts de préparation des terrains nécessaires pour l'établissement des installations fixes et mobiles, aires de stockage, gisements et carrières. L'implantation et l'aménagement de ces terrains devront être approuvés par le Maître d’œuvre.

Quel que soit le choix du cocontractant quant à l'implantation de ces emplacements pour installations de chantier, aires de stockage ou carrières, il demeurera entièrement responsable de l'achèvement des travaux dans les délais prévus.

Le site choisi devra être à une distance d'au moins:

* 30 m de la route,
* 50 m d'un lac ou cours d'eau,
* 50 m des habitations.

Le site doit être choisi en dehors des zones sensibles, afin de limiter le débroussaillement, l'arrachage d'arbustes, l'abattage des arbres. Dans la zone d’installation de chantier, l’élagage et l’abattage des arbres dont le diamètre mesuré à 1m du sol est supérieur à 20 cm seront réalisés après accord préalable du Maître d’Œuvre selon un plan d'abattage préalablement établi.

**III.1.3. le règlement intérieur**

Le règlement interne de l'installation du chantier devra mentionner spécifiquement les règles de sécurité, interdire la consommation d'alcool pendant les heures de travail, prohiber la chasse, la consommation de viande de chasse, l'utilisation de bois de chauffe, sensibiliser le personnel au danger des Maladies Sexuellement Transmissibles, au respect des us et coutumes des populations et des relations humaines d'une manière générale.

**III.1.4. Repli du chantier**

A la fin des travaux, le cocontractant réalisera tous les travaux nécessaires à la remise en état des lieux (route et son environnement, base et installations de chantier, gîtes, emprunts et carrières, lieux de dépôt des matériaux etc.). Le cocontractant devra replier tout son matériel, engins et matériaux. Il devra démolir toute installation fixe, telle que fondation, support en béton ou métallique, etc. démolir les aires bétonnées, décontaminer le sol si tel a été le cas, soit d'une manière générale remettre le site dans son état le plus proche possible de son état initial. Il ne pourra abandonner aucun équipement ni matériaux sur le site, ni dans les environs. Pour la mise en dépôt de matériaux de démolition, le Cocontractant doit obtenir l'approbation du site du Maître d'Œuvre. Les matériaux sont à recouvrir d'une couche de terre, et le site recevoir un drainage adéquat afin d'éviter toute érosion. S'il est dans l'intérêt du Maître de l'Ouvrage ou d'une collectivité de récupérer les installations fixes, pour

une utilisation future, le Maître d’Ouvrage pourra demander à le Cocontractant de lui céder sans dédommagements les installations sujettes à démolition lors d'un repli.

Après le repli du matériel, un procès-verbal établi sous la responsabilité de la mission de contrôle constatera la remise en état du site. Il devra être joint au P.V. de la réception des travaux. Le paiement du forfait de repli du matériel ne pourra être rémunéré qu'à la vue de ce P.V.

**III.1.5 divers**

La signalisation de chantier tiendra compte d'une limitation à 30 km/h des véhicules de chantier dans la traversée des villages.

Exploitation des emprunts

Le Cocontractant prendra en charge :

* les acquisitions ou occupations temporaires des terrains nécessaires à l’exploitation de tous les emprunts

de matériaux,

* les indemnisations aux propriétaires pour les dommages éventuels occasionnés par les travaux

(déboisement, destruction des récoltes, impossibilité de cultiver pendant l’occupation temporaire du site, etc.),

* la découverte des emprunts et de la remise en état des lieux.
* La recherche des emprunts de matériaux est effectuée par le Cocontractant sur la base des prescriptions définies par le présent CCTP.

Dans les trente (30) jours, au plus tard, suivant la notification de l’ordre de service de commencer les travaux, le Cocontractant est tenu de soumettre à l’approbation du Maître d’œuvre , la liste des emprunts qu’il compte utiliser pour l’exécution des travaux faisant l’objet du marché. A cette fin, il présente un dossier complet par emprunt, qui comporte :

* un plan de situation,
* les résultats de la reconnaissance,
* les résultats de laboratoire définissant sans ambiguïté les caractéristiques des matériaux naturels avant, et éventuellement après traitement la puissance estimée des gisements avec les justificatifs (mesures sur le terrain et les calculs),
* le schéma de principe retenu pour l’exploitation de l’emprunt,
* une note technique définissant, d’après les premiers essais de conformité exécutés par le Cocontractant, l’utilisation et la destination (élément de base du mouvement de terres) des matériaux considérés.

L’intégralité des frais d’établissement de ces différents dossiers est à la charge du Cocontractant. Le Maître d’œuvre dispose de quinze (15) jours, suivant la date de dépôt des dossiers définis ci-dessus, pour donner son approbation totale ou restrictive, ou bien refuser l’exploitation de l’emprunt proposé. Si le Maître d’œuvre autorise l’exploitation d’un emprunt, il doit préciser les limites d’utilisation de ce dernier. Enfin, en ce qui concerne tous les matériaux d’extraction, le Maître d’œuvre peut retirer son agrément pour un emprunt donné, s’il considère qu’au vu des essais de contrôle, le gîte ne fournit plus de matériaux répondant aux spécifications. Les emplacements des gîtes ou carrières retenus après les essais géotechniques préalables, sont déboisés, débroussaillés et dessouchés, s’il y a lieu.

Les couches de surface sont soigneusement décapées jusqu’à ce que le matériau à exploiter présente des qualités d’homogénéité et de propreté suffisantes. Les produits de décapage sont poussés en périphérie de la zone d’exploitation, afin de servir au remodelage des terrains après travaux, en accord avec les prescriptions environnementales.

Les matériaux devant servir à la réalisation des couches de corps de chaussée sont préalablement gerbés en tas, avant reprise pour chargement dans les engins de transport. Ce mode d’exploitation est conseillé, en vue d’obtenir une bonne homogénéisation, et pour éviter la prise inconsidérée de matériaux sous-jacents non utilisables.

Si l’extraction doit se faire en saison des pluies, le stock de matériaux gerbés doit être limité car la pénétration des eaux de pluies est facilitée sur un matériau aéré. Il est impératif de ne pas gerber un volume supérieur aux besoins d'une journée de travail.

Dans tous les cas, il est nécessaire :

* de ménager des pentes favorisant l’évacuation de l’eau,
* de prévoir aux points bas des aménagements sommaires d’évacuation,
* de maintenir en bon état les pistes de chantier pour éviter les ornières, flaques, ou eaux stagnantes.

Le Cocontractant doit exploiter les emprunts connus (dont la localisation n’est donnée qu’à titre indicatif dans les dossiers de plans) au cas où ceux-ci contiendraient encore de matériaux répondant aux spécifications et après accord écrit du Maître d’œuvre, mais doit en rechercher de nouveaux dans le but de diminuer la distance de transport des matériaux.

Après exploitation de chaque emprunt, le Cocontractant est tenu d'en réaménager la surface pour lui rendre sa destination d’origine, en conformité avec les prescriptions environnementales.

Le Cocontractant doit avoir une parfaite connaissance des endroits à partir desquels il peut approvisionner son chantier en eau pour l’arrosage des sols à compacter. Cette eau ne doit pas contenir de matières organiques susceptibles de nuire à la prise des liants hydrauliques.

III-2 REMBLAIS PROVENANT D’EMPRUNT

***Généralités***

L'objectif des travaux de terrassement est d'obtenir une largeur roulable de 6 mètres, des fossés triangulaires de 1,50 mètre de largeur sur une profondeur de 0,6 mètre conformément aux profils en travers type. Toutefois, la plate-forme existante ne sera pas élargie. Autant que possible, les terrassements seront minimisés. Une attention spéciale devra être apportée aux dévers qui ne devront pas être inférieurs à 3 % de part et d'autre de l'axe en section droite et qui pourra atteindre 6 % dans les courbes.

Exploitation des emprunts

Le Cocontractant prendra en charge :

* les acquisitions ou occupations temporaires des terrains nécessaires à l’exploitation de tous les emprunts

de matériaux,

* les indemnisations aux propriétaires pour les dommages éventuels occasionnés par les travaux

(déboisement, destruction des récoltes, impossibilité de cultiver pendant l’occupation temporaire du site, etc.),

* la découverte des emprunts et de la remise en état des lieux.

La recherche des emprunts de matériaux est effectuée par le Cocontractant sur la base des prescriptions définies par le présent CCTP.

Dans les trente (30) jours, au plus tard, suivant la notification de l’ordre de service de commencer les travaux, le Cocontractant est tenu de soumettre à l’approbation du Maître d’œuvre , la liste des emprunts qu’il compte utiliser pour l’exécution des travaux faisant l’objet du marché. A cette fin, il présente un dossier complet par emprunt, qui comporte :

* un plan de situation,
* les résultats de la reconnaissance,
* les résultats de laboratoire définissant sans ambiguïté les caractéristiques des matériaux naturels avant, et éventuellement après traitement la puissance estimée des gisements avec les justificatifs (mesures sur le terrain et les calculs),
* le schéma de principe retenu pour l’exploitation de l’emprunt,
* une note technique définissant, d’après les premiers essais de conformité exécutés par le Cocontractant, l’utilisation et la destination (élément de base du mouvement de terres) des matériaux considérés.

L’intégralité des frais d’établissement de ces différents dossiers est à la charge du Cocontractant. Le Maître d’œuvre dispose de quinze (15) jours, suivant la date de dépôt des dossiers définis ci-dessus, pour donner son approbation totale ou restrictive, ou bien refuser l’exploitation de l’emprunt proposé. Si le Maître d’œuvre autorise l’exploitation d’un emprunt, il doit préciser les limites d’utilisation de ce dernier. Enfin, en ce qui concerne tous les matériaux d’extraction, le Maître d’œuvre peut retirer son agrément pour un emprunt donné, s’il considère qu’au vu des essais de contrôle, le gîte ne fournit plus de matériaux répondant aux spécifications. Les emplacements des gîtes ou carrières retenus après les essais géotechniques préalables, sont déboisés, débroussaillés et dessouchés, s’il y a lieu. Les couches de surface sont soigneusement décapées jusqu’à ce que le matériau à exploiter présente des qualités d’homogénéité et de propreté suffisantes. Les produits de décapage sont poussés en périphérie de la zone d’exploitation, afin de servir au remodelage des terrains après travaux, en accord avec les prescriptions environnementales. Les matériaux devant servir à la réalisation des couches de corps de chaussée sont préalablement gerbés en tas, avant reprise pour chargement dans les engins de transport. Ce mode d’exploitation est conseillé, en vue d’obtenir une bonne homogénéisation, et pour éviter la prise inconsidérée de matériaux sous-jacents non utilisables.

Si l’extraction doit se faire en saison des pluies, le stock de matériaux gerbés doit être limité car la pénétration des eaux de pluies est facilitée sur un matériau aéré. Il est impératif de ne pas gerber un volume supérieur aux besoins d'une journée de travail.

Dans tous les cas, il est nécessaire :

* de ménager des pentes favorisant l’évacuation de l’eau,
* de prévoir aux points bas des aménagements sommaires d’évacuation,
* de maintenir en bon état les pistes de chantier pour éviter les ornières, flaques, ou eaux stagnantes.

Le Cocontractant doit exploiter les emprunts connus (dont la localisation n’est donnée qu’à titre indicatif dans les dossiers de plans) au cas où ceux-ci contiendraient encore de matériaux répondant aux spécifications et après accord écrit du Maître d’œuvre, mais doit en rechercher de nouveaux dans le but de diminuer la distance de transport des matériaux.

Après exploitation de chaque emprunt, le Cocontractant est tenu d'en réaménager la surface pour lui rendre sa destination d’origine, en conformité avec les prescriptions environnementales.

Le Cocontractant doit avoir une parfaite connaissance des endroits à partir desquels il peut approvisionner son chantier en eau pour l’arrosage des sols à compacter.

Cette eau ne doit pas contenir de matières organiques susceptibles de nuire à la prise des liants hydrauliques Tous les terrains situés sous l’assiette des remblais doivent être compactés par le Cocontractant, de sorte que la densité sèche du sol en place soit au moins égale à 90 % de l’OPM, sur une épaisseur de 30 centimètres minimum (pour 95 % des mesures, avec un minimum de 85 %).

Si les remblais à exécuter consistent en un rehaussement et/ou élargissement de remblais existants ou bien en une reprise de talus érodé, les travaux de remblai doivent être exécutés de façon à limiter les cisaillements entre le terrain en place et le matériau rapporté. Afin d’améliorer la tenue de l'ensemble, tout élargissement ou reprise de talus doit être réalisé par gradins successifs (redans) ancrés dans le talus existant, après recoupage de ce dernier. Ces redans doivent permettre le passage des engins de compactage. Pour atteindre sur toute la largeur du remblai définitif les compacités requises, le Cocontractant doit prévoir pour chaque redan une surlargeur de 25 cm, à éliminer par taillage après compactage.

Les matériaux pour remblais sont mis en œuvre en couches horizontales, dont l'épaisseur est déterminée en fonction des moyens de compactage disponibles. Cette épaisseur maximale est définie pour chaque type de sol mis en remblai. Elle est toutefois limitée à 30 cm.

Les moyens de compactage que le Cocontractant compte utiliser pour l'exécution des travaux doivent être adaptés aux différentes natures de terrain rencontrées lors des terrassements. Les travaux ne peuvent commencer que si le Cocontractant a amené sur le chantier, les engins et matériels dont la nature et le nombre auront été agréés.

Une couche ne peut être mise en place et compactée que si la couche précédente a été réceptionnée après vérification de son compactage. Le Cocontractant est tenu d’attendre le résultat des essais de laboratoire correspondants. Il ne peut demander la réception d'une couche que si toutes les compacités y sont supérieures au minimum exigé.

Pour exécuter le compactage aux conditions optimales, le matériau doit être amené immédiatement avant compactage, à une teneur en eau égale à celle de l’OPM, à plus ou moins 2 % près (humidification par arrosage ou séchage éventuel par scarification).

Les remblais sont méthodiquement compactés jusqu'à l’obtention d’une densité sèche égale à : 92 % de la densité sèche de l’OPM, jusqu’à 30 cm sous la cote du fond de forme (pour 95 % des mesures, avec un minimum de 90 %),

95 % de la densité sèche de l’OPM, pour les 30 derniers centimètres, jusqu’au niveau du fond de forme (pour 95 % des mesures, avec un minimum de 92 %).

Le contrôle de la valeur du compactage est effectué par la mesure de la densité sèche “in situ”, avec un densitomètre à membrane, pour chaque couche.

Par couche de remblais, il sera effectué pour le contrôle de la mise en œuvre :

Pour l'assiette des remblais :

* une mesure de densité in situ tous les 1 000 m2,
* Pour le corps des remblais (sauf la couche supérieure de 30 cm) ;
* une mesure de densité in situ tous les 1 000 m2,

Une planche d’essai sera réalisée par zone homogène en vue de déterminer l’atelier de compactage et le nombre de passes nécessaires pour atteindre la compacité requise.

***Remblais contigus aux ouvrages***

Les caractéristiques des matériaux utilisés pour les remblais contigus aux ouvrages ont été définies à l’article 11.4.

L’assiette des remblais sera d’abord compactée à 95% de la densité optimale Proctor Modifié. Les remblais seront ensuite mis en œuvre par couches élémentaires horizontales n’excédant pas quinze centimètres (15 cm) après compactage. La densité sèche après compactage sera au moins égale à 95% de la densité sèche Proctor Modifié.

Sur une largeur d’un mètre derrière les maçonneries, les remblais seront exempts d’éléments dont la plus grande dimension dépasserait 40 mm.

Dans la zone annulaire contiguë à l’ouvrage, le compactage ne pourra être effectué qu’au moyen de petits engins du type "plaque vibrante" ou petits rouleaux vibrants et dont les caractéristiques devront être soumises à l’agrément du Maître d’œuvre.

Les modalités de compactage devront être définies en fonction des caractéristiques du matériau utilisé, des épaisseurs de couches mises en œuvre et des performances du matériel retenu.

Les talus seront exécutés conformément aux plans d’exécution. Ils seront soigneusement dressés.

Les matériaux de purge ou les matériaux de remblais en surplus seront mis en dépôt à des endroits agréés par le Maître d’œuvre. Les matériaux mis en dépôt seront régalés et ne devront en aucun cas entraver l’écoulement normal des eaux. Les dépôts de matériaux se feront tous en aval de l’ouvrage et à une distance d’au moins 10 mètres du cours d’eau. Des dispositions seront prises afin que les matériaux ainsi mis en dépôt ne soient entraînés dans le lit du cours d’eau.

***Réception de la mise en œuvre des remblais***

Les remblais mis en œuvre seront réceptionnés par couche, essentiellement par la mesure de la densité sèche in-situ au densitomètre à membrane. Le taux de compacité exigé est de 95% de la densité Proctor Modifié. Toutefois le Maître d’œuvre se réserve le droit de faire recours à tout autre moyen pour s’assurer que les remblais ont été mis en œuvre selon les règles de l’art. Il pourra notamment avoir recours à la mesure du CBR in-situ à l’aide du pénétromètre DCP ou ordonner la mesure des densités in-situ en profondeur. Si 20% des résultats des essais de vérification ainsi réalisés sont hors spécification, le Cocontractant sera tenu de reprendre le compactage et les frais des essais lui seront entièrement imputés.

III.3. IMPREGNATION

RAS

III.5. OUVRAGES D’ASSAINISSEMENT

**III.5.1.- fourniture et pose de buses en beton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

Ces travaux consistent à rétablir la continuité d’un fil d’eau d’une traversée (sources, ruisseaux, exutoires, fossés latéraux etc) par l’implantation d’une buse en béton armé. Cette buse devra assurer un écoulement normal avec une pente minimale, sans stagnation des eaux. L’implantation, le diamètre et la longueur de la buse seront parfaitement définis lors de l’établissement du schéma d’aménagement. La pose des buses sera exécutée aux emplacements notifiés par le Maître d’œuvre.

***II - Mode d’exécution des travaux***

Les éléments constitutifs d’une buse en béton armé sont les suivants :

* des tuyaux cylindriques en béton armé dosé à 350 kg/ m3 à extrémités emboîtables ;
* un berceau de gros béton formant fondation ;
* des colliers de fixation en béton armé couvrant les joints et assurant l’étanchéité

Si l’Entrepreneur utilise des éléments de buses préfabriquées, il devra faire connaître au Maître d’Œuvre :

* L’indicatif du fabricant et de l’usine
* La date de fabrication
* Les caractéristiques détaillées des buses.

Les buses seront en béton vibré ou centrifugé armé. Toutefois, des buses fabriquées suivant d’autres procédés pourront être proposées au Maître d’Œuvre. L’épaisseur des parois et les armatures devront être conformes aux spécifications indiquées sur les plans.

Les buses armées devront satisfaire aux essais en usine ci-après :

Charges d’essais à la fissuration et à la rupture : celles-ci ne devront pas être inférieures à 4.000 kg/m² de surface diamétrale intérieure pour la fissuration et de 6.000 kg/m² de surface diamétrale intérieure pour la rupture. Tolérances dimensionnelles : le diamètre intérieur réel ne devra pas différer du diamètre nominal de plus ou moins 10 mm.

Les essais de charge seront à la charge de l’Entrepreneur. Si l’Entrepreneur fabrique des buses sur le chantier, il devra soumettre à l’approbation du Maître d’œuvre les plans d’exécution et le matériel correspondants. Les buses ainsi fabriquées devront avoir les performances similaires à celles des buses décrites dans le paragraphe ci-dessus.

L’approbation des plans d’exécution et du matériel par le Maître d’œuvre ne soustraira pas l’Entrepreneur de sa responsabilité entière en cas de défaillance des buses qu’il aura fabriquées.

Les travaux comprendront :

* l’ouverture d’une fouille correspondant si possible aux dimensions exactes du berceau à réaliser pour permettre le bétonnage direct à pleine fouille. La mise au sec par gravité ou pompage et le compactage du fonds de fouille sont indispensables.
* le coulage du lit de pose en béton dosé à 250 kg/m3, sur une épaisseur de 20 cm et selon une pente de 3% ;
* la mise en place des buses ;
* le bétonnage des parois latérales pour achèvement du berceau ;
* la confection des joints intérieurs par ragréage au mortier de ciment, et extérieurs par la mise en place d’une bague renforcée d’une armature et coulée en place à l’intérieur d’un moule. le remblaiement autour et sur la buse, en matériaux sélectionnés graveleux, sableux ou sablo - argileux soigneusement compactés alternativement de part et d'autre de l’ouvrage par épaisseurs de 10 à 15 cm. La compacité à obtenir est de 95 % de la densité sèche de l’OPM pour le lit de pose et l’ensemble du bloc technique. Le remblai sera poursuivi jusqu’à obtention d’une épaisseur de 50 cm plus 1/10 du diamètre au-dessus de la génératrice supérieure de la buse.

**III.5.2.- puisard pour buse en beton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

Ces travaux consistent à fabriquer des têtes amont de buse en béton. Ces ouvrages sont destinés à recueillir les eaux provenant des fossés et à les canaliser dans les ouvrages de traversée.

***II - Mode d’exécution des travaux***

Les têtes des ouvrages d'assainissement seront réalisées en maçonnerie conformément aux prescriptions techniques définies dans le présent cahier et devront être conformes aux plans des ouvrages types et recevoir l'agrément du Maître d’Œuvre. Une légère pente sera donnée au fond du puisard pour faciliter l’écoulement des eaux.

**III.5.3.- têtes de buse en béton arme ø 800mm**

***I - Description des travaux***

Ces travaux consistent à fabriquer les têtes amont et aval des buses en béton ou en maçonnerie. Les têtes sont destinées à améliorer les conditions d'écoulement des eaux dans l'ouvrage. L’Entrepreneur pourra, après accord préalable du Maître d’Œuvre, réaliser les têtes de buses en béton cyclopéen.

***II - Mode d’exécution des travaux***

Les têtes des ouvrages d'assainissement seront réalisées en maçonnerie conformément aux prescriptions techniques définies dans le présent Cahier. Les têtes de buses devront être conformes aux plans des ouvrages types. Ce sont des têtes droites avec murs en retour. Exceptionnellement les têtes de buses en perrés peuvent être réalisées après un accord préalable du Maître d’Œuvre.

**III.5.4.- démolition (dépose) de buses en béton ou métalliques**

***I - Description des travaux***

Ces travaux consistent en la démolition en place des buses béton et métalliques.

***II - Mode d’exécution des travaux***

La démolition d’Ouvrage existant s'effectuera en place quelle que soit la nature de la construction: métallique ou béton.

Après avoir exécuté les fouilles nécessaires pour accéder à l'ouvrage ou à la partie d’Ouvrage à démolir, l’Entrepreneur effectuera la démolition de l'ouvrage par tous les moyens en sa possession.

1. manuel avec masse, burin, barre à mines etc… par les populations riveraines de chaque village desservi

par la route rurale sur engagement temporaire à l’entreprise. Si la route rurale traverse les zones de faible densité linéaire de population, les travaux seront exécutés par les populations locales engagées temporairement par l’entreprise ou le cas échéant par les groupes locaux en sous-traitance organisée au sein des GIC ou Groupement Villageois.

1. ou mécaniquement,

Les matériaux de démolition ainsi que les gravats seront extraits du chantier puis chargés et transportés en des lieux de dépôt agréés par le Maître d’Oeuvre.

III.6. MAÇONNERIES

Les maçonneries prévues pour la construction des ouvrages seront réalisées dans l’esthétique et le type de l’ouvrage intéressé (forme et dimensions des pierres, joints etc.) sous réserve du respect des règles de l’art.

Les moellons seront mis en place à bain de mortier après avoir été arrosés. Les faces vues des maçonneries devront être régulières. Les épaisseurs minimales ne devront pas être inférieures à quinze (15) cm.

La finition des joints de parements se fera à l’aide d’un mortier M 450.

Les perrés sur remblais ne seront exécutés qu'après accord du Maître d’œuvre notamment sur la préparation de la surface de pose.

Les fossés maçonnés seront mis en œuvre à partir d'un gabarit mis en place sur les implantations réceptionnées par le Maître d’œuvre.

Le mortier de liaison sera dosé à quatre cent (400) kg de ciment par m3 de sable. Perrés

Les moellons bruts, qu’ils soient naturels ou en provenance d’une carrière de concassage, sont choisis compacts, sans fissuration, non sujets à s’écailler, sans fragilité, et à arêtes vives.

Ces moellons ont au minimum 0,30 m de queue, et une dimension minimale en parement de 0,20 m. Ils doivent être agréés par le Maître d’œuvre

III.7 MATERIAUX POUR MORTIER, BETON ET BETON ARME

Sable : Le sable proviendra soit des rivières soit de broyage. L’équivalent de sable sera supérieur à 80% et le pourcentage d’éléments très fins éliminés par décantation devra être inférieur à 4 %.

Sable pour mortier:

La proportion d'éléments retenus sur le tamis de 35 (tamis d 2,5 mm) doit être supérieure à 10 %. Sable pour béton:

La granularité doit s'insérer dans le fuseau ci-après:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Module AFNOR | Maille des tamis (mm) | Tamisât (%) |  |
| 38 | 5 | 95 - 100 |  |
| 35 | 2,5 | 70 - 90 |  |
| 32 | 1,25 | 45 - 80 |  |
| 29 | 0,63 | 28 - 35 |  |
| 26 | 0,315 | 10 - 30 |  |
| 23 | 0,16 | 2 - 10 |  |

Le Maître d’œuvre pourra demander que les sables soient lavés avant leur emploi.

La granularité est contrôlée par le module de finesse (entre 2,2 et 2,8) dont la valeur ne doit pas s'écarter de plus de 0,20, en valeur absolue, du module de finesse du granulat de l'étude.

Il sera prévu d'effectuer une mesure d'équivalent de sable et une granulométrie à chaque livraison.

Granulats : Ils proviendront de gîtes ou carrières retenus par le Cocontractant et agréés par le Maître d’œuvre. Les granulats devront être propres (% d’éléments éliminés par décantation inférieur à 2 %) et de granulométrie adaptée à leur utilisation.

La proportion maximale en poids des granulats destinés aux bétons de qualité passant au lavage au tamis de 0,5 doit être inférieure à 1,5 %.

Chaque composition granulométrique est proposée par le Cocontractant à l’agrément du Maître d’œuvre, en même temps que la composition des bétons.

La granularité des agrégats est fixée à :

* pour les bétons armés B 350 : 5/25 mm résultant du mélange de deux classes 5/12,5 et 12,5/25,
* pour les bétons B 300, B 250 et B 150 : 5/40 mm résultant du mélange de trois classes 5/12,5 et 12,5/25 et

25/40.

Le poids de granulats retenus sur le tamis correspondant au seuil supérieur de chaque classe granulaire est inférieur à dix pour-cent (10 %) du poids initial soumis au criblage, et le poids de granulats passant à travers le tamis correspondant au seuil inférieur est inférieur à cinq pour-cent (5%) du poids initial soumis au criblage.

Essais à effectuer

Les prélèvements sont effectués en présence du Maître d’œuvre ou de son représentant. Les dépenses de prélèvement d’échantillons et d’essais sont à la charge du Cocontractant. Tous les essais de réception sont exécutés dans le laboratoire du chantier.

1. Préalablement à l'étude des bétons, et pour chaque carrière utilisée, le Cocontractant doit effectuer au moins les essais suivants sur les granulats :

* essais d'analyse granulométrique par tamisage
* essai Los Angeles
* essai de propreté superficielle
* essai de coefficient d'aplatissement.

Après réception des résultats de ces essais, le Maître d'Oeuvre a un délai de huit (8) jours pour donner son agrément ou formuler ses observations. Passé ce délai, l'accord est censé être acquis.

En cas de granularité, de propreté ou de forme non conformes, les études de bétons (ainsi que les bétonnages) ne peuvent pas démarrer avant que le Cocontractant ait fait la preuve qu'il peut produire des granulats conformes.

1. Durant la production ultérieure, il est prévu :

* essai de propreté des granulats par lot de 100 m3 de granulats,
* essai d'analyse granulométrique par lot de 200 m3 de granulats,

au moins 1 essai de propreté des granulats et 1 essai d'analyse granulométrique par livraison. Le Maître d'Œuvre peut, s’il le juge utile, augmenter le nombre d’essais donnés ci-dessus, étant entendu que les frais de ces essais supplémentaires sont à la charge du Maître d’ouvrage si leur résultat est satisfaisant, et à la charge du Cocontractant dans le cas contraire.

En cas de résultat non satisfaisant d’un essai, le Maître d’œuvre fait procéder, aux frais du Cocontractant à deux contre-essais. Si le résultat de l’un des contre-essais n’est pas satisfaisant, le lot correspondant est rejeté, dans le cas contraire, il est accepté.

Eau de gâchage

Le Cocontractant doit se procurer à ses frais l'eau de gâchage pour la confection des bétons. Elle peut, en général, provenir de points d'eau à proximité des travaux ou de rivières, pourvu que sa qualité réponde aux conditions stipulées ci-dessous. A défaut, l'eau provient d'autres sources (forages, puits, etc.).

L'eau de gâchage doit être propre, non salée, pratiquement exempte de matières en suspension et de sels minéraux dissous, notamment de sulfates et de chlorures. L'emploi d'eau de marais ou de tourbières est interdit.

Elle doit répondre aux spécifications de la norme NF P 18-303.

Produit de cure

Le produit de cure pour béton est soumis à l’agrément du Maître d’œuvre par le Cocontractant, au moment de l’étude de composition des bétons. Il est appliqué aux bétons témoins de l’épreuve de convenance. Le résultat de celle-ci conditionne la décision d’agrément.

Ciment : Ils seront de la classe CPJ 35 et proviendront d’une usine agréée.

Aciers : Les aciers proviennent d'usines reconnues et agréées par le Maître d’œuvre. Leur fourniture est à la charge du Cocontractant. Sur demande du Maître d’œuvre, le Cocontractant doit produire les factures, les certificats d'origine et les résultats d'essais correspondants des usines ou des fonderies de provenance. L'emploi des barres soudées est formellement interdit. Le transport des aciers ne constitue pas un poste séparé donnant lieu à une rémunération particulière.

La durée et les conditions de stockage des armatures doivent être soumises à l'agrément du Maître d’œuvre. Ces conditions doivent prévoir au minimum le stockage sur un plancher situé à au moins 0,30m au- dessus du sol, à l'abri de la pluie, cet abri pouvant être constitué par une bâche.

Les différents lots d'acier devront être nettement séparés.

Armatures rondes lisses :

Nuance des Aciers

Les aciers doux sont de la nuance Fe E 24, conformes aux spécifications du chapitre II du titre I du fascicule 4 du CCTG français, et à la norme NF A 35-015.

Conformément à l’article 9 du titre I du fascicule 4, ces aciers sont dispensés d’essais de réception s’ils sont livrés par un producteur agréé. Lorsque le producteur n'est pas agréé, ou lorsqu’il s’agit d’un fournisseur, le Maître d’œuvre se réserve le droit d’appliquer les mesures de recettes prévues aux articles 10, 11, 13 et 14 du titre I dudit fascicule. Dans cette hypothèse, les essais sont à la charge du fournisseur ou du Cocontractant.

Domaine d’emploi

Les aciers doux sont utilisés :

* comme armatures de frettage,
* comme barres de montage,
* comme armatures en attente de diamètre inférieur ou égal à dix (10) millimètres si elles sont exposées à un pliage suivi d’un dépliage, pour toutes les armatures secondaires ne contribuant pas à la résistance mécanique des sections d’ouvrages. Le treillis soudé utilisé pour les fossés bétonnés est conforme aux normes NF A 35-015 et NF A 35-022. Les fils en acier Fe TLE 500 sont lisses et leur limite d'élasticité est supérieure ou égale à 500 MPa. Les fils ont un diamètre de 4 mm. La maille est carrée de 150 x 150 mm.

Armatures à haute adhérence

Les conditions d’emploi de ces armatures doivent satisfaire aux recommandations incluses dans leur fiche d’identification instaurée par le CCTG français, fascicule 4, titre I.

Préparation

En l’absence d’acier soudable, toute fixation par points de soudure sur le chantier est interdite. Les barres d’acier sont approvisionnées en longueur au moins égale à 6 m. Elles doivent être parfaitement propres, sans aucune trace de rouille non adhérente, de peinture, de graisse, de ciment ou de terre.

Les armatures sont façonnées sur gabarit et mises en place conformément aux calculs et dessins d’exécution agréés par le Maître d’œuvre, en observant les prescriptions :

* de l’article 33 du fascicule 65 du CCTG français,
* du titre I, section I du fascicule 62 du CCTG français.

Elles sont coupées et cintrées à froid.

L’enrobage de toute armature est en principe au moins égal à deux virgule cinq (2,5) centimètres pour les parements coffrés ; il peut être modifié par le Maître d’œuvre en cas de besoin.

Nuance des Aciers

Les armatures à haute adhérence pour béton armé sont en acier Tor ou équivalent, de la classe Fe E 40A défini au chapitre III du titre I du fascicule 4 du CCTG français, et conformes à la norme NF A 35-016.

Le Cocontractant peut cependant proposer l’emploi d’acier Fe E 45 ou 50 pour les seuls aciers ne nécessitant pas un façonnage poussé.

Seuls les aciers Fe E 40A peuvent être utilisés pour constituer les armatures coudées, les cadres, épingles et étriers non prévus en ronds lisses.

III.8 PANNEAUX DE SIGNALISATION

Les panneaux ont les dimensions, les formes, les couleurs et les dispositions prescrites par le Livre I de la signalisation routière en France.

Les panneaux de signalisation sont en tôle d’acier d’une épaisseur de 15/10 et comportent un bord bombé. Ils sont peints avec caractères et motifs en relief ; le mode de peinture doit présenter des garanties de résistance et de durabilité (peinture cuite au four) ; ils proviennent d'une usine agréée, ont fait l'objet d'une homologation, et sont soumis à l'agrément du Maître d'Oeuvre avec les certificats ou fiches d'homologation. Ils ont les dimensions suivantes :

* Disque
* Carré
* Triangle
* Octogone diamètre 85 cm pour panneaux d'interdiction côté 70 cm pour panneaux de prescription côté 100 cm pour panneaux de danger double apothème 80 cm pour panneaux stop

Les panneaux de direction, de repérage et de début et de fin d'agglomération, sont de types D, E et EB. Les panneaux devant être réflectorisés le sont par application d’un film réflecteur à surface lisse. Ces panneaux sont garantis cinq (5) ans. Le Cocontractant précise dans son offre la dénomination commerciale et le numéro d'homologation du film rétro réfléchissant qu'il compte utiliser.

Les fonds rétro réfléchissants des signaux doivent être réalisés par l’application d’une peinture glycérophtalique, semi-brillante, cuite au four. Cette application doit être suffisamment régulière pour présenter une qualité d’uni lisse et sans aucune aspérité.

Les teintes ne doivent subir aucun changement notable dans le temps. La substitution de certains éléments doit pouvoir se réaliser sans qu’une différence appréciable de teinte soit constatée, après trois ans. L’envers des signaux doit présenter une teinte neutre, de préférence gris clair.

Le pouvoir réflecteur des matériaux rétro réfléchissants ne doit pas subir une perte de plus de 20 % par rapport

* l’état sec initial, après une période de deux ans d’exploitation.

Les matériaux réfléchissants de fond doivent être suffisamment flexibles pour résister aux chocs et intempéries. Ils doivent renvoyer la lumière incidente pour des angles allant jusqu’à 25 degrés.

La surface des panneaux et signaux est parfaitement lisse pour atténuer les salissures et les frais d’entretien. La longueur des supports est telle que le bord inférieur du panneau (ou de panneau associé) se trouve à deux mètres (2 m) du niveau de l'accotement.

Les panneaux et signaux sont boulonnés sur des supports en tube obstrués à leurs extrémités et galvanisés. Ces supports ne doivent présenter aucun angle vif. Les boulons, une fois serrés à leur position définitive, sont soudés sur la tige filetée.

Les panneaux et signaux sont étudiés et calculés pour une poussée totale de 180 kg/m2. Les efforts doivent être entièrement repris par les supports et les fondations, à l’exclusion de câbles tenseurs non admis.

III.9 BALISES EN BETON

Les balises de virage sont des balises J1 du type 2 de section circulaire (diamètre 150 mm) de hauteur 80 cm par rapport au niveau de l'accotement. Les balises sont en fibrociment, en tôle émaillée ou galvanisée, en matière plastique, en béton B 300, ou en bois.

Elles sont implantées sur l'accotement extérieur du virage, l'axe à un mètre du bord extérieur de la couche de roulement. L'espacement entre deux balises consécutives est égal à 10 mètres, sauf dérogation accordée par le Maître d’œuvre. Les balises portent un dispositif rétro réfléchissant constitué par une bande de 100 mm de hauteur placée à 150 mm de la tête de la balise.

III.10 GARDE-CORPS

Les garde-corps seront en tubes métalliques galvanisés. Dans le cas de remplacement d’éléments détruits ou non récupérable, les nouveaux éléments à mettre en œuvre seront de même type que ceux existants, dans la mesure où ils sont disponibles dans le commerce. Dans le cas contraire, les modèles proposés par l’entreprise seront soumis à l’agrément du Maître d’œuvre.

Le scellement des montants sera réalisé en béton dosé à 350 kg/m3 et devra être conforme au plan d’exécution approuvé.

Selon leur état et après agrément du Maître d’œuvre, les gardes corps pourront recevoir une peinture anticorrosive de protection.

IV. MODE D’EVALUATION DES TRAVAUX

**IV.1. Conditions générales d’évaluation**

Les prestations sont rémunérées au cocontractant par application des prix du bordereau aux quantités réellement exécutées, conformément aux prescriptions du marché. Ces quantités doivent être constatées et approuvées par l’Ingénieur.

Le cocontractant est réputé avoir une parfaite connaissance de toutes les conditions et sujétions imposées pour la bonne exécution des travaux, et de toutes les conditions locales susceptibles d’avoir une influence sur cette exécution, et notamment :

* de la nature et de la qualité des sols et terrains,
* des conditions de transport et d’accès sur les sites,
* du régime normal des eaux et des pluies dans la région concernée par le projet,
* des points d’eaux exploitables.

Il ne peut de ce fait élever aucune réclamation ayant pour base des difficultés ou sujétions imprévues, en dehors des cas de force majeure.

Les prix du bordereau rémunèrent forfaitairement toutes les dépenses relatives à la bonne exécution des travaux et incluent :

* tous les frais de main-d’œuvre,
* les dépenses entraînées par la réglementation sur l’hygiène et la sécurité des travailleurs, et par le respect

du code de la route et du code du travail,

* le coût des fournitures diverses telles que ciment, fer, bitume, carburants, lubrifiants, ingrédients, etc., et leur transport sur le chantier quelles que soient leur provenance et le lieu d’approvisionnement,
* les frais de levés topographiques et d’implantation, de reports et de dessin,
* tous les frais de prospection des matériaux, d’identification des gisements, d’essais de laboratoire (y compris la mise au point des formulations (enrobés à froid, enduits superficiels, béton bitumineux, bétons hydrauliques), les essais de contrôle prévus au CPT et les mesures nécessaires à la vérification descalculs], les planches d'essais (couche de fondation, de base, de support de chaussée, de roulement pour les routes en terre, enduits superficiels, et bétons bitumineux) et les frais d’autocontrôle des travaux exécutés,
* les frais d’aménagement des sites d’emprunt et de dépôt, des pistes provisoires de toute nature pour accès

aux carrières, emprunts et points d’eau,

* les frais inhérents au maintien de la circulation pendant les travaux, comprenant l’aménagement et

l’entretien de déviations, l’entretien de la route existante, la mise en place et le maintien d’une signalisation adéquate, et ce jusqu'à la réception provisoire,

* tous les frais d’installations de chantier, d’amortissement du matériel et outillage, de gardiennage,
* la suppression de toutes les installations provisoires et la remise en état des lieux,
* la remise en état des abords de chantier,
* tous les frais d’acheminement et de repli du matériel, matières et outillage,
* les faux frais et les coûts des sujétions de parfaite exécution et de fabrication permettant d'obtenir les qualités définies par le cahier des charges,
* toutes les sujétions ainsi que tous les aléas, frais généraux et bénéfice de l’Entreprise,
* toutes les charges d’entretien pendant le délai de garantie.

La réalisation de tous les essais géotechniques et la conformité des résultats de ces essais aux exigences du présent CCTP conditionnent la prise en attachement des travaux.

**IV.2. Définition des prix**

Les prix unitaires sont définis ci-après :

SERIE 000 - INSTALLATION DE CHANTIER

Installation de chantier (prix 001)

Ce prix comprend :

* les frais d’acquisition ou d’occupation temporaire du terrain nécessaire, les indemnisations de toute nature ;
* la préparation des surfaces, la construction, les aménagements des baraques de chantier, des ateliers, des entrepôts, des logements, bureaux et laboratoires de le cocontractant ;
* l’alimentation en eau potable et en énergie électrique du chantier et l’évacuation des eaux usées après dégraissage et épuration par fosse septique,
* les moyens de communication (téléphone, fax, radio, etc.) ;
* les frais d’entretien, de nettoyage et d’exploitation des locaux, ateliers et entrepôts, y compris gardiennage ;
* l’aménagement et l’entretien des voies d’accès au chantier ;
* les installations de stockage des carburants ;
* l’établissement, le contrôle et la vérification des plans d’exécution ;
* les sujétions d'exécution des travaux sous trafic, les dispositions nécessaires en matière de signalisation permettant le bon écoulement de la circulation et la sécurité du chantier ;
* le déplacement partiel ou total de ces installations en cours de chantier ;
* Les frais de remise en état des lieux après travaux (route et son environnement, base et installations de chantier, gîtes, emprunts et carrières, lieux de dépôt des matériaux etc), conformément aux clauses du CCAP et des prescriptions environnementales ;
* l’amenée et le repli du matériel et engins nécessaires à l’exécution du chantier ;

Le forfait sera versé à raison de quatre-vingts pour cent (80%) dès l’installation effective de l’Entreprise, les vingt pour cent (20%) restants seront versés après le repli des installations de l’entreprise et la remise des plans de récolement.

Il est indispensable que tous les éléments de l’installation de chantier, dont le laboratoire totalement équipé et en état de fonctionner soient en place pour que le forfait de 80 % puisse être payé ; un élément manquant supprime le droit à paiement de la totalité du forfait.

SERIE 100 : TERRASSEMENTS ET CHAUSSEE

**Débroussaillement sur l’emprise (prix n° 101)**

Cette tâche consiste à nettoyer le terrain et à couper toutes les plantes ligneuses, et les arbustes à l’intérieur de l'emprise hors chaussée conformément aux directives du Maître d’Œuvre et aux prescriptions du présent CCTP. Cette tâche est normalement exécutée manuellement ; elle pourra l’être mécaniquement, à la demande du Maître d’Œuvre, dans les zones de faible densité de population ou en cas de difficultés particulières.

Ce prix comprend :

* le défrichement, l’arrachage des herbes, broussailles, plantations et haies sur l'emprise des accotements, des fossés latéraux et des talus,
* l’abattage, le dessouchage, l’enlèvement des racines, le débitage des arbres dont le diamètre est inférieur à

20 cm,

* l'élagage des arbres hors emprise,
* le ramassage, l’enlèvement, le transport, l’évacuation des arbres, arbustes, souches et leur mise en dépôt hors de l’emprise en un lieu agréé par le Maître d’œuvre,
* le remblaiement des trous créés par le dessouchage,
* l'enlèvement des produits de curage des fossés, son chargement, son transport quelle que soit la distance, son déchargement et sa mise en dépôt provisoire ou définitif dans un lieu agréé par le Maître d’œuvre,
* toutes les indemnisations éventuelles des riverains,
* toutes sujétions liées à l’environnement.

La quantité à prendre en compte, constatée contradictoirement, est le METRE CARRE (m²) mesuré horizontalement, quel que soit l’état de chacun des deux accotements.

**Déforestage (prix n° 102)**

Cette tâche consiste à nettoyer le terrain avec des moyens mécaniques, à déraser mécaniquement les accotements quelle que soit l’épaisseur à enlever ; elle est exécutée à l’intérieur de l'assiette de la route existante conformément aux directives du Maître d’œuvre et aux prescriptions du présent CCTP.

Ce prix comprend :

* le défrichement, l’arrachage des herbes, broussailles, plantations et haies sur toute l'emprise des accotements et des fossés latéraux et des talus,
* l’abattage, le dessouchage, l’enlèvement des racines, le débitage d’arbres dont le diamètre est supérieur à

20 cm et inférieur à 50 cm,

* l'élagage des arbres hors emprise,
* le ramassage, l’enlèvement, le transport, l’évacuation des arbres, arbustes, souches et leur mise en dépôt hors de l’emprise en un lieu agréé par le Maître d’œuvre,
* le remblaiement des trous créés par le dessouchage,
* l'enlèvement des produits de curage des fossés, son chargement, son transport quelle que soit la distance, son déchargement et sa mise en dépôt provisoire ou définitif dans un lieu agréé par le Maître d’œuvre,
* toutes les indemnisations éventuelles des riverains,
* toutes sujétions liées à l’environnement.

La quantité à prendre en compte, constatée contradictoirement, est le METRE CARRE (m²) mesuré horizontalement, quel que soit l’état de chacun des deux accotements.

**Abattage d'arbres (prix n° 103)**

Ce prix rémunère l'abattage d'arbres isolés.

Ce prix comprend :

* la coupe de tout arbre de diamètre supérieur à cinquante ( 50) cm,
* le dessouchage, le découpage des troncs, l'évacuation de tous les produits en des endroits agréés par le

Maître d’œuvre,

* toutes indemnisations éventuelles de riverains,
* toutes sujétions liées à l’environnement.

La quantité à prendre en compte, constatée contradictoirement, est l'UNITE (U).

**Déblais mis en dépôt (prix n° 104)**

Ce prix rémunère la réalisation des déblais en terrains de toute nature, à l'exclusion des terrains dits rippables rémunérés par le prix n° 105, et des déblais rocheux rémunérés par le prix n° 106.

Ce prix comprend :

* l'extraction des matériaux,
* le chargement, le transport sur une distance inférieure à 5000 ml et le déchargement aux lieux de dépôt agréés par le Maître d’Oeuvre, ou d'emploi en remblais
* le réglage sur le lieu de dépôt, ou d'emploi en remblais
* toutes sujétions concernant l'indemnisation éventuelle des riverains et concernant les prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est le METRE CUBE (m3) mesuré en place avant extraction, résultant d'attachements contradictoires.

**Déblais rippables (prix n° 105)**

Ce prix rémunère la réalisation de déblais en terrains rippables nécessitant l'emploi d'une défonceuse à une dent équipant un tracteur sur chenille de type Caterpillar D9N ou de puissance équivalente (l’emploi des outils manuels pouvant être accepté suivant les cas).

Ce prix comprend :

* la réalisation de toute opération préalable à l'extraction des déblais, notamment la fragmentation des matériaux aux dimensions permettant leur réutilisation ou leur transport,
* le chargement, le transport sur une distance inférieure à 5000 mètres et le déchargement et régalage au lieu de dépôt.

La quantité à prendre en compte est le METRE CUBE (m3) mesuré en place avant extraction, résultant d'attachements contradictoires.

**Déblais en terrain rocheux (prix n° 106)**

Ce prix rémunère la réalisation de déblais en terrains rocheux nécessitant l'emploi d'explosifs, tel que défini à l'article 18.4 du présent CCTP.

Ce prix comprend :

* la réalisation de toute opération préalable à l'extraction des déblais, notamment le forage, et le dynamitage par fragmentation des matériaux aux dimensions permettant leur réutilisation ou leur transport,
* le chargement, le transport sur une distance inférieure à 5000 mètres et le déchargement et régalage au lieu de dépôt.

La quantité à prendre en compte est le METRE CUBE (m3) mesuré en place avant extraction, résultant d'attachements contradictoires

**Déblais mis en remblais (prix n° 107)**

Ce prix est une plus-value au prix 104 qui rémunère la réalisation de remblai en provenance de déblais pour l'exécution de tous remblais en grande ou petite masse, conformément aux spécifications du présent CCTP.

Ce prix comprend :

* le réglage, l'arrosage, le compactage, le talutage et toutes sujétions de mise en œuvre et d'obtention des qualités développées au chapitre II du présent CCTP.
* La finition de la forme

La quantité à prendre en compte est le METRE CUBE (m3) mesuré après mise en place, résultant d'attachements contradictoires

**Remblais provenant d'emprunt (Prix 108)**

Ce prix rémunère la réalisation de remblai en provenance d'emprunts pour l'exécution de tous remblais en grande ou petite masse, conformément aux spécifications du présent CCTP.

Ce prix comprend :

* la préparation des lieux de carrière, ou d'emprunts, l'ouverture et l'entretien des accès et voies de circulation dans le périmètre de l'exploitation,
* les frais d'expropriation, toutes indemnités pour destruction de cultures ou perte de jouissance des lieux, toutes redevances d'extraction,
* l'ouverture des emprunts et carrières, y compris débroussaillement, abattage d'arbres, enlèvement de terre végétale et découverte,
* l'extraction des matériaux, leur stockage ou reprise sur stocks éventuels,
* la fourniture des matériaux à pied d’œuvre y compris le chargement, le transport n'excédant pas 5000 m, le déchargement, et le stockage,
* le répandage des matériaux par couches compatibles avec les moyens de compactage et la nature des matériaux et le compactage tel que défini dans la description des travaux,
* l'arrosage ou l'aération nécessaire pour l'obtention d'un meilleur compactage,
* le compactage par des moyens appropriés,
* la remise en état des lieux,
* toutes sujétions liées au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est le METRE CUBE (m3) mesuré après mise en place, résultant d'attachements contradictoires.

**Purges (prix n° 109)**

Ce prix rémunère au METRE CUBE (m3) l'extraction de matériaux de mauvaise tenue dans l'emprise de la chaussée et des accotements et leur substitution par des matériaux de bonne qualité répondant aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* l'extraction des matériaux,
* le chargement, le transport sur toutes distances et le déchargement aux lieux de dépôt agréés par le Maître d’œuvre,
* le remblaiement de la fouille avec des matériaux d'emprunt de bonnes caractéristiques telles que définies à

la tâche 108, pour la reconstitution du niveau initial du remblai avant exécution de la purge et la reconstitution des couches de chaussée, ce prix comprenant la fourniture à pied d’œuvre des matériaux et leur mise en œuvre conformément aux spécifications du présent CCTP, aux règles de l'art, compactage par couches de 20 cm maximum en particulier, et aux prescriptions du Maître d’œuvre.

* toutes sujétions liées aux conditions de circulation et au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte résulte du métré contradictoire des quantités totales, après compactage, de matériaux réellement remis en place.

**Scarification des chaussées existantes (Prix n° 109 bis)**

Ce prix rémunère, au mètre carré (m²) de route traitée quel que soit la largeur de la chaussée existante. Dans certaines zones, la scarification des chaussées existantes peut être nécessaire. Ces zones ainsi que la profondeur de scarification seront fixées par le Maître d’œuvre. L'utilisation éventuelle des matériaux scarifiés ne pourra se faire qu'après accord du Maître d’œuvre.

La quantité à prendre en compte, constatée contradictoirement, est le METRE CARRE (m²) mesuré horizontalement.

**Mise en forme de la plateforme (prix n° 110)**

Ce prix rémunère, au kilomètre (km) de route traitée quelque soit sa largeur, la mise en forme de la plate- forme dont la définition est donnée par le plan joint au dossier d’appel d’offres avant mise en œuvre de la couche de roulement ou du rechargement. Ce prix comprend la remise en forme des fossés latéraux.

Il comprend notamment:

* le nettoyage éventuel de la chaussée
* l'évacuation en dépôt des terres végétales existantes et des produits de curage des fossés,
* la scarification éventuelle de la chaussée, selon les prescriptions du Maître d’œuvre
* la remise en forme de la plate-forme scarifiée, (y compris sur les zones en scories volcaniques)
* l'arrosage et le compactage de la chaussée,
* toutes sujétions liées aux conditions de circulation et au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est la longueur en KILOMETRE, mesurée selon la pente de l'axe de la chaussée réellement traitée entre bords extérieurs des fossés, s'ils existent.

**Curage et remise en forme des fosses et des exutoires (prix n° 111)**

Ce prix rémunère le curage et la remise en forme de fossés et exutoires en terre existants. Le débouché de l'exutoire doit être libéré de tous matériaux.

Il comprend notamment :

* le curage mécanique ou manuel des fossés et exutoires jusqu'à leurs extrémités
* l’évacuation de tous les produits de curage en dépôt
* la vérification de la pente longitudinale des fossés et exutoires compatible avec un rejet complet des eaux.
* toutes sujétions liées aux conditions de circulation et au respect des prescriptions environnementales

La quantité à prendre en compte est la longueur en METRE LINEAIRE (ml) de fossé en terre et exutoires réellement curés et remis en forme, mesurée contradictoirement selon la pente de l'axe de la chaussée.

**Création des fossés en terre et des exutoires (prix n° 112)**

Ce prix rémunère au METRE LINEAIRE (ml) la création de fossés et divergents en terre, conformément aux spécifications du CCTP et aux prescriptions du Maître d’œuvre. Le débouché du divergent doit être libéré de tous matériaux.

Il comprend notamment :

* la création mécanique des fossés et divergents jusqu’à leurs extrémités ;
* le talutage des abords extérieurs des fossés ;
* l’évacuation et le réglage sur le lieu de dépôt des déblais en dépôt ;
* la vérification de la pente longitudinale des fossés et divergents compatible avec un rejet complet des eaux ;
* toutes sujétions liées aux conditions de circulation et au respect des prescriptions environnementales.

**Déroctage (prix n° 113)**

Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat, le METRE CUBE (m3) de rocher démoli.

Ces travaux consistent à éliminer de la plate-forme et du réseau d’assainissement (fossés latéraux, embouchures amont et aval des ouvrages hydrauliques...) tous rochers ou affleurements rocheux qui pourraient dégrader la surface de la route et nuire à son assainissement ainsi qu’à sa bonne circulation.

Ces travaux ponctuels seront réalisés manuellement s'il y a lieu, à l’aide de barre à mine, de burin, de masse et de pioche, de marteau piqueur. Il sera fait usage de bouteurs équipés de rippers pour les affleurements rocheux de grandes surfaces ou trop durs pour extraction manuelle. Le déroctage s'appliquera sur une épaisseur à définir par le Maître d’Œuvre.

Les matériaux de démolition seront extraits du chantier puis chargés dans des brouettes, ou des camions, transportés et déchargés en dépôt à proximité de la zone de travail en un lieu agréé par le Maître d’Œuvre.

**Plus-value de transport (prix n° 114)**

Ce prix est une plus-value de transport aux prix n° 108 et 115 (terrassements et chaussées) pour des distances de transport supérieures à 5000 mètres.

Ce prix s'applique au METRE CUBE (m3) transporté sur UN KILOMETRE, la distance de transport prise en compte sera arrondie au nombre entier d'hectomètres le plus voisin.

La distance de transport à prendre en compte étant comptée, au-delà de 5000 mètres, horizontalement entre les centres de gravité de l'emprunt et du dépôt selon le chemin le plus court agréé par le Maître d’œuvre.

Le coût du transport sur une distance inférieure à 5000 mètres est inclus dans les prix ci-dessus.

Les quantités à prendre en compte seront les moments de transports de matériaux résultants d'attachements contradictoires.

**Couche de base en graveleux latéritique (prix 115a)**

Cette tâche consiste en la fourniture et la mise en œuvre de grave latéritique pour la réalisation de la couche de base d’une épaisseur de 15cm conformément aux dispositions du CCTP. Elle comprend :

* l'extraction des graveleux latéritique ;
* le chargement et transport à pied d'œuvre ;
* le répandage, réglage et compactage ainsi que toutes sujétions de mise en œuvre telles qu'elles résultent des prescriptions du marché ;
* les sujétions d'exploitation des carrières (protection de l'environnement, pertes sur stocks ... etc)
* Les frais de remise en état des lieux après travaux.

Ce prix s'applique au volume de matériaux, payé au METRE CUBE (m3), mis en place suivant les profils en travers approuvés. Il ne sera accordé aucune plus-value en cas de surépaisseur ou surlargeur non ordonnée par le Maître d’œuvre.

Par contre, en cas de sous-dimensionnement acceptable pour, seules les quantités réellement mises en œuvre seront payées, les volumes pris en compte étant calculés à partir des surfaces et épaisseurs mesurées ou définies contradictoirement.

**Couche de base en concassé 0/31.5 (prix 115b)**

Cette tâche consiste en la fourniture et la mise en œuvre de grave concassée 0/31.5 pour la réalisation de la couche de base d’une épaisseur de 20 cm conformément aux dispositions du CCTP. Elle comprend :

* le chargement et transport à pied d'œuvre ;
* le répandage, réglage et compactage ainsi que toutes sujétions de mise en œuvre telles qu'elles résultent des prescriptions du marché ;
* les sujétions d'exploitation des carrières (protection de l'environnement, pertes sur stocks ... etc)
* Les frais de remise en état des lieux après travaux.

Ce prix s'applique au volume de matériaux, payé au METRE CUBE (m3), mis en place suivant les profils en travers approuvés. Il ne sera accordé aucune plus-value en cas de surépaisseur ou surlargeur non ordonnée par le Maître d’œuvre.

Par contre, en cas de sous-dimensionnement acceptable pour, seules les quantités réellement mises en œuvre seront payées, les volumes pris en compte étant calculés à partir des surfaces et épaisseurs mesurées ou définies contradictoirement.

**Imprégnation au cut-back 0/1 (prix 116)**

Cette tâche consiste en l'exécution d'une imprégnation, répondant aux spécifications du CCTP. Elle comprend:

* le balisage réglementaire
* la préparation de la surface par balayage à vif, après remise en forme et compactage éventuels ;
* la fourniture du liant sur le lieu d'emploi quelle que soit la distance de transport ;
* le chauffage éventuel, les dopes et toutes sujétions d'adaptation du liant aux caractéristiques du support ;
* le répandage conformément aux dispositions du CCTP, y compris sur les retombées et toutes sujétions de mise en œuvre ;
* le sablage éventuel de la surface imprégnée pour permettre la circulation;
* toutes sujétions relatives à la mise en œuvre.

Ce prix s'applique au METRE CARRE (m²) de surface imprégnée.

**Exécution revêtement en enduit superficiel bicouche (prix 117)**

Cette tâche consiste en l'exécution de revêtements en enduit superficiel sur une largeur de chaussée de 6m conformément aux spécifications du CCTP. Elle comprend :

* la recherche et la préparation des carrières,
* le concassage et le criblage, le lavage, les sujétions de préparation,
* la fourniture et le transport des liants quelque soit la distance,
* la fourniture et le transport des agrégats
* la préparation de la surface,
* la fourniture et le transport à pied d'œuvre des liants et agrégats,
* les travaux de répandage du bitume et des agrégats de chaque couche,
* toutes sujétions d'exécution et de mise en œuvre,
* le cylindrage à pneus de chaque couche,
* le ramassage des agrégats en excès et leur mise en dépôts dans les lieux agrées par le Maître d’œuvre,
* la remise en état des emprunts et carrières conformément aux clauses du CCAP et des prescriptions environnementales

Ce prix s'applique au mètre carré (m²) d’enduit fini hors recouvrement mesuré contradictoirement.

**Plus-value de transport des granulats (prix n° 118)**

Ce prix est une plus-value de transport des granulats au prix n° 117 pour des distances de transport supérieures

* 50000 mètres.

Ce prix s'applique au METRE CUBE (m3) transporté sur UN KILOMETRE, la distance de transport prise en compte sera arrondie au nombre entier d'hectomètres le plus voisin.

La distance de transport à prendre en compte étant comptée, au delà de 50000 mètres, horizontalement entre les centres de gravité de la carrière et du dépôt selon le chemin le plus court agréé par le Maître d’œuvre.

Le coût du transport sur une distance inférieure à 50000 mètres est inclus dans les prix ci-dessus.

Les quantités à prendre en compte seront les moments de transports de matériaux résultants d'attachements contradictoires.

SERIE 200 - ASSAINISSEMENT

**Curage des ouvrages existants (prix n° 201)**

Ce prix rémunère, dans les conditions générales prévues au contrat, à l'UNITE (U), le curage des ouvrages d'assainissement (H<1,5 m). Il rémunère tous les travaux tels qu'ils sont décrits dans le CCTP.

Il comprend notamment

* le curage et le nettoyage manuels de l'ouvrage,
* la mise en dépôt des produits de curage et de nettoyage,
* la vérification de la pente longitudinale des fossés et exutoires compatible avec un rejet complet des eaux.
* toutes sujétions liées au bon écoulement des eaux dans l'ouvrage.

La quantité à prendre en compte est le nombre d'ouvrages réellement curés, constaté contradictoirement.

**Curage des ouvrages hydrauliques transversaux (prix n° 202)**

Ce prix rémunère, dans les conditions générales prévues au contrat, à l'UNITE (U), le curage des ouvrages hydrauliques (H>1,5 m). Il rémunère tous les travaux tels qu'ils sont décrits dans le CCTP “mode d’exécution des travaux”.

Il comprend notamment

* le curage et le nettoyage de l'ouvrage
* le curage te le nettoyage des lits amont et aval de l'ouvrage,
* la mise en dépôt des produits de curage et de nettoyage,
* toutes sujétions liées au bon écoulement des eaux dans l'ouvrage.

La quantité à prendre en compte est le nombre d'ouvrages réellement curés, et constaté contradictoirement.

**Fourniture et pose de buses en B.A (prix n° 206)**

Ce prix rémunère la fourniture à pied d’œuvre, le montage et la mise en place de buses en B.A conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la fourniture des buses y compris tous les éléments nécessaires au montage et à la pose,
* l’enlèvement éventuel des buses usagées,
* l'implantation et le piquetage de l'ouvrage,
* la mise en place éventuelle d'une déviation provisoire,
* l'exécution des fouilles en terrain de toutes natures et l'évacuation des déblais aux lieux agréés par le

Maître d’œuvre, et la substitution éventuelle des terrains d'assise,

* le montage et la mise en place des buses,
* la mise en œuvre du revêtement anticorrosion
* la réalisation du bloc technique (apport de matériau et mise en œuvre) jusqu’à Ø/2 + 10 cm au moins, (Ø étant le diamètre de la buse), au-dessus de la génératrice supérieure de la buse;
* toutes sujétions de pose (épuisement, pompage, étaiement) et de prise en compte des tassements différentiels de l'ouvrage,
* le nettoyage éventuel des ouvertures amont et aval des buses en vue d'assurer un parfait écoulement,
* toutes sujétions liées en particulier aux prescriptions environnementales,
* Le raccordement du bloc technique avec la chaussée existante avec des pentes inférieures à 4%.

Ces prix s'appliquent au METRE LINEAIRE (ml) de buse mis en œuvre et réceptionné selon le diamètre. Les longueurs à prendre en compte résultent des plans d'exécution approuvés.

* Prix n° 206a buse de Ø 800
* Prix n° 206b buse de Ø 1000

**Puisard en maçonnerie pour buse (prix n° 208)**

Ce prix rémunère l'exécution de puisard en maçonnerie pour buses conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la fourniture des matériaux y compris l'extraction, la fabrication et la sélection des moellons, leur transport
* pied d’œuvre,
* l'exécution des fouilles, quelle que soit la nature du terrain, le chargement, le transport des déblais excédentaires quelle que soit la distance, le déchargement au lieu de réemploi ou de dépôt définitif agréé par le Maître d’œuvre,
* la fabrication du mortier dosé à 400 kg de ciment par mètre cube et la mise en œuvre soignée de la

maçonnerie y compris le calage, réglage, humidification des moellons, le façonnage des joints par rejointoiement,

* toutes sujétions liées en particulier aux prescriptions environnementales.

Ces prix s'appliquent à l'UNITE (U) aux quantités réellement exécutées et constatées contradictoirement.

* Prix n° 208a buse de Ø 800
* Prix n° 208b buse de Ø 1000

**Tête en maçonnerie pour buse (prix n° 209)**

Ce prix rémunère l'exécution de tête en maçonnerie pour buses conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la fourniture des matériaux y compris l'extraction, la fabrication et la sélection des moellons, leur transport
* pied d’œuvre,
* l'exécution des fouilles, quelle que soit la nature du terrain, le chargement, le transport des déblais excédentaires quelle que soit la distance, le déchargement au lieu de réemploi ou de dépôt définitif agréé par le Maître d’œuvre,
* la fabrication du mortier dosé à 400 kg de ciment par mètre cube et la mise en œuvre soignée de la

maçonnerie y compris le calage, réglage, humidification des moellons, le façonnage des joints par rejointoiement,

* toutes sujétions liées en particulier aux prescriptions environnementales.

Ces prix s'appliquent à l'UNITE (U) réellement exécutée et constatée contradictoirement.

* Prix n° 209a buse de Ø 800
* Prix n° 209b buse de Ø 1000

**Caniveaux bétonnés de 50 cm x 50 cm (prix n°210a)**

Ce prix rémunère la construction des fossés en béton armé de dimensions 50cm x 50cm, conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la préparation du terrain et l'implantation,
* la confection des moules,
* les opérations de mise au gabarit, et de réglage,
* la fourniture à pied d’œuvre des matériaux, des coffrages et des armatures,
* la fabrication du béton B 350, la mise en place des armatures et des coffrages, la mise en œuvre du béton

et vibration, le serrage, le lissage et les ragréages éventuels,

* la pose sur les lieux indiqués
* toutes sujétions liées à la signalisation temporaire de chantier et aux conditions de circulation et de mise en œuvre.

En cas de préfabrication, il comprend la mise en place et le rejointoiement des éléments préfabriqués. Ce prix s'applique à la longueur, en mètre linéaire (ml) de fossés en béton, réellement exécutée et résultant des attachements contradictoires.

**Fossé maçonné 130 X 65 (prix n°213)**

Cette tâche consiste en l'exécution de fossés trapézoïdaux maçonnés de dimensions 130x65 conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Elle comprend notamment :

* l’extraction, le transport des moellons à pied d’œuvre au site et toutes sujétions
* la fourniture, le transport sur site de tous les composants nécessaires à la fabrication du mortier,
* la fabrication du mortier, la mise en œuvre soignée de la maçonnerie y compris le calage, le réglage du fil d'eau, l'humidification des moellons,
* le façonnage des joints,
* la finition des terrassements contigus,
* toutes sujétions liées à la signalisation temporaire de chantier et aux conditions de circulation.

Ce prix s'applique à la longueur, en mètre linéaire (ml) de fossé maçonné, mesurée parallèlement à la pente, réellement exécutée et résultant des attachements contradictoires.

**Dalettes Epaisseur 15 Cm (prix n°214)**

Ce prix rémunère la construction de dalettes en béton armé de dimensions 50x50, conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la préparation du terrain et l'implantation,
* la confection des moules,
* les opérations de mise au gabarit, et de réglage,
* la fourniture à pied d’œuvre des matériaux, des coffrages et des armatures,
* la fabrication du béton B 350, la mise en place des armatures et des coffrages, la mise en œuvre du béton

et vibration, le serrage, le lissage et les ragréages éventuels,

* la pose sur les lieux indiqués
* toutes sujétions liées à la signalisation temporaire de chantier et aux conditions de circulation et de mise en œuvre.

En cas de préfabrication, il comprend la mise en place et le rejointoiement des éléments préfabriqués. Ce prix s'applique à la longueur, en mètre linéaire (ml) de dalettes en béton, mesurée parallèlement au fossé recouvert, réellement exécutée et résultant des attachements contradictoires.

**Fourniture et mise en place d'enrochements (prix n° 215)**

Ce prix rémunère au METRE CUBE (m3) la fourniture et la mise en place d'enrochements quelle que soit la dimension des blocs conformément au plan type du dossier d'appel d'offres, au dossier d'exécution et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* l'extraction et la fourniture de blocs rocheux d'un poids unitaire défini par le Maître d’œuvre
* le chargement, le transport et le déchargement à pied d’œuvre quelle que soit la distance,
* les fouilles nécessaires à la mise en place des enrochements,
* la mise en place et le réglage des blocs en vue d'assurer la stabilité et la pérennité de l'ouvrage,
* toutes sujétions d'exécution liées au respect des prescriptions environnementales.

Les quantités, payées au mètre CUBE (m3), à prendre en compte seront celles qui résultent des métrés du projet d'exécution approuvé par le Maître d’œuvre.

**Démolition d'ouvrage en maçonnerie ou en béton (prix n° 221)**

Ce prix rémunère au METRE CUBE (m3) la démolition d'ouvrage ou partie d'ouvrage en maçonnerie ou en béton.

Il comprend notamment :

* les fouilles éventuelles,
* la démolition de l'ouvrage par quelque moyen que ce soit,
* l'extraction, le chargement, le transport sur toutes distances et le déchargement des gravats et des produits

de démolition en des lieux de dépôts agréés par le Maître d’œuvre,

* le remblai et le compactage des fouilles nécessitées par la démolition des fondations,
* toutes sujétions liées au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est le volume, mesuré en place avant destruction contradictoirement, en mètre cube, de la maçonnerie réellement démolie.

**Dépose de buses béton ou métallique (prix n° 222)**

Ce prix rémunère au METRE LINEAIRE (ml) la dépose de buse béton ou métallique y compris les ouvrages annexes, têtes et puisards en particulier.

Il comprend notamment :

* les fouilles nécessaires,
* la dépose de l'ouvrage par quelque moyen que ce soit,
* la démolition des têtes, puisards, radiers et de tous les ouvrages annexes
* l'extraction, le chargement, le transport sur toutes distances et le déchargement des gravats et des produits de démolition en des lieux de dépôts agréés par le Maître d’œuvre,
* la reconstitution éventuelle des remblais et du corps de chaussée de la route
* toutes sujétions de déviations du cours d'eau et de la route.

La quantité à prendre en compte est la longueur de l'ouvrage déposé, constaté contradictoirement.

**Perrés maçonnés (prix n° 223)**

Ce prix rémunère, dans les conditions générales prévues au contrat, au METRE CARRE (m2) mis en œuvre, l'exécution de maçonnerie de moellons ordinaires hourdée au mortier de ciment en protection de talus érodables et de remblais d'accès à certains ouvrages, ainsi qu'aux endroits prescrits par le Maître d’œuvre.

Il comprend notamment :

* la fourniture à pied d’œuvre des matériaux y compris l'extraction, la sélection, le transport à pied d’œuvre des moellons,
* la fabrication du mortier et la mise en œuvre soignée de la maçonnerie, telles que précisées aux

prescriptions techniques et comprenant calage, réglage, humidification des moellons, nettoyage et rejointoiement,

* toutes sujétions liées au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est la surface, mesurée en place contradictoirement, en mètre carré, parallèle à la pente du talus.

**Maçonnerie de moellons (prix n° 224)**

Ce prix rémunère au METRE CUBE (ml) la mise en œuvre de maçonnerie de moellons destinée à la réparation d'ouvrages divers : têtes de buses et dalots, culées, piles de pont, murette maçonnée. Il rémunère tous les travaux tels qu'ils sont décrits dans le CCTP.

Il comprend notamment :

* la préparation des parties à réparer, la démolition éventuelle d'une partie de l'ouvrage existant ou de son ensemble étant rémunérée par ailleurs,
* la fourniture des matériaux y compris l’extraction, la taille et la sélection des moellons, leur transport à pied d’œuvre,
* les terrassements éventuels, y compris les fouilles en terrain de toutes natures,
* la fabrication du mortier au dosage prescrit et la mise en œuvre soignée de la maçonnerie y compris le calage, réglage, humidification des moellons,
* le façonnage des joints par rejointoiement,
* le remblaiement, le damage ou compactage, la remise en état des abords,
* toutes sujétions d’exécution liées au respect des prescriptions environnementales.

La quantité à prendre en compte est le volume, mesuré en place contradictoirement, en mètre cube, de la maçonnerie réellement exécutée.

**Béton armé à 350 kg ou pavé de volume équivalent (prix n° 225)**

Ce prix rémunère au METRE CUBE (m3) la fabrication et la mise en œuvre de béton armé dosé à 350 kg de ciment par mètre cube de béton, conformément aux plans d'exécution approuvés par le Maître d’œuvre et aux spécifications du présent CCTP.

Il comprend notamment :

* la préparation des parties à réparer, la démolition éventuelle d'une partie de l'ouvrage existant ou de son ensemble étant rémunérée par ailleurs,
* les fournitures et transport à pied d’œuvre de tous les matériaux nécessaires à la fabrication des bétons et de leur mise en œuvre,
* les terrassements y compris les fouilles en terrain de toutes natures,
* le coffrage et le ferraillage,
* la fabrication des bétons selon les prescriptions techniques y compris toutes les sujétions d’approvisionnement et de stockage des composants,
* la mise en œuvre des bétons, le traitement et ragréage éventuels des surfaces,
* le décoffrage, le remblaiement, le damage ou compactage, la remise en état des abords,
* toutes sujétions d’exécution.

La quantité à prendre en compte résulte des métrés contradictoires effectués in situ. SERIE 300 : DIVERS

**Panneaux indicateurs (prix n° 303)**

Ce prix rémunère à L'UNITE (U) la fourniture et la pose de panneaux de signalisation de type A, AB, B et C. Il comprend notamment :

* la fourniture à pied d’œuvre des panneaux indicateurs, la forme et l’inscription ainsi que les accessoires de support et de montage,
* l’implantation des panneaux conformément aux plans d’exécution et aux directives du Maître d’œuvre

La quantité à prendre en compte résulte du constat contradictoire effectué sur place par le Maître d’œuvre et le Cocontractant et de la nature du panneau.

**Fourniture et pose de balises en béton (prix n° 306)**

Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat à L’UNITE (u) la fourniture et la pose d’une balise. Il comprend :

* La confection de la balise,
* La fourniture à pied d’œuvre de la balise,
* L’implantation,
* La confection du massif de pose et la pose.
* et toutes sujétions

La quantité à prendre en compte résulte du constat contradictoire effectué sur place par le Maître d’œuvre et le Cocontractant.

V : PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT

**V.1. Installation de chantier**

Le cocontractant proposera au Maître d'Œuvre, avant le début des travaux, le lieu de ses installations de chantier et sollicitera par note verbale (rapport de chantier faisant foi) son autorisation d'installation.

Le site doit être choisi en dehors des zones sensibles, afin de limiter le débroussaillement, l'arrachage d'arbustes, l'abattage des arbres. Dans la zone d’installation de chantier, l’élagage et l’abattage des arbres dont le diamètre mesuré à 1m du sol est supérieur à 20 cm seront réalisés après accord préalable du Maître d'Œuvre.

Le site doit prévoir un drainage adéquat des eaux sur l'ensemble de sa superficie. Les aires d'entretien et de lavage des engins devront être bétonnées et prévoir un puisard de récupération des huiles et des graisses. Ces aires d'entretien devraient avoir une pente vers un puisard réalisé pour l’occasion et vers l'intérieur de la plate-forme afin d'éviter l'écoulement des produits polluant vers les sols non revêtus.

A la fin des travaux, le cocontractant réalisera tous les travaux nécessaires à la remise en état des lieux. Le cocontractant devra replier tout son matériel, engins et matériaux. Il devra démolir toute installation fixe, telle que fondation, support en béton ou métallique, etc. démolir les aires bétonnées, décontaminer le sol si tel a été le cas, soit d'une manière générale remettre le site dans son état le plus proche possible de son état initial. Il ne pourra abandonner aucun équipement ni matériaux sur le site, ni dans les environs. Pour la mise en dépôt de matériaux de démolition, le cocontractant doit obtenir l'approbation du site du Maître d'Œuvre. Les matériaux sont à recouvrir d'une couche de terre, et le site recevoir un drainage adéquat afin d'éviter toute érosion.

Après le repli du matériel, un procès-verbal établi sous la responsabilité de la mission de contrôle constatera la remise en état du site. Il devra être dressé et joint au P.V. de la réception des travaux. Le paiement du forfait de repli du matériel ne pourra être rémunéré qu'à la vue de ce P.V. constatant la remise en état du site.

**V.2. Ouverture de carrière, gite ou emprunt temporaire**

Le cocontractant devra demander les autorisations prévues par les textes et règlements en vigueur :

* Loi 76/14 du 8 juillet modifiée et complétée par celle n°90/021 du 10 août 1990
* Décret 88/772 du 16 mai 1988 modifié par décret 89/674 du 13 avril 1989
* Décret 90/1477 du 9 novembre 1990

Il prendra à sa charge tous les frais y afférents, y compris les taxes d'exploitation et les frais de dédommagements éventuels au propriétaire.

En cas de nécessité de nouveaux sites d'emprunt, le cocontractant devra obligatoirement demander l’accord préalable du Maître d’Œuvre (note verbale consignée dans le rapport de chantier obligatoire). Les critères suivants doivent être respectés :

* distance du site à au moins 30 m de la route,
* distance du site à au moins 1 00 m d'un cours d'eau, ou d'un plan d'eau,
* distance du site à au moins 1 00 m des habitations,
* surface à découvrir limitée au strict minimum
* arbres de qualité (à l’appréciation du Maître d'Œuvre) préservés et protégés.

Les aires de dépôts devront être choisies de manière à ne pas gêner l'écoulement normal des eaux et devront être protégées contre l'érosion. Le cocontractant devra également obtenir pour les aires de dépôt l'agrément du Maître d’Œuvre (note verbale obligatoire consignée dans le rapport de chantier).

Si les sites proposés, la méthode de l'exploitation et les aménagements prévus ne sont pas conformes aux directives environnementales, le Maître d’Œuvre ne pourra donner son approbation et le cocontractant devra proposer d'autres sites, soit modifier la méthode d'exploitation, ou proposer les aménagements conformes aux directives, sans que le cocontractant puisse réclamer une indemnité quelconque.

Le cocontractant supportera toutes les charges d'exploitation des lieux d'emprunt et notamment l'ouverture et l'aménagement des pistes d'accès, le débroussaillement et le déboisement, l'enlèvement des terres végétales ou des matériaux indésirables et leur mise en dépôt hors des limites de l'emprunt, ainsi que les travaux d'aménagement concernant la protection de l'environnement prescrits.

L'Entreprise exécutera à la fin des travaux, les travaux nécessaires à la remise en état du site. Ces travaux comprennent :

* le régalage des matériaux de découverts et ensuite le réglage des terres végétales afin de faciliter la percolation de l'eau, un engazonnement et des plantations si prescrits,
* le rétablissement des écoulements naturels antérieurs et l'aménagement de fossés de garde,
* la suppression de l'aspect délabré du site en répartissant et dissimulant les gros blocs rocheux,

Après la remise en état conformément aux prescriptions, un procès-verbal sera dressé et le dernier décompte ne pourra être réglé qu'à la vue du PV constatant le respect des directives de la remise en état.

**V.3. Utilisation de carrière, gite ou emprunt classe permanent**

Le cocontractant devra demander les autorisations prévues par les textes et règlements en vigueur et prendra à sa charge tous les frais y afférents, y compris les taxes d'exploitation et les frais de dédommagements éventuels aux propriétaires.

Le cocontractant veillera pendant l'exécution des travaux

* à la préservation et protection des arbres lors du gerbage des matériaux,
* aux travaux de drainage nécessaire pour protéger les matériaux mis en dépôts,
* à la conservation des plantations délimitant la carrière,
* l'entretien des voies d'accès et de service.

**V.4. Contrôle de la végétation**

Tous les déchets végétaux seront soigneusement enlevés des accotements, fossés ou ouvrage et évacués vers les zones désignées dans un endroit approprié loin de toute habitation. Il est strictement interdit de brûler sur place les déchets coupés.

Si le brûlis des déchets est autorisé en des lieux agréés par le Maître d'Œuvre, le cocontractant doit disposer d'une citerne de 10.000 litres et d'une pompe d'arrosage pour pallier les éventualités de propagation du feu aux villages, aux habitations, à la végétation ou zones de culture avoisinant le site. Les opérations d’abattage et d’élagage d’arbres sont des opérations à caractère exceptionnel. Ces opérations seront réalisées après accord préalable du Maître d’Œuvre dans les cas suivants : arbres situés dans l’emprise à débroussailler dont le diamètre mesuré à un mètre du sol est supérieur à 20 cm : au cas où le dessouchage des arbres ne peut être réalisé (reconstitution des trous de dessouchage avec la terre d’apport obligatoire), la coupe des arbres se fera au ras du sol (entre 5 et 10 cm). arbres surplombant les abords et menaçant de tomber sur la route et de barrer la circulation après une tornade. Toutes les branches surplombant la plate-forme seront coupées après accord du Maître d’Œuvre suivant une verticale passant par la limite de débroussaillement.

**V.5. Chargement et transport des matériaux d'apport et de matériel**

Pour tous les transports de matériaux et matériels, quels qu'ils soient, le cocontractant devra se conformer à la réglementation en vigueur, concernant les restrictions imposées aux poids et gabarits des engins et convois empruntant le réseau public et en particulier:

* la charge maximale par essieu, qu'il soit simple ou en tandem,
* les dimensions des véhicules,
* les convois exceptionnels de dimensions supérieures aux normes doivent faire l'objet d'une demande spéciale préalable,
* les mesures de protection de l'environnement (perte de matériaux en cours de transport, poussières),
* le cocontractant doit prendre toutes les dispositions nécessaires pour limiter la vitesse des véhicules sur le chantier: installation de panneaux de signalisation et porteurs de drapeaux,
* humidifier régulièrement les voies de circulation dans les zones habitées,
* prévoir des déviations vers des pistes et routes existantes.

Le cocontractant doit mettre en place une signalisation mobile adéquate.

**V.6. Sanctions Et Pénalités**

Il est rappelé au cocontractant que l'article 79 de la loi cadre NI 96/12 du 5 août 1996 prévoit une amende de deux millions (2.000.000) à cinq millions (5.000.000) de francs CFA et une peine d'emprisonnement de six (6) mois à un (1) an ou de l'une de ces deux peines seulement, pour toute personne ayant empêché l'accomplissement des contrôles et analyses prévus par la dite loi et/ou par ses textes d'application.

L'article 83 de la loi cadre NI 96/12 du 5 août 1996 prévoit une amende de cinq cent mille (500.000) à deux millions (2.000.000) de francs CFA et une peine d'emprisonnement de six (6) mois à un (1) an ou de l'une de ces deux peines seulement, pour toute personne qui fait fonctionner une installation ou utilise un objet mobilier en infraction aux dispositions de ladite loi. En cas de récidive, le montant maximal des peines est doublé.

L’article 88 de la même loi cadre prévoit qu’une entreprise contrevenant ou ayant contrevenu à la loi lors des travaux ou travaux d'entretien routier sera exclue pour la période d'un an du droit de soumissionner. Toute infraction aux prescriptions dûment notifiées par écrit (Ordre de Service) à l'entreprise par la mission de contrôle sera également consignée dans le cahier de chantier. Celui-ci pourra servir de pièce contractuelle en cas de litiges dans l’application des éventuelles sanctions.

La reprise des travaux ou les travaux supplémentaires découlant du non-respect des clauses reste à la charge du cocontractant.

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 6 CADRE DU BORDEREAU DES PRIX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF: LES TRAVAUX D’ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE, LOT1** | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **PRIX UNITAIRE**  **(En chiffres)** |
| **LOT 100 : TRAVAUX PREPARATOIRES** | | | |
| 101 | **Installation du chantier**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP au forfait et comprends notamment :   * Signalisation de chantier * l’étude d’exécution, la mise en place d’un dispositif (panneau de chantier et dispositif de signalisation horizontale) permettant d’avertir aux différents usagers de la route, de la présence des travaux exécutés par des engins lourds * l’installation de l’entreprise. Il rémunère tous les travaux tels que la construction d’une baraque de chantier ou la location formalisée d’un local devant servir de bureau et de magasin, la production des documents d’exécution (plans, projet d’exécution, journal de chantier, plan de récolement). Le forfait sera versé à cinquante pour cent (50%) dès la mise à disposition dece local ; à quarante pour cent dès la production effective des documents exigés. Ce forfait de **40%** sera divisé ainsi qu’il suit :( journal de chantier : 10% et 30% dès l’approbation du projet d’exécution). Les dix cent **(10%)** restants seront versés après l’approbation du plan de récolement.   **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_FCFA** | FF |  |
| 102 | **Amené et repli du matériel**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat au **FORFAIT (FF)**. la mobilisation des équipes sur le terrain, des engins du génie civil et autres matériels au chantier, ainsi que le repli de tout cet ensemble à la fin des travaux.  Le forfait sera versé à soixante-dix pour cent (70%) dès la mobilisation effective de l’Entreprise sur le terrain. Ce forfait de **70%** sera divisé ainsi qu’il suit :(mobilisation des équipes : 25%, 40% pour la mobilisation des engins et du matériel, 5% pour la pose du panneau de signalisation du chantier).  Les trente pour cent **(30%)** restants seront versés après le repli de l’Entreprise à la fin des travaux et la remise en état des lieux.  **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Francs CFA** | FF |  |
| **LOT 200 : NETTOYAGE ET TERRASSEMENT** | | | |
| 201 | **Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat, au **Mètre carré (m2)** de dégagement mécanique des emprises et terrassement : décapage, déblais mis en remblais **en graveleux latéritiques provenant d’emprunt.**  Le mètre carré à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_FCFA | m² |  |
| 202 | **Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat la mise en forme de la plate-forme y/c création des fossés et exutoires au kilomètre (KM)  Le kilomètre à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | km |  |
| 203 | **Couche de roulement en graveleux latéritique**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat le rechargement des côtes et couche de roulement  au mètre cube (M3)  Le mètre cube à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | m³ |  |
| LOT300 : OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE | | | |
| 301 | **Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP le Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage  au mètre linéaire (ML)  Le mètre linéaire à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | ml |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOT2 : ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ; ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **PRIX UNITAIRE**  **(En chiffres)** |
| **LOT 100 : TRAVAUX PREPARATOIRES** | | | |
| 101 | **Installation du chantier**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP au forfait et comprends notamment :   * Signalisation de chantier * l’étude d’exécution, la mise en place d’un dispositif (panneau de chantier et dispositif de signalisation horizontale) permettant d’avertir aux différents usagers de la route, de la présence des travaux exécutés par des engins lourds * l’installation de l’entreprise. Il rémunère tous les travaux tels que la construction d’une baraque de chantier ou la location formalisée d’un local devant servir de bureau et de magasin, la production des documents d’exécution (plans, projet d’exécution, journal de chantier, plan de récolement). Le forfait sera versé à cinquante pour cent (50%) dès la mise à disposition dece local ; à quarante pour cent dès la production effective des documents exigés. Ce forfait de **40%** sera divisé ainsi qu’il suit :( journal de chantier : 10% et 30% dès l’approbation du projet d’exécution). Les dix cent **(10%)** restants seront versés après l’approbation du plan de récolement.   **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_FCFA** | FF |  |
| 102 | **Amené et repli du matériel**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat au **FORFAIT (FF)**. la mobilisation des équipes sur le terrain, des engins du génie civil et autres matériels au chantier, ainsi que le repli de tout cet ensemble à la fin des travaux.  Le forfait sera versé à soixante-dix pour cent (70%) dès la mobilisation effective de l’Entreprise sur le terrain. Ce forfait de **70%** sera divisé ainsi qu’il suit :(mobilisation des équipes : 25%, 40% pour la mobilisation des engins et du matériel, 5% pour la pose du panneau de signalisation du chantier).  Les trente pour cent **(30%)** restants seront versés après le repli de l’Entreprise à la fin des travaux et la remise en état des lieux.  **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Francs CFA** | FF |  |
| **LOT 200 : NETTOYAGE ET TERRASSEMENT** | | | |
| 201 | **Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat, au **Mètre carré (m2)** de dégagement mécanique des emprises et terrassement : décapage, déblais mis en remblais **en graveleux latéritiques provenant d’emprunt.**  Le mètre carré à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_FCFA | m² |  |
| 202 | **Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat la mise en forme de la plate-forme y/c création des fossés et exutoires au kilomètre (KM)  Le kilomètre à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | km |  |
| 203 | **Couche de roulement en graveleux latéritique**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat le rechargement des côtes et couche de roulement  au mètre cube (M3)  Le mètre cube à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | m³ |  |
| LOT300 : OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE | | | |
| 301 | **Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP le Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage  au mètre linéaire (ML)  Le mètre linéaire à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | ml |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOT3 : ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **PRIX UNITAIRE**  **(En chiffres)** |
| **LOT 100 : TRAVAUX PREPARATOIRES** | | | |
| 101 | **Installation du chantier**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP au forfait et comprends notamment :   * Signalisation de chantier * l’étude d’exécution, la mise en place d’un dispositif (panneau de chantier et dispositif de signalisation horizontale) permettant d’avertir aux différents usagers de la route, de la présence des travaux exécutés par des engins lourds * l’installation de l’entreprise. Il rémunère tous les travaux tels que la construction d’une baraque de chantier ou la location formalisée d’un local devant servir de bureau et de magasin, la production des documents d’exécution (plans, projet d’exécution, journal de chantier, plan de récolement). Le forfait sera versé à cinquante pour cent (50%) dès la mise à disposition dece local ; à quarante pour cent dès la production effective des documents exigés. Ce forfait de **40%** sera divisé ainsi qu’il suit :( journal de chantier : 10% et 30% dès l’approbation du projet d’exécution). Les dix cent **(10%)** restants seront versés après l’approbation du plan de récolement.   **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_FCFA** | FF |  |
| 102 | **Amené et repli du matériel**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat au **FORFAIT (FF)**. la mobilisation des équipes sur le terrain, des engins du génie civil et autres matériels au chantier, ainsi que le repli de tout cet ensemble à la fin des travaux.  Le forfait sera versé à soixante-dix pour cent (70%) dès la mobilisation effective de l’Entreprise sur le terrain. Ce forfait de **70%** sera divisé ainsi qu’il suit :(mobilisation des équipes : 25%, 40% pour la mobilisation des engins et du matériel, 5% pour la pose du panneau de signalisation du chantier).  Les trente pour cent **(30%)** restants seront versés après le repli de l’Entreprise à la fin des travaux et la remise en état des lieux.  **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Francs CFA** | FF |  |
| **LOT 200 : NETTOYAGE ET TERRASSEMENT** | | | |
| 201 | **Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat, au **Mètre carré (m2)** de dégagement mécanique des emprises et terrassement : décapage, déblais mis en remblais **en graveleux latéritiques provenant d’emprunt.**  Le mètre carré à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_FCFA | m² |  |
| 202 | **Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat la mise en forme de la plate-forme y/c création des fossés et exutoires au kilomètre (KM)  Le kilomètre à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | km |  |
| 203 | **Couche de roulement en graveleux latéritique**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat le rechargement des côtes et couche de roulement  au mètre cube (M3)  Le mètre cube à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | m³ |  |
| **LOT300 : OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE** | | | |
| 301 | **Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP le Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage  au mètre linéaire (ML)  Le mètre linéaire à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | ml |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOT4 : ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **PRIX UNITAIRE**  **(En chiffres)** |
| **LOT 100 : TRAVAUX PREPARATOIRES** | | | |
| 101 | **Installation du chantier**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au CCTP au forfait et comprends notamment :   * Signalisation de chantier * l’étude d’exécution, la mise en place d’un dispositif (panneau de chantier et dispositif de signalisation horizontale) permettant d’avertir aux différents usagers de la route, de la présence des travaux exécutés par des engins lourds * l’installation de l’entreprise. Il rémunère tous les travaux tels que la construction d’une baraque de chantier ou la location formalisée d’un local devant servir de bureau et de magasin, la production des documents d’exécution (plans, projet d’exécution, journal de chantier, plan de récolement). Le forfait sera versé à cinquante pour cent (50%) dès la mise à disposition dece local ; à quarante pour cent dès la production effective des documents exigés. Ce forfait de **40%** sera divisé ainsi qu’il suit :( journal de chantier : 10% et 30% dès l’approbation du projet d’exécution). Les dix cent **(10%)** restants seront versés après l’approbation du plan de récolement.   **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_FCFA** | FF |  |
| 102 | **Amené et repli du matériel**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat au **FORFAIT (FF)**. la mobilisation des équipes sur le terrain, des engins du génie civil et autres matériels au chantier, ainsi que le repli de tout cet ensemble à la fin des travaux.  Le forfait sera versé à soixante-dix pour cent (70%) dès la mobilisation effective de l’Entreprise sur le terrain. Ce forfait de **70%** sera divisé ainsi qu’il suit :(mobilisation des équipes : 25%, 40% pour la mobilisation des engins et du matériel, 5% pour la pose du panneau de signalisation du chantier).  Les trente pour cent **(30%)** restants seront versés après le repli de l’Entreprise à la fin des travaux et la remise en état des lieux.  **Le Forfait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Francs CFA** | FF |  |
| **LOT 200 : NETTOYAGE ET TERRASSEMENT** | | | |
| 201 | **Couche de roulement en graveleux latéritique**  Ce prix rémunère dans les conditions générales prévues au contrat le rechargement des côtes et couche de roulement  au mètre cube (M3)  Le mètre cube à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FCFA | m³ |  |

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 7 : CADRE DU DETAIL QUANTITATIF ET ESTIMATIF**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF: LES TRAVAUX D’ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | | | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **QUANTITES** | **PRIX U** | **PRIX TOTAL** |
| LOT 100 | TRAVAUX PREPARATOIRES | | | | |
| 101 | Installation de chantier | FF | 1 |  |  |
| 102 | Amené et repli du matériel | FF | 1 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 100 | | | | |  |
| LOT 200 | NETTOYAGE ET TERRASSEMENT | | | | |
| 201 | Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt | m² | 400 |  |  |
| 202 | Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre | km | 2,47 |  |  |
| 203 | Couche de roulement en graveleux latéritique | m³ | 1 598,87 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 200 | | | | |  |
| SERIE : 300 | OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE | | | | |
| 301 | Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage | ml | 50 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 300 | | | | |  |
| TOTAL H.T | | | | |  |
| T.V.A (19,25%) | | | | |  |
| I.R (5,5%) | | | | |  |
| TOTAL T.T.C | | | | |  |
| NET A MANDATER | | | | |  |
| ARRETE LE PRESENT DEVIS A LA SOMME DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Francs CFA | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF: LES TRAVAUX D’ENTRETIEN ROUTIER SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ; ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG, LOT2** | | | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **QUANTITES** | **PRIX U** | **PRIX TOTAL** |
| LOT 100 | TRAVAUX PREPARATOIRES | | | | |
| 101 | Installation de chantier | FF | 1 |  |  |
| 102 | Amené et repli du matériel | FF | 1 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 100 | | | | |  |
| LOT 200 | NETTOYAGE ET TERRASSEMENT | | | | |
| 201 | Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt | m² | 200 |  |  |
| 202 | Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre | km | 2,36 |  |  |
| 203 | Couche de roulement en graveleux latéritique | m³ | 809.93 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 200 | | | | |  |
| SERIE : 300 | OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE | | | | |
| 301 | Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage | ml | 50 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 300 | | | | |  |
| TOTAL H.T | | | | |  |
| T.V.A (19,25%) | | | | |  |
| I.R (5,5%) | | | | |  |
| TOTAL T.T.C | | | | |  |
| NET A MANDATER | | | | |  |
| ARRETE LE PRESENT DEVIS A LA SOMME DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Francs CFA | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF: LES TRAVAUX D’ENTRETIEN ROUTIER SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER, LOT3** | | | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **QUANTITES** | **PRIX U** | **PRIX TOTAL** |
| LOT 100 | TRAVAUX PREPARATOIRES | | | | |
| 101 | Installation de chantier | FF | 1 |  |  |
| 102 | Amené et repli du matériel | FF | 1 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 100 | | | | |  |
| LOT 200 | NETTOYAGE ET TERRASSEMENT | | | | |
| 201 | Remblai en graveleux latéritiques provenant d’emprunt | m² | 400 |  |  |
| 202 | Mise en forme de la plateforme y compris curage/création fossés et divergent en terre | km | 3,37 |  |  |
| 203 | Couche de roulement en graveleux latéritique | m³ | 1 614,35 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 200 | | | | |  |
| SERIE : 300 | OUVRAGES HYDRAULIQUES-ASSAINISSEMENT ET DRAINAGE | | | | |
| 301 | Fossés maçonnés 50x50 avec dalettes de passage | ml | 50 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 300 | | | | |  |
| TOTAL H.T | | | | |  |
| T.V.A (19,25%) | | | | |  |
| I.R (5,5%) | | | | |  |
| TOTAL T.T.C | | | | |  |
| NET A MANDATER | | | | |  |
| ARRETE LE PRESENT DEVIS A LA SOMME DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Francs CFA | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF: LES TRAVAUX D’ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO, LOT4** | | | | | |
| **N°** | **DESIGNATION** | **UNITE** | **QUANTITES** | **PRIX U** | **PRIX TOTAL** |
| LOT 100 | TRAVAUX PREPARATOIRES | | | | |
| 101 | Installation de chantier | FF | 1 |  |  |
| 102 | Amené et repli du matériel | FF | 1 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 100 | | | | |  |
| LOT 200 | NETTOYAGE ET TERRASSEMENT | | | | |
| 201 | Couche de roulement en graveleux latéritique | m³ | 3 930 |  |  |
| SOUS TOTAL SERIE 200 | | | | |  |
| TOTAL H.T | | | | |  |
| T.V.A (19,25%) | | | | |  |
| I.R (5,5%) | | | | |  |
| TOTAL T.T.C | | | | |  |
| NET A MANDATER | | | | |  |
| ARRETE LE PRESENT DEVIS A LA SOMME DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Francs CFA | | | | | |
|

****

**REPUBLIQ\*UE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 8 CADRE DU SOUS DETAIL DES PRIX**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOUS-DETAIL DES PRIX** | | | | |
|
| **DESIGNATION:** | | | | |
| **N° prix** | **Rendement journalier** | **Quantité totale** | **Unité** | **Durée activité** |
| **Main d'œuvre** | **CATEGORIE** | **Salaire journalier** | **Jours facturés** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL A** | | |  |
| **Matériel et Engins** | **TYPE** | **Taux journalier** | **Jours facturés** | **Montant** |
| Petit matériel |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL B** | | |  |
| **Matériaux et Divers** | **TYPE** | **Prix unitaire** | **Consommation** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL C** | | |  |
| **D** | **TOTAL COUTS DIRECTS A+B+C** | | |  |
| **E** | **Frais généraux de chantier** |  | **Dx%** |  |
| **F** | **Frais généraux de siège** |  | **Dx%** |  |
| **G** | **COUT DE REVIENT** |  | **D+E+F** |  |
| **H** | **Risques+ Bénéfices** |  | **Gx%** |  |
|  |  |  |  |  |
| **P** | **PRIX DE VENTE TOTAL HORS TVA** | | **G+H** |  |
|  |  | |  |  |
| **V** | **PRIX DE VENTE UNITAIRE HORS TVA** | | **P/Qté** |  |

****

**REPUBLIQ\*UE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 8 MODELE DE PROJET DE CONTRAT**

REPUBLIC OF CAMEROON

*Peace – work - fatherland*

\*\*\*\*\*

SOUTH REGION

\*\*\*\*\*

NTEM VALLEY DIVISION

\*\*\*\*\*

**AMBAM COUNCIL**

\*\*\*\*\*

**INTERNAL TENDERS BOARDS COMMISSION** \*\*\*\*\*

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

*Paix –travail –patrie*

\*\*\*\*\*

REGION DU SUD

\*\*\*\*\*

DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM

\*\*\*\*\*

**COMMUNE D’AMBAM**

\*\*\*\*\*

**COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS**

\*\*\*\*\*

Lettre-Commande N° \_\_\_\_\_\_\_\_/M/ C-AMBAM/CIPM/2024

Passé après Appel d’Offres National Ouvert en Procédure d’Urgence N°-----/AONO/C-AMBAM/CIPM/2024 du .…….

**pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**

Maître d’Ouvrage : Maire de la Commune d’Ambam.

TITULAIRE : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B.P: \_\_\_\_ à \_\_\_ Tel\_\_\_ Fax : \_\_\_\_

1. R.C : \_\_\_\_ A à \_\_\_\_
2. Contribuable : \_\_\_\_\_
3. Compte bancaire : \_\_\_\_ chez \_\_\_\_\_\_) -Agence de \_\_\_\_\_\_

**OBJET** : Les Travaux de réhabilitation De La Route pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du Sud

**LIEU** : Commune d’Ambam

**DELAI D’EXECUTION** : Trois(03) mois

**MONTANTS EN FCFA:**

Marché

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TTC |  |  |
| HTVA |  |  |
| T.V.A. (19.25 %) |  |  |
| AIR (2,2 %) |  |  |
| Net à mandater |  |  |

**FINANCEMENT** : Budget du MINTP, Exercice 2022 et 2023 Ligne Fonds Routier.

**IMPUTATION** : --------------------

SOUSCRIT, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SIGNE, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOTIFIE, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ENREGISTRE, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ENTRE: L’ETAT DU CAMEROUN, représenté par le Maire de la Commune d’Ambam, dénommé ci-après :

* MAITRE D’OUVRAGE »

**D’UNE PART,**

ET :

L’ENTREPRISE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

B.P: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_

1. R.C \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Contribuable \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Compte bancaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agence de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Représentée par Monsieur \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, son Directeur Général, dénommé ci-après :

* LE COCONTRACTANT »

**D’AUTRE PART,**

IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

DOCUMENTS A INSERER (avant la page de signature):

Page \_\_\_ et Dernière

MARCHE N° \_\_\_\_\_\_\_\_/M/ C-AMBAM/CIPM/2024

Passé après Appel d’Offres National Ouvert N°-----/AONO/C-AMBAM/CIPM/2024du .…….

**Pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**

MONTANTS EN FCFA:

En Lettres

En Chiffres

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TTC |  |  |  |
| HTVA |  |  |  |
| T.V.A (19.25 %) |  |  |  |
| AIR (2,2 %) |  |  |  |
| Net à mandater |  |  |  |

VISAS ET SIGNATURES

**Lu et accepté par le Cocontractant**

**Ambam, le --------------------**

**Visa Administrateur du Fonds Routier**

**Yaoundé, le --------------------**

**Signé par le Maire de la Commune d’Ambam**

**Maître d’Ouvrage**

**Ambam, le --------------------**

**ENREGISTREMENT**

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**Pièce n° 9 FORMULAIRES ET MODELES A UTILISER**

**DECLARATION D’INTENTION DE SOUMISSIONNER**

Appel d’Offres National Ouvert en Procédure d’Urgence **N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pour l’exécution des travaux de : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Je soussigné\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entrepreneur de Nationalité Camerounaise, agissant en qualité de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pour le compte de :

Entreprise : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BP : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° RC : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° Contribuable : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Déclare sous peine de sanctions édictées par l’article 2 du Décret N°54/596 du 11 juin 1945 :

* Que l’entreprise en question est inscrite sous le numéro …………………… au registre de commerce du Tribunal de Grande Instance de ……………………..
* Qu’elle n’est pas en état de faillite ou de liquidation judiciaire
* Qu’aucun des gérants, administrateurs ou directeurs de l’entreprise ne tombe sous le coup des condamnations, déchéances ou sanctions prévues par la loi N°47/1635 du 30 août relative à l’assainissement des professions commerciales et industrielles.
* Que l’entreprise en question ne tombe pas sous le coup de l’exclusion prévue par le dernier alinéa de l’article 37 de l’ordonnance N°53/1438 du 30 avril 1945 relative aux prix modifiés par l’article 2 du décret N° 53/704 du 9 août 1953 relatif au maintien ou rétablissement de la libre concurrence industrielle et commerciale.

En vertu de quoi, j’ai l’honneur de soumissionner pour l’entreprise dans le cadre de la présente consultation.

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LE SOUMISSIONNAIRE

**FORMULAIRE DE SOUMISSION**

Appel d’Offres National Ouvert en Procédure d’Urgence **N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pour l’exécution des travaux de : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Je soussigné\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(indiquer le nom et la qualité du signataire),* représentant la société, l’entreprise ou le groupement

Entreprise : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BP : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° RC : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° Contribuable : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces figurant ou mentionnées dans le Dossier D’Appel d’Offres National Ouvert en Procédure d’Urgence N°\_\_\_\_\_\_ /AONO/PU /RS/ DVNT /C-AMBAM/SG/SIGAMP/ 2024 du \_\_\_\_\_\_\_\_\_

pour l’exécution des travaux \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Après m’être personnellement rendu compte de la situation des lieux et avoir apprécié à mon point de vue et ma responsabilité la nature et les difficultés des travaux à effectuer.
2. Remets, revêtus de ma signature, le bordereau des prix unitaires ainsi que le devis estimatif établis conformément aux cadres figurant dans le Dossier d’Appel d’Offres.
3. Me soumets et m’engage à exécuter les travaux conformément au Dossier d’Appel d’offres, moyennant les prix que j’ai établi moi-même pour chaque nature d’ouvrage, lesquels prix font ressortir le montant de l’offre à :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | En chiffres | En lettres |
| Montant HTVA |  |  |
| Montant TVA |  |  |
| Montant TTC |  |  |

1. M’engage à exécuter les travaux dans un délai de \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mois.
2. M’engage en outre à maintenir mon offre dans le délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite pour la remise des offres.
3. Les rabais et les modalités d’application desdits rabais sont les suivants (en cas d’attribution de plusieurs lots) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le Maître d’Ouvrage libérera les sommes dues par lui au titre de la présente de la lettre commande en faisant donner crédit au compte N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ouvert au nom de : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ auprès de la banque : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agence de : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Avant signature de la lettre commande, la présente soumission acceptée par vous vaudra engagement entre nous,

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LE SOUMISSIONNAIRE

**10-2 .MODELE DE CAUTION DE SOUMISSION (CAUTIONNEMENT PROVISOIRE)**

Adressée à Monsieur **le Maire de la Commune d’Ambam** « Autorité Contractante »

Attendu que le soumissionnaire ……………..…. ci-dessous désigné « le soumissionnaire », a

Soumis son offre en date du…………………………………… au titre de l’appel d’offres pour **les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**

Ci-dessous désignée « l’offre », et pour laquelle il doit joindre un cautionnement provisoire équivalent à francs CFA,

Nous………………………… [nom et adresse de la banque], représentée par…………………………………. [noms des signataires], ci-dessous désignée « la banque », déclarons garantir le paiement à l’Autorité Contractante de la somme maximale de [indiquer le montant] Francs CFA, que la banque s’engage à régler intégralement à l’Autorité Contractante, s’obligeant elle-même, ses successeurs et assignataires.

Les conditions de cette obligation sont les suivantes :

Si le soumissionnaire retire l’offre pendant la période de validité spécifiée par lui sur l’acte de soumission ; ou

Si le soumissionnaire, s’étant vu notifier l’attribution du marché par l’Autorité Contractante pendant la période de validité :

* manque à signer ou refuse de signer le marché, alors qu’il est requis de le faire ;
* Manque à fournir ou refuse de fournir le cautionnement définitif du marché comme prévu dans celui-ci. Nous nous engageons à payer à l’Autorité Contractante un montant allant jusqu’au maximum de la somme stipulée ci-dessus, dès réception de sa première demande écrite, sans que l’Autorité Contractante soit tenu de justifier sa demande, étant entendu toutefois que dans sa demande l’Autorité Contractante notera que le montant qu’il réclame lui est dû parce que l’une ou l’autre des conditions ci-dessus, ou toutes les deux, sont remplis, et qu’il spécifiera quelle(s) condition(s) a (ont) joué.

La présente caution entre en vigueur dès sa signature et dès la date limite fixée par l’Autorité Contractante pour la remise des offres. Elle demeurera valable jusqu’au trentième jour inclus suivant la fin du délai de validité des offres. Toute demande à l’Autorité Contractante tendant à la faire jouer devra parvenir à la banque, par lettre recommandée avec accusé de réception, avant la fin de cette période de validité.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux du

Cameroun seront les seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Fait à ………………….le………………..

Noms et fonctions des signataires

**MODELE DU CAUTIONNEMENT DEFINITIF**

Banque :

**REFERENCE DE LA CAUTION : N°……………………**

**A Monsieur le Maire de la Commune d’Ambam**

**Cocontractant :**

**Caution pour la garantie d’exécution intégrale** des  **travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**

**FINANCEMENT BUDGET D’INVESTISSEMENT PUBLIC, EXERCICE 2024**

Notre client…………………………………………………est adjudicataire du marché **pour les travaux d’entretien de certains tronçons de route pour le compte du Ministère des travaux publics dans la commune d'Ambam, Département de la Vallée du Ntem, Région du sud**

Nous portons garants en faveur  **du Maire de la Commune d’Ambam, Autorité Contractante** jusqu’à concurrence de ……………………………………… payable contre présentation de cette lettre de caution et à votre première demande écrite dans laquelle vous nous informez que notre client refuse ou est dans l’incapacité d’assurer les approvisionnements des fournitures et d’achever les travaux dans les conditions stipulées au Marché.

Notre garantie est inconditionnelle et sera valable jusqu’à un (01) mois après la réception provisoire, et toute demande éventuelle de votre part devra nous être parvenue jusqu’à cette date au plus tard.

La présente lettre de garantie devra être restituée aussitôt qu’elle sera devenue sans objet et au plus tard deux (02) mois après la réception provisoire.

Fait à ………………….le………………..

Noms et fonctions des signataires

**MODELE DE CAUTION DE RETENUE DE GARANTIE**

Banque :…………………………………………………………………………………………………

Référence de la caution n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adressée à Monsieur le Maire de la Commune d’Ambam,**

**Ci-dessous désigné « Maître d’ouvrage»**

Attendu que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [nom et adresse de l’Entreprise], ci- dessous désigné

* l’Entrepreneur », s’est engagé, en exécution de la Lettre-Commande, à réaliser les travaux de [indiquer l’objet des travaux],

Attendu qu’il est stipulé dans la Lettre-Commande que la retenue de garantie fixée à 10% du montant du marché peut être remplacée par une caution solidaire,

Attendu que nous avons convenu de donner à l’entrepreneur cette caution,

Nous ………………………………………………………… [Nom et adresse de Banque] ; Représentée par…………………………………………………………………. [Noms des Signataires],

Ci-dessous désignée « **la banque** »

Dès lors, nous affirmons par les présentes que nous nous portons garants et responsables à l’égard de l’Autorité Contractante, au nom de l ‘Entrepreneur, pour un montant maximum de…………………………………… [En chiffre et en lettres], correspondant à [Pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant du marché (10)

Et nous nous engageons à payer **au Maire de la Commune d’Ambam,**

* dans un délai maximum de huit (08) semaines, sur simple demande écrite de celui-ci déclarant que l’Entrepreneur n’a pas satisfait à ses engagements contractuels ou il se trouve débiteur du représentant du

**Maître d’Ouvrage**  au titre du marché modifier le cas échéant par ses avenants, sans pouvoir différer le paiement ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit, toute (s) somme (s) dans les limites du montant égal à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant cumulé des travaux figurant dans le décompte définitif, sans que **le Maire de la Commune d’Ambam,**  ait à prouver ou à donner les raisons ni le motif de sa demande du montant de la somme indiquée ci-dessus.

Nous convenons qu’aucun changement ou additif ou aucune autre modification de la Lettre-Commande ne nous libérera d’une obligation quelconque nous incombant en vertu de la présente garantie et nous dérogeons par la présente

* la notification de toute modification, additif ou changement.

La présente garantie entre en vigueur dès sa signature. Elle sera libérée dans un délai de trente (30) jours à compter de la date de réception définitive des travaux, et sur main levée délivrée par **le Maire de la Commune d’Ambam,**

Toute demande de paiement formulée par **le Maire de la Commune d’Ambam,**

au titre de la présente garantie devra être faite par lettre recommandée avec accusé de réception, parvenue à la banque pendant la période de validité du présent engagement.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit Camerounais. Les tribunaux camerounais seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites. Signé et authentifier par la banque

A …..........................le……………………

(10) Cas où la caution est établie une fois au démarrage des travaux et couvre la totalité de la garantie, soit 10% du marché.

**CADRE POUR LA LISTE DU MATERIEL (ENGINS ET EQUIPEMENTS)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Désignation** | **Puissance cv** | **Quantité** | **Propriété ou**  **location** | **Mise à**  **disposition** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

N.B : Sous peine de ne pas être pris en considération, le soumissionnaire doit joindre les pièces justificatives des moyens matériels propres (cartes grises, attestation de mise à disposition, factures).

**LISTE DU PERSONNEL**

Le Candidat doit présenter au minimum le personnel d’encadrement repris dans le tableau ci-dessous. Le candidat fournira, pour chaque poste, des renseignements sur un titulaire, dont l’expérience devra répondre aux critères suivants :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Postes | Niveau | Expérience générale | | Expérience au poste occupé (Nbre d’année) |
| Expérience générale  Nbre d’année | Expérience minimum  Nbre de projets |
| 1 | Conducteur des Travaux |  |  |  |  |
| 2 | Chef de Chantier |  |  |  |  |

**N.B :** Sous peine de rejet, il devra être joint à cette liste du personnel d’encadrement, les CV récemment signés, les copies certifiées conformes des diplômes et des attestations de disponibilité. Toutes ces pièces doivent être datées d’au plus trois mois.

**CADRE DU PROGRAMME D’EXECUTION DES TRAVAUX**

**Le cocontractant doit présenter un programme d’exécution détaillé montrant pour chaque tronçon de route, ouvrage d’art, toutes les activités nécessaires pour la réalisation des travaux, le maintien de la circulation et le maintien en service des réseaux concessionnaires.**

**Ce programme fera apparaître l’ordre desdites activités quantitativement et mensuellement suivant le délai d’exécution.**

**Un programme général fera la synthèse des travaux à exécuter en montrant les dispositions pour le maintien de la circulation et le maintien en service des réseaux concessionnaires.**

**Ce programme devra en outre faire apparaître la possibilité l’échelonnement dans la livraison de certains ouvrages.**

**L’échéancier d’exécution des travaux sera établi par le cocontractant en incluant la période de préparation. Cette période débute à la date de la notification de l’approbation du marché.**

**Méthodologie et planning**

**L’offre technique doit contenir, sous peine de rejet, une note méthodologique définissant clairement et de manière cohérente la stratégie à mettre en place pour l’accomplissement de l’opération et un programme de travaux dont le cadre est présenté ci-dessous.**

MOIS 1 MOIS 2 MOIS 3 MOIS 4 MOIS 5

POSTES

Avant d’effectuer l’évaluation détaillée des offres, la Sous-commission d’analyse devra s’assurer que chaque offre est pour l’essentiel conforme aux conditions requises par le dossier d’appel d’offres.

Aux fins de la présente clause, une offre conforme pour l’essentiel au Dossier d’Appel d’Offres qui répond à tous les critères essentiels, conditions et spécifications du Dossier d’Appel d’Offres, sans divergences ou réserves essentielles. Une divergence ou une réserve essentielle est celle qui affecte de façon appréciable l’étendue, la qualité ou l’exécution des travaux qui limite de façon appréciable et en contradiction avec les dispositions du Dossier d’Appel d’Offres. Les droits du Maître d’Ouvrage Délégué ou les obligations du cocontractant au titre du Marché, et dont la correction affecterait injustement la position des autres soumissionnaires qui ont présenté des offres conformes pour l’essentiel au dossier.

**ATTESTATION DE VISITE DU SITE DES TRAVAUX**

Je soussigné, Monsieur \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Directeur Général de l’entreprise \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domicilié à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tél. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrite au Registre de Commerce de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sous le numéro : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, carte  contribuable numéro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atteste sur l’honneur avoir visité en date du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et en compagnie de mon conducteur des travaux (ou Chef de chantier), le site prévu pour les travaux de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objet de l’Appel d’Offres National Ouvert N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il ressort de cette visite les observations suivantes :

1. **Situation géographique et localisation du projet**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Description des installations en place**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Description du site prévu pour les travaux**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fait \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**L’Entrepreneur**

**MODELE DE CURRICULUM VITAE (CV)**

A présenter selon le modèle suivant:

Proposé pour le poste de:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (à compléter absolument pour chaque cadre proposé, sous peine de rejet et notation technique en conséquence)

1. **Etat civil :**

Nom & Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse actuelle : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Etudes et formation :**

Ecoles et universités de formation: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date d’entrée | :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Date de sortie | :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Diplômes obtenus | :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dates \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Stages ou formation professionnelle : années, lieux, objets, maîtres de stage ou organismes responsables

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Langues** | **Excellent** | **Très bon** | **Bon** | **Moyen** | **Notions** |  |
| Parlée |  |  |  |  |  |  |
| Ecrite |  |  |  |  |  |  |
| comprise |  |  |  |  |  |  |

Connaissances particulières

* Publications, Travaux de recherche (titres, noms, dates et lieux de publication)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date de début de travail | :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Nombre d’années de travail | :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Nombre d’années de travail en Afrique : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ au Cameroun : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date d’entrée dans cette société :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre d’années passées dans cette société : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

Indiquer en résumé l’expérience et la formation de l’expert se rapportant le plus aux tâches qui lui seront confiées dans l’équipe proposée.

Décrire le degré de responsabilité de l’expert dans les projets similaires.

Indiquer, pour chaque poste occupé, les dates (mois, année) de début et de fin de service, ainsi que les lieux (pays) et l’employeur.

**N.B.** :

* le consultant paraphera chaque page du CV, le signera et y apposera la mention manuscrite  **« certifié exact et conforme »** .
* Le curriculum vitae doit faire ressortir l'importance des projets pour lesquels le personnel a travaillé et la fonction réelle occupée sur le chantier.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fait à |  |  | le |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**MODELE D’ATTESTATION DE DISPONIBILITE**

**Objet:** Appel d’Offres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_\_\_\_\_ pour \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Je soussigné, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (préciser nom & prénom, ainsi que la qualification), atteste de ma disponibilité pour occuper le poste de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, au sein de l’entreprise \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pour travailler durant la ou les période(s) prévue(s) dans le planning de mobilisation des experts indiqué dans l’offre, dans l’éventualité où la présente offre serait retenue.

Cette déclaration est valable durant la période de validité de l’offre, soit 120 jours.

date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOM ET SIGNATURE**

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

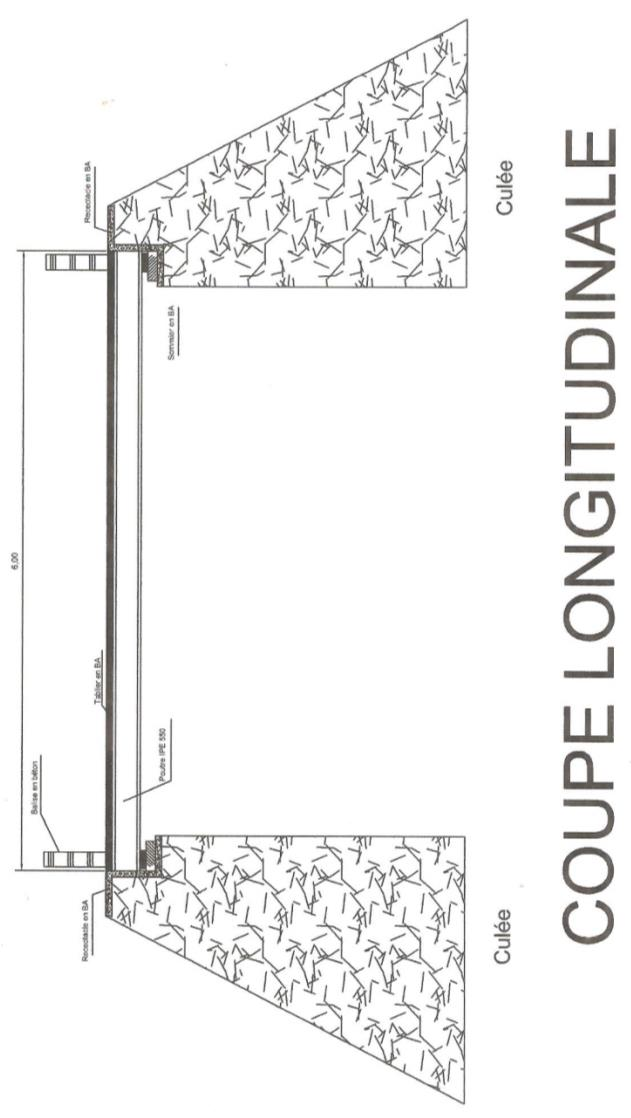
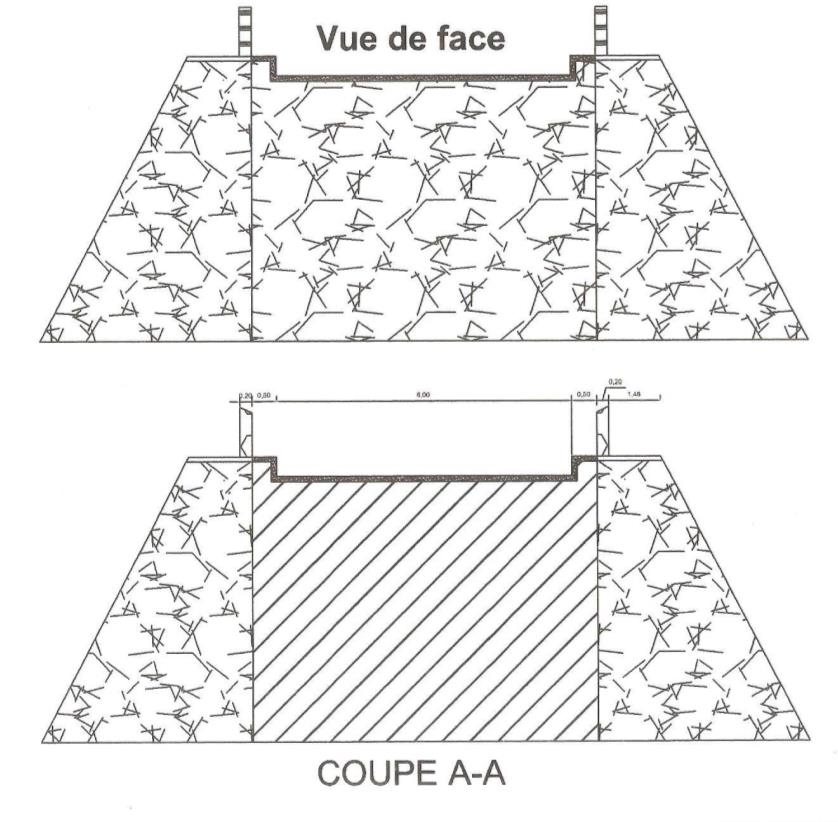
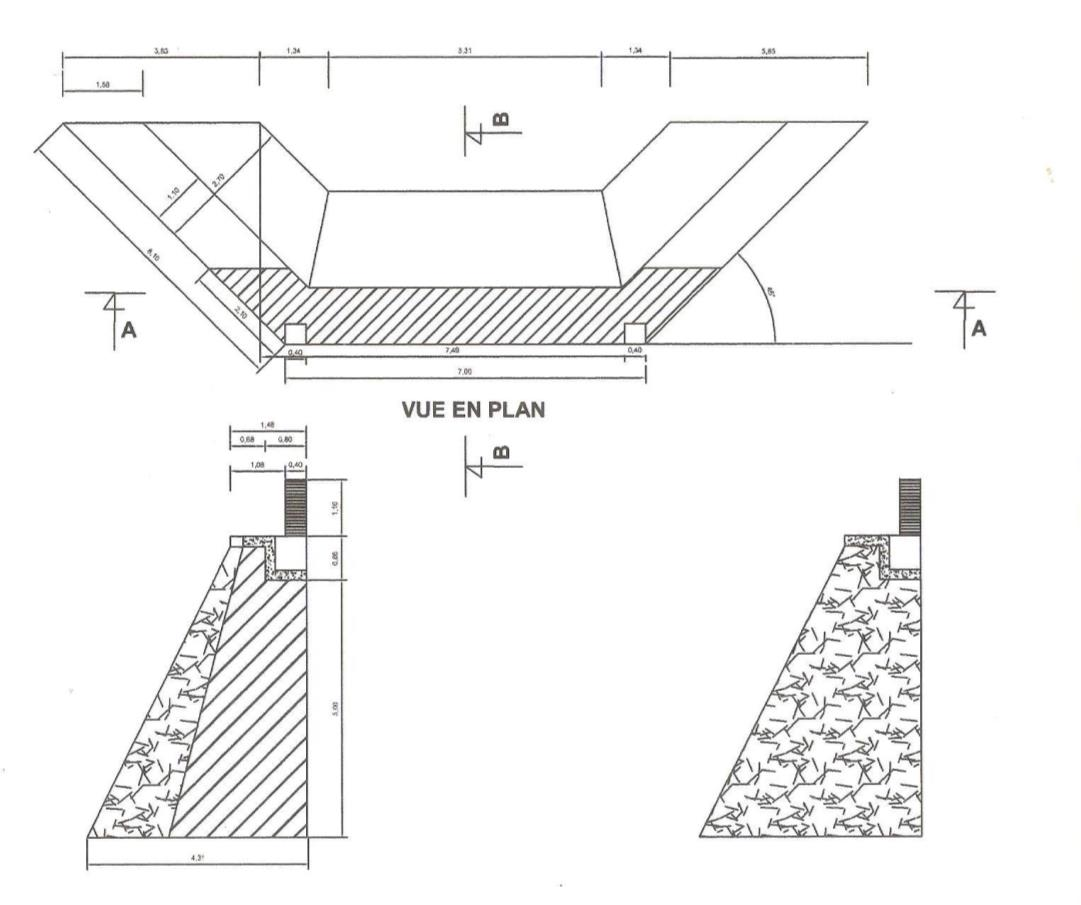
**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

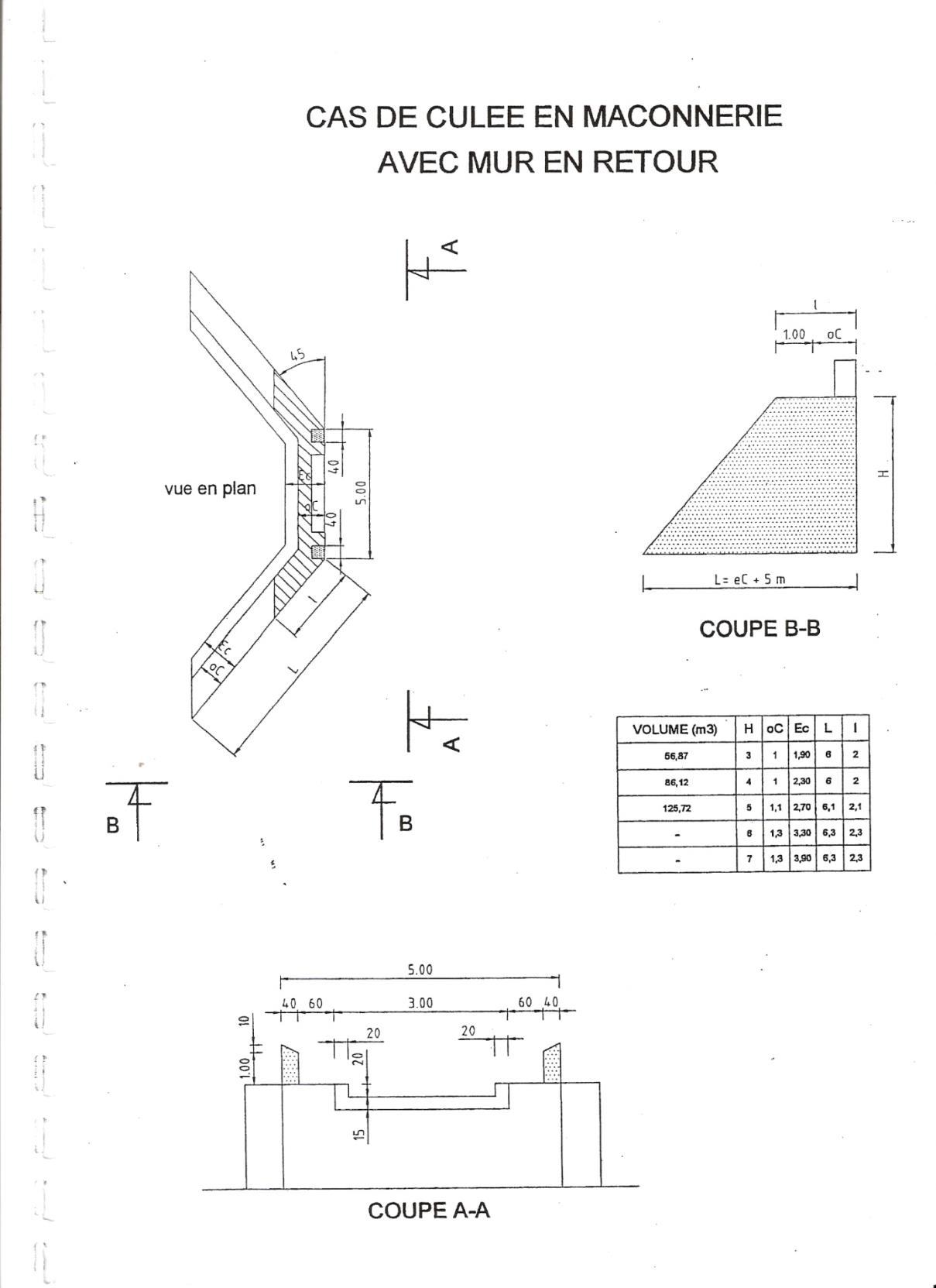
**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

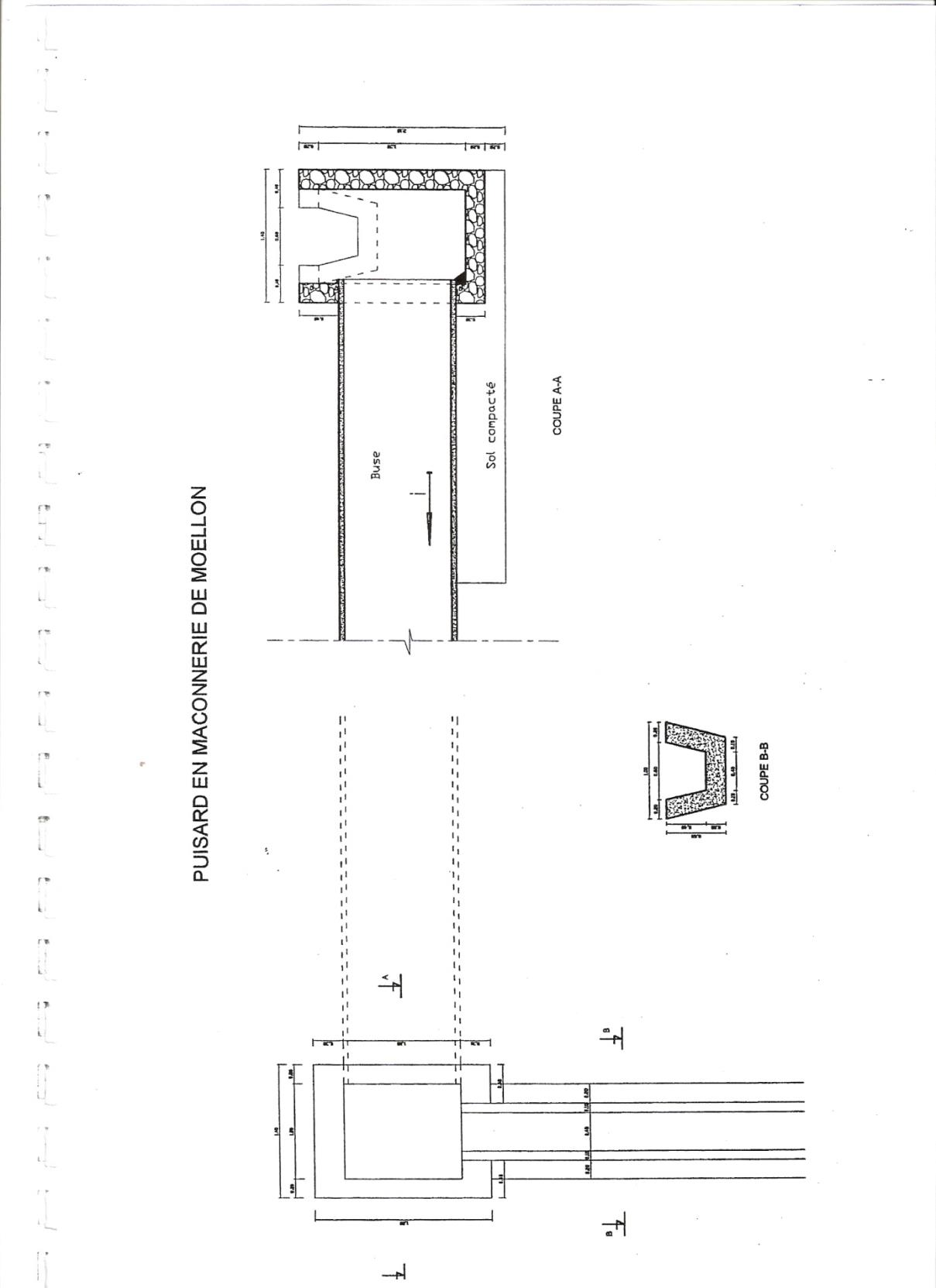
**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

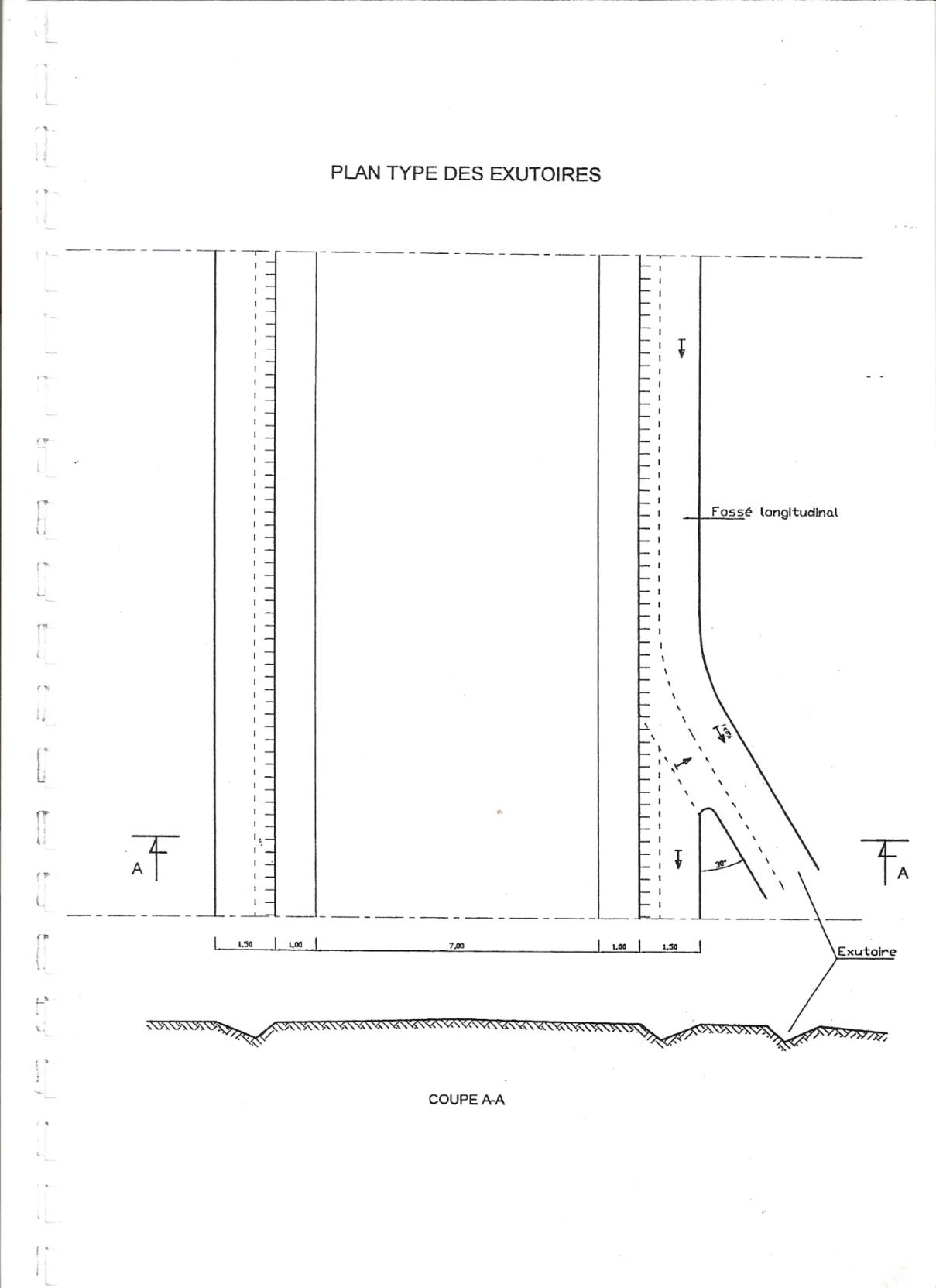
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

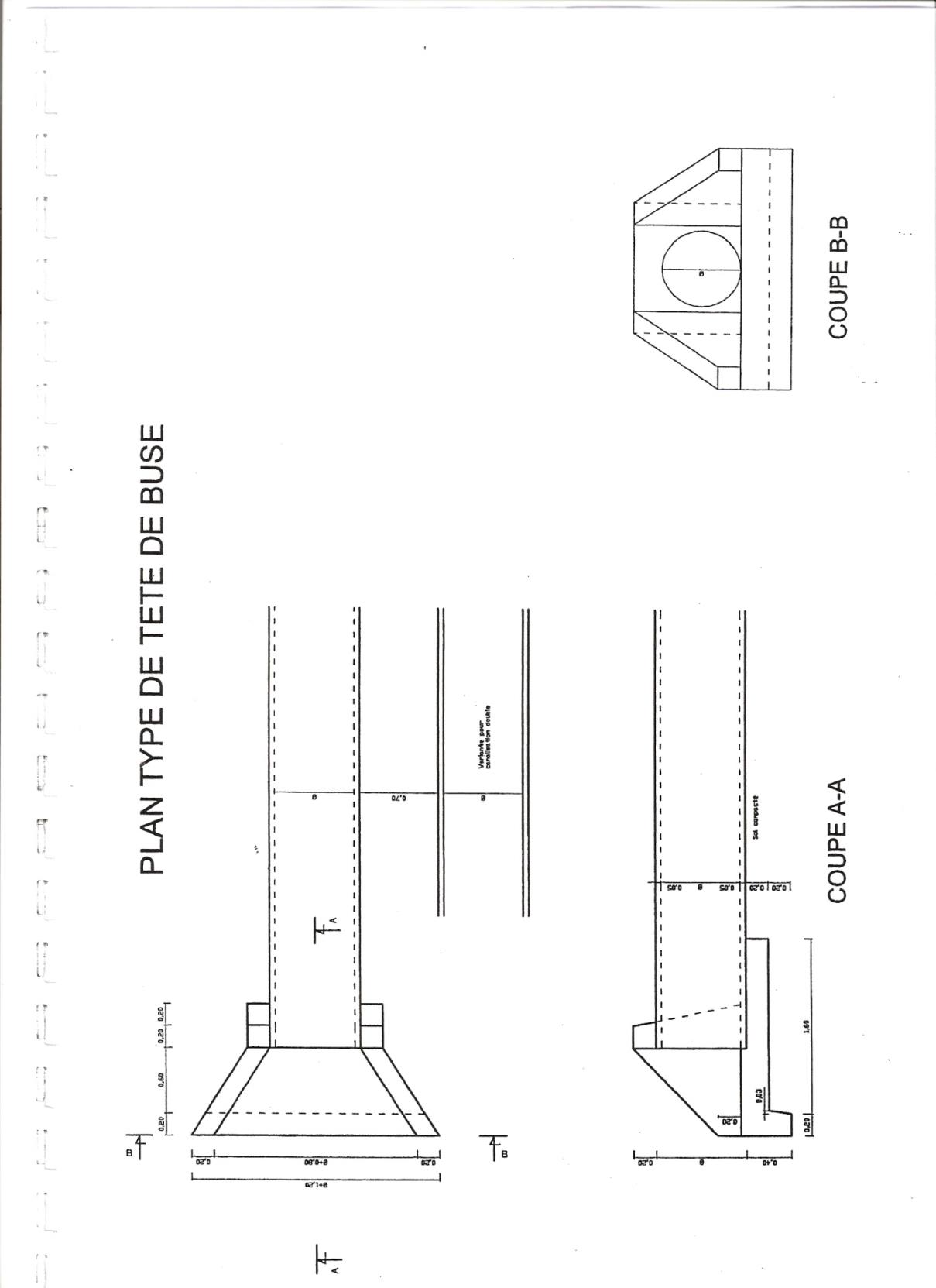
**Pièce n° 10 MODELE DES PLANS TYPES**

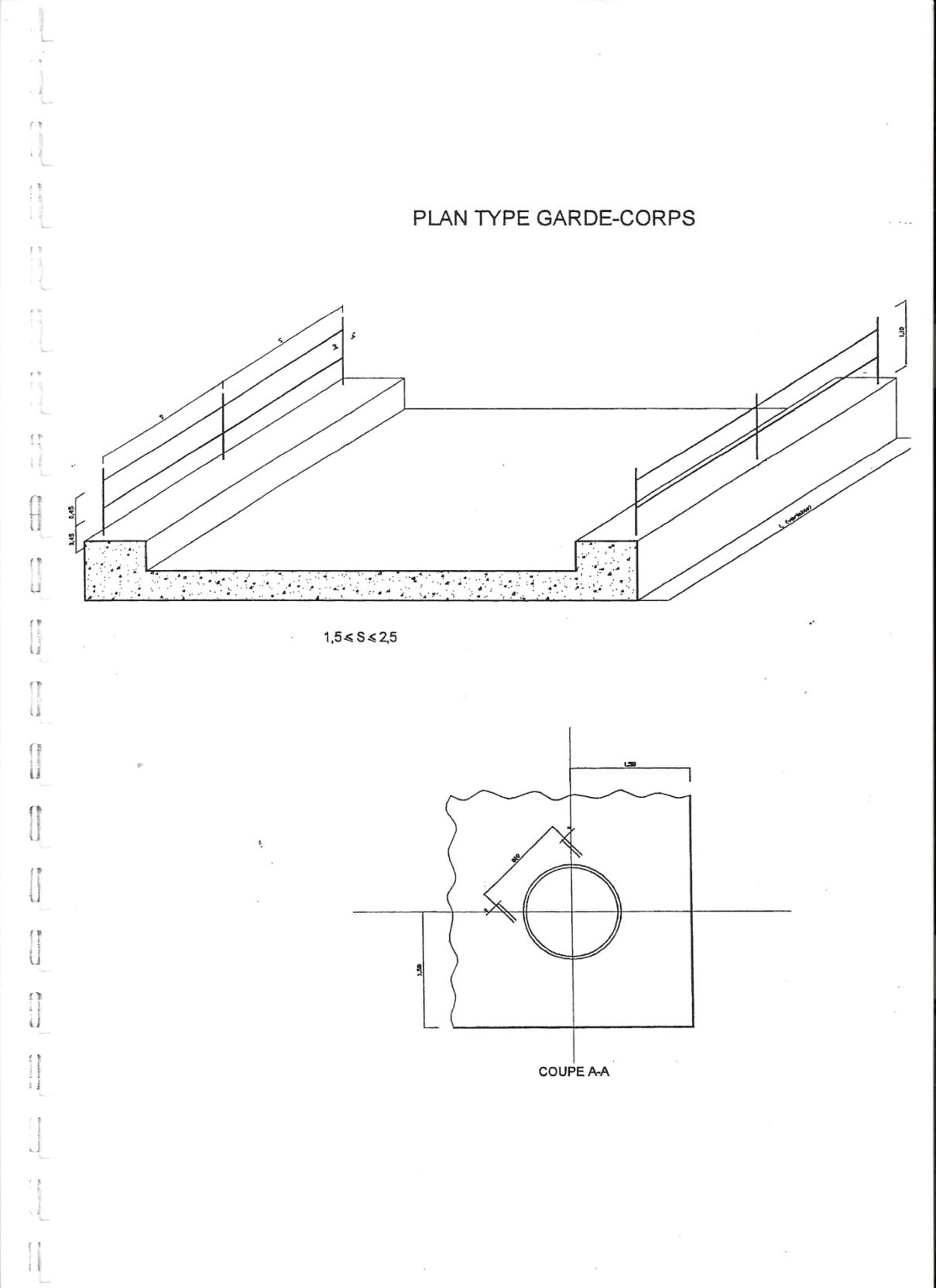
 











****

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**PIECE N° 11 : GRILLE D’EVALUATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **B- OFFRE TECHNIQUE** |  |
| **Pièce** | **Désignation** | **NOTE** |
| **B.1 Référence dans les réalisations similaires** | | |
| B.1.1 | Présentation générale de l’offre : Respect de l’ordre des pièces et lisibilité des photocopies | OUI/NON |
| B.1.2 | Présence dans l’Offre (original et copies) des intercalaires en couleur | OUI/NON |
| B.1.3 | Liste des références de l’entreprise dans le domaine des BTP pour les cinq (05) dernières années dont le montant est supérieur ou égale à 30 000 000 FCFA | OUI/NON |
| B.1.4 | Au moins trois (03) contrats (1ères et dernières pages des marchés) et PV de réception (ou attestations de bonne fin) des ouvrages réalisés | OUI/NON |
| **B.2 Qualité du personnel** | | |
| B.2.1 | Liste du personnel d’encadrement technique affecté au projet | OUI/NON |
| B.2.2 | ***Le Conducteur des travaux*** | |
| Photocopie légalisée du Diplôme et de la CNI du conducteur des travaux (au moins Ingénieur des travaux Génie Civil avec au moins 5 ans d’expérience sur le terrain) ; | OUI/NON |
| CV daté et signé du conducteur des travaux ; | OUI/NON |
| B.2.3 | ***Le Chef de chantier*** | |
| Photocopie légalisée du Diplôme et de la CNI du Chef chantier (au moins Technicien supérieur de Génie Civil, avec au moins 7 ans d’expérience sur le terrain) ; | OUI/NON |
| CV daté et signé du Chef chantier ; | OUI/NON |
| **B.3 Moyens logistiques** | | |
| B.3.1 | Liste de la batterie d’engins avec preuve de location ou d’appartenance au soumissionnaire devant intervenir dans le cadre de l’exécution desdits travaux ; (produire photocopie de la carte grise légalisée ou contrat de location légalisé) | OUI/NON |
| B.3.2 | Liste du matériel de chantier cohérent avec les taches ; justifier avec un titre de propriété , ou un contrat de location. | OUI/NON |
| **B.4 Méthodologie d’exécution des travaux, analyse des prestations à effectuer** | | |
| B.4.1 | Note technique détaillée concernant l’organisation des travaux | OUI/NON |
| B.4.2 | Organigramme du chantier | OUI/NON |
| B.4.3 | Planning détaillé d’exécution des travaux | OUI/NON |
| B.4.4 | Protection/sécurité des ouvriers | OUI/NON |
| B.4.5 | Photocopie CCAP, CCTP, paraphé à toutes les pages et signé à la dernière avec mention lu et approuvé | OUI/NON |
| **B.5 Sous-traitance** | | |
| B.5.1 | N’aura pas recours à un sous-traitant | OUI/NON |
| **B.6.Protection de l’environnement** | | |
| B.6.1 | Mesures préconisées pertinentes en rapport avec le projet | OUI/NON |
| **B.7 Sécurité-Santé-Hygiène des personnels de chantier** | | |
| B.7.1 | Mesures préconisées pertinentes en rapport avec le projet | OUI/NON |
| **B.8 Rapport de visite du site des travaux** | | |
| B.8.1 | Attestation sur l’honneur de Visite du site datée et signée | OUI/NON |
| B.8.2 | Des prises de vues ( photos) | OUI/NON |
| B.8.3 | Rapport de visite de site pertinent accompagné des prises de vues | OUI/NON |
|  | **TOTAL DE OUI** |  |
|  | **TOTAL DE NON** |  |
|  | **POURCENTAGE DE OUI** |  |
|  | **C-OFFRES FINANCIERES** |  |
| c.1 | * Soumission timbrée et signée de l’entrepreneur suivant le modèle proposé | OUI/NON |
| c.2 | le Cadre du détail estimatif complété (paraphé et signé à la dernière page, ; décomposition des prix ; cohérence des rendements ; pertinence des prix (la pratique des prix irréalistes est un facteur de disqualification) ; pertinence de la durée de l’activité) | OUI/NON |
| c.3 | Le cadre du bordereau des prix unitaires (paraphé à toutes les pages suivant le modèle proposé, concordance entre les prix en de la lettres et en chiffres) | OUI/NON |
| c.4 | Tous les sous détails des prix unitaires paraphés paraphé à toutes les pages suivant le modèle proposé (vérification de la pertinence) | OUI/NON |
| C.5 | Capacité de préfinancement prouvé par le soumissionnaire | OUI/NON |
|  | **TOTAL OFFRE FINANCIERE** |  |
| **TOTAL DE OUI** | |  |
| **TOTAL DE NON** | |  |
| **POURCENTAGE DE OUI** | |  |

****

**REPUBLIC OF CAMEROON**

***Peace – work - fatherland***

**\*\*\*\*\***

**SOUTH REGION**

**\*\*\*\*\***

**NTEM VALLEY DIVISION**

**\*\*\*\*\***

**AMBAM COUNCIL**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARY’S OFFICE**

**\*\*\*\*\***

**LOCAL DEVELOPPEMENT COOPERATION AND PUBLIC PROCEDUREMENT SERVICE**

**\*\*\*\*\***

**INTERNAL SERVICE FOR ADMINISTRACTIVE MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACT**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

***Paix –travail –patrie***

**\*\*\*\*\***

**REGION DU SUD**

**\*\*\*\*\***

**DÉPARTEMENT DE LA VALLÉE DU NTEM**

**\*\*\*\*\***

**COMMUNE D’AMBAM**

**\*\*\*\*\***

**SECRETARIAT GENERAL**

**\*\*\*\*\***

**SERVICE DE LA COOPERATION DU DEVELOPPEMENT LOCAL ET DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\***

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**BP 163 AMBAM**

**Maitre d’Ouvrage : *Maire de la Commune d’Ambam***

**Autorité Contractante*: Maire de la Commune d’Ambam***

**Commission compétente : Commission Interne de Passation des Marches Publics*de la Commune d’Ambam***

**DOSSIER D’APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D’URGENCE N°004/DAONO/PU/RS/DVNT/C-AMBAM/SG/SCODELMAP/SIGAMP/2024 DU 07 MAI 2024 POUR LES TRAVAUX D’ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE POUR LE COMPTE DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS DANS LA COMMUNE D'AMBAM, DEPARTEMENT DE LA VALLEE DU NTEM, REGION DU SUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT N°** | **FINANCEMENT** | **AUTORISATION**  **DE DEPENSE** | **IMPUTATION BUDGETAIRE** | **DESIGNATION** | **MONTANT**  **(FCFA)** | **DELAI D’EXECUTION** |
| **1** | **BIP MINTP 2024** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER : TRONÇONS ANCIEN BUCA-NDONGO ESSOMBA-ANCIEN GRANDZ ;**  **TRONÇON CARREFOUR 04 TOMBES (AJAP-SI)-CHEF DE BLOC AJAP-SI ;**  **TRONÇON CARREFOUR AKOU’OU CLAUDE (ADJAP-SI)-ROUTE ALLANT A ZALOM ; TRONÇON CARREFOUR AFRIQUE (AFANETE)-COLLEGE AFRIQUE-ALIBA ;**  **TRONÇON ENTREE PRINCIPALE AMBAM-YAT RN°2-ROUTE ANTENNE ORANGE ; TRONÇON ENTREE CAMP CONGELCAM JUSQU’A L’INTERIEUR DU QUARTIER (AFANTE) ; ENTREE ANCIENNE CHEFFERIE MONEZE (AFANETE)-NOUVELLE CLINIQUE** | **21 485 000** | **03 MOIS** |
| **2** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONÇONS SUIVANT : TRONÇON ROUTE NATIONALE N°2-MORGUE D’AMBAM ;**  **TRONÇON ENTREE DOCTEUR-EGLISE CATHOLIQUE ORTHODOXE ; TRONÇON DEUXIEME ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ;**  **TRONÇON PREMIERE ENTREE NSOLE-CARREFOUR RESIDENCE PASTEUR ; TRONÇON ENTREE FACE JARDIN PUBLIC (SABITOUT)-ROUTE BRIGADE TERRE ;**  **ARTERE RESIDENCE MR MBOMOYO-RESIDENCE REV. PASTEUR ZENG OVONO (NSOLE) ; TRONÇON ENTREE OXYGENE-RESIDENCE ONDO EBANG** | **15 000 000** | **03 MOIS** |
| **3** |  |  | **ENTRETIEN ROUTIER :**  **SUR LES TRONCONS SUIVANT :**  **TRONÇON ENTREE HOTEL FLEUR DE LYS-ECOLE PRIMAIRE PRIVEE MINBOMAN (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE MISSION PLEINE EVANGILE-ROUTE AVIATION-HOTEL FEK-ESOLO (AVIATION) ;**  **TRONÇON ENTREE GARAGE GARE ROUTIERE DE KYE-OSSI-FACE ELECAM (AVIATION) ;**  **TRONÇON CARREFOUR HOTEL LA MADELEINE-MISSION CATHOLIQUE-CARREFOUR CHEF DE BLOC-HOTEL FEK-ESOLO ;**  **TRONÇON DELEGATION MINDDEVEL-NSANA II ;**  **TRONÇON ENTREE EN FACE DGB AU BAS FOND DU QUARTIER** | **23 515 000** | **03 MOIS** |
| **4** |  |  |  | **ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU TRONCON CARREFOUR AKOULOUZOK –MENDJIMI – MEKOMO** | **40 000 000** | **03 MOIS** |

**PIECE N° 12 : LISTE DES ETABLISSEMENTS BANCAIRES ET ORGANISMES FINANCIERS AUTORISES A EMETTRE DES CAUTIONS DANS LE CADRE DES MARCHES PUBLICS**

* + - 1. **LES BANQUES**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Afriland First Bank (FIRST BANK), BP 11 834 Yaoundé |
| 2 | Banque Atlantique Cameroun (BACM), BP 2 933 Douala |
| 3 | Banque Camerounaise des Petites et Moyennes Entreprises (BC-PME), BP 12 962 Yaoundé |
| 4 | Banque Gabonaise pour le Financement International (BGFIBANK), BP 600 Douala |
| 5 | Banque Internationale du Cameroun pour l’Epargne et le Crédit (BICEC), BP 1 925 Douala |
| 6 | Bank of Africa Cameroun (BOA Cameroun), BP 4 593 Douala |
| 7 | Citibank Cameroun (CITIGROUP), BP 4 571 Douala |
| 8 | Commercial Bank-Cameroun (CBC), BP 4 004 Douala |
| 9 | Ecobank Cameroun (ECOBANK), BP 582 Douala |
| 10 | National Financial Credit-Bank (NFC-Bank), BP 6 578 Yaoundé |
| 11 | Société Commerciale de Banques Cameroun (SCB Cameroun), BP 300 Douala |
| 12 | Société Générale Cameroun (SGC), BP 4 042 Douala |
| 13 | Standard Chartered Bank Cameroun (SCBC), BP 1 784 Douala |
| 14 | Union Bank of Cameroon (UBC), BP 15 569 Douala |
| 15 | United Bank for Africa (UBA), BP 2 088 Douala |

* + - 1. **COMPAGNIES D’ASSURANCES**

|  |  |
| --- | --- |
| 16 | Activa Assurances BP 12 970 Douala |
| 17 | Area Assurances SA BP 1 531 Douala |
| 18 | Atlantique Assurances SA BP 2 933 Douala |
| 20 | Beneficial General Insurance SA BP 2 328 Douala |
| 20 | Chanas Assurances SA BP 109 Douala |
| 21 | CPA SA BP 54 Douala |
| 22 | Nsia Assurances SA BP 2 759 Douala |
| 23 | Pro Assur SA BP 5 963 Douala |
| 24 | SAAR SA BP 1 011 Douala |
| 25 | Sanam Assurances SA BP 11 315 Douala |
| 26 | Zenithe Insurance SA BP 1 540 Douala |